

Приложение
к приказу Министерства образования
и науки Кыргызской Республики



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Направление: 530800 – Международные отношения
Квалификация: Бакалавр**

Бишкек 2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Государственный образовательный стандарт по направлению **530800 - Международные отношения** высшего профессионального образования разработан уполномоченным государственным органом в области образования Кыргызской Республики в соответствии с Законом "Об образовании" и иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики в области образования и утверждён в порядке, определённом Кабинетом Министров Кыргызской Республики.

Выполнение настоящего Государственного образовательного стандарта является обязательным для всех вузов, реализующих профессиональные образовательные программы по подготовке бакалавров, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности.

1.2. Термины, определения, обозначения, сокращения

В настоящем Государственном образовательном стандарте высшего профессионального образования используются термины и определения в соответствии с Законом Кыргызской Республики "Об образовании" и международными договорами в сфере высшего профессионального образования, вступившими в силу в установленном законом порядке, участницей которых является Кыргызская Республика:

- **основная образовательная программа** - совокупность учебно-методической документации, регламентирующей цели, ожидаемые результаты, содержание и организацию реализации образовательного процесса по соответствующему направлению подготовки;
- **направление подготовки** - совокупность образовательных программ для подготовки кадров с высшим профессиональным образованием (специалистов, бакалавров и магистров) различных профилей, интегрируемых на основании общности фундаментальной подготовки;
- **профиль** - направленность основной образовательной программы на конкретный вид и (или) объект профессиональной деятельности;
- **компетенция** - заранее заданное социальное требование (норма) к образовательной подготовке ученика (обучаемого), необходимой для его эффективной продуктивной деятельности в определенной сфере;
- **бакалавр** - уровень квалификации высшего профессионального образования, дающий право для поступления в магистратуру и осуществления профессиональной деятельности;
- **магистр** - уровень квалификации высшего профессионального образования, дающий право для поступления в аспирантуру и (или) в базовую докторантуру (PhD/по профилю) и осуществления профессиональной деятельности;
- **кредит** - условная мера трудоемкости основной профессиональной образовательной программы;
- **результаты обучения** - компетенции, приобретенные в результате обучения, по основной образовательной программе/модулю;
- **общенаучные компетенции** - представляют собой характеристики, являющиеся общими для всех (или большинства) видов профессиональной деятельности: способность к обучению, анализу и синтезу и т.д.;
- **инструментальные компетенции** - включают когнитивные способности, способность понимать и использовать идеи и соображения; методологические способности, способность понимать и управлять окружающей средой, организовывать время, выстраивать стратегии обучения, принятия решений и разрешения проблем; технологические умения, умения, связанные с использованием техники, компьютерные навыки и способности информационного управления; лингвистические умения, коммуникативные компетенции;
- **социально-личностные и общекультурные компетенции** - индивидуальные способности, связанные с умением выражать чувства и отношения, критическим осмыслением и способностью к самокритике, а также социальные навыки, связанные с

процессами социального взаимодействия и сотрудничества, умением работать в группах, принимать социальные и этические обязательства;

- **профессиональный стандарт** - основополагающий документ, определяющий в рамках конкретного вида профессиональной деятельности требования к ее содержанию и качеству и описывающий качественный уровень квалификации сотрудника, которому тот обязан соответствовать, чтобы по праву занимать свое место в штате любой организации, вне зависимости от рода ее деятельности.

1.3. Сокращения и обозначения

В настоящем Государственном образовательном стандарте используются следующие сокращения:

ГОС - государственный образовательный стандарт;

ВПО - высшее профессиональное образование;

ООП - основная образовательная программа;

УМО - учебно-методические объединения;

ОК - общенаучные компетенции;

ИК - инструментальные компетенции;

СЛК - социально-личностные и общекультурные компетенции

ПК - профессиональные компетенции.

I. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

2.1. Настоящий ГОС ВПО представляет собой совокупность норм, правил и требований, обязательных при реализации ООП по направлению подготовки бакалавров **530800 «Международные отношения»** и является основанием для разработки учебной и организационной документации, оценки качества освоения основных образовательных программ высшего профессионального образования всеми образовательными организациями высшего профессионального образования (далее - вузы) независимо от их форм собственности и ведомственной принадлежности, имеющих лицензию по соответствующему направлению подготовки бакалавров на территории Кыргызской Республики.

2.2. Основными пользователями ГОС ВПО по направлению подготовки **530800 «Международные отношения»** являются:

- администрация и научно-педагогический (профессорско-преподавательский состав, научные сотрудники) состав вузов, ответственные в своих вузах за разработку, эффективную реализацию и обновление основных профессиональных образовательных программ с учетом достижений науки, техники и социальной сферы по данному направлению и уровню подготовки;
- студенты, ответственные за эффективную реализацию своей учебной деятельности по освоению основной образовательной программы вуза по данному направлению и уровню подготовки;
- объединения специалистов и работодателей в соответствующей сфере профессиональной деятельности;
- учебно-методические объединения и советы, обеспечивающие разработку основных образовательных программ по поручению центрального государственного органа исполнительной власти в сфере образования Кыргызской Республики;
- государственные органы исполнительной власти, обеспечивающие финансирование высшего профессионального образования;
- уполномоченные государственные органы исполнительной власти, обеспечивающие контроль над соблюдением законодательства в системе высшего профессионального образования;

- аккредитационные агентства, осуществляющие, аккредитацию образовательных программ и организаций в сфере высшего профессионального образования.

2.3. Требования к уровню подготовленности абитуриентов

2.3.1 Уровень образования абитуриента, претендующего на получение высшего профессионального образования с присвоением квалификации «бакалавр» - среднее общее образование или среднее профессиональное (или высшее профессиональное) образование.

2.3.2. Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем общем образовании или среднем профессиональном (или высшем профессиональном) образовании.

II. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ

3.1. В Кыргызской Республике по направлению подготовки **530800 «Международные отношения»** реализуются следующие:

- ООП ВПО по подготовке бакалавров;
- ООП ВПО по подготовке магистров.

Выпускникам вузов, полностью освоившим ООП ВПО по подготовке бакалавров и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию в установленном порядке, выдается диплом о высшем образовании с присвоением квалификации «бакалавр».

Выпускникам вузов, полностью освоившим ООП ВПО по подготовке магистров и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию в установленном порядке, выдается диплом о высшем образовании с присвоением квалификации «магистр».

Профили ООП ВПО в рамках направления подготовки бакалавров определяются вузом на основе отраслевых/секторальных рамок квалификаций (при наличии).

3.2. Нормативный срок освоения ООП ВПО по подготовке бакалавров 530800 «Международные отношения» на базе среднего общего при очной форме обучения составляет не менее 4 лет.

Сроки освоения ООП ВПО по подготовке бакалавров по очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения, а также в случае сочетания различных форм обучения увеличиваются вузом от шести месяцев до одного года относительно установленного нормативного срока освоения при очной форме обучения.

Лицам, имеющим среднее профессиональное образование соответствующего профиля или высшее профессиональное образование, предоставляется право на освоение ООП ВПО по подготовке бакалавра по ускоренным программам. Срок обучения при реализации ускоренных программ определяется по результатам переаттестации (перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) студентом при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования по иной образовательной программе.

Соответствие профиля среднего профессионального образования профилю высшего профессионального образования определяется вузом самостоятельно.

Сроки освоения ООП ВПО по подготовке бакалавров на базе среднего профессионального образования по очной форме обучения в рамках реализации ускоренных программ составляют не менее 3 лет.

При обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы получения образования, срок обучения устанавливается вузом самостоятельно.

При обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья, вуз вправе продлить срок по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы получения образования.

Иные нормативные сроки освоения ООП ВПО по направлению подготовки бакалавров и магистров устанавливаются Кабинетом Министров Кыргызской Республики.

3.3. Общая трудоемкость освоения **ООП ВПО** подготовки бакалавров равна не менее 240 кредитов.

Трудоемкость **ООП ВПО** по очной форме обучения за учебный год равна не менее 60 кредитов.

Трудоемкость одного учебного семестра равна не менее 30 кредитам (при двухсеместровом построении учебного процесса).

Один кредит равен 30 часам учебной работы студента (включая его аудиторную, самостоятельную работу и все виды аттестации).

Трудоемкость **ООП** по очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения, а также в случае сочетания различных форм обучения и использования дистанционных образовательных технологий обучения за учебный год составляет не менее 48 кредитов.

Трудоемкость завершающего года обучения определяется с учетом необходимости обеспечения общей трудоемкости **ООП**.

3.4. Цели **ООП ВПО по направлению подготовки 530800 «Международные отношения» в области обучения и воспитания личности.**

3.4.1. В области обучения целью **ООП ВПО** по направлению подготовки **530800 «Международные отношения»** является подготовка бакалавров к разносторонней профессиональной деятельности для исследования, анализа, установления и развития экономических, политических, идеологических, правовых, дипломатических связей и иных взаимоотношений между государствами разных систем, а также, между основными социальными, экономическими, политическими акторами, представляющими различные организации и общественные движения на глобальном и региональном международном уровнях, путем развития у студентов личностных качеств и формирования профессиональных компетенций, позволяющих успешно работать в избранной сфере деятельности.

3.4.2. В области воспитания личности целью **ООП ВПО** по направлению подготовки **530800 «Международные отношения»** является формирование социально-личностных качеств студентов: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности и повышения общей культуры.

3.5. Область профессиональной деятельности выпускников направления «Международные отношения».

Область профессиональной деятельности выпускников направления подготовки **530800 «Международные отношения»** включает:

- научные исследования в области международных отношений;
- дипломатические, экономические и иные связи органов государственной власти и организаций сферы бизнеса с представителями зарубежных стран, регионов, организаций, проектов, программ, союзов, объединений;
- сотрудничество с международными финансово-экономическими организациями, агентствами, банками и установление экономических связей с зарубежными странами, регионами, союзами, объединениями;
- культурно-гуманитарное сотрудничество со странами ближнего и дальнего зарубежья;
- коммуникативно-информационные технологии в обеспечении внешнеполитических, внешнеэкономических и иных контактов, осуществление переговоров, переводов, переписки с зарубежными странами, регионами и организациями);
- СМИ, периодические издания и научно-популярная литература, освещающая общественно-политическую тематику.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций к требованиям квалификации работника.

3.6. Объекты профессиональной деятельности выпускников.

Объектами профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки **530800 «Международные отношения»** являются:

- международные (двусторонние и многосторонние) политические, правовые, экономические, научно-технические, военно-политические, культурно-гуманитарные и информационные отношения;
- политические, экономические, военно-технические, научно-технические, экологические и культурно-идеологические процессы современности в глобальном и региональном контекстах;
- дипломатия и внешняя политика Кыргызской Республики и стран ЦА/ЕАЭС;
- глобальная и национальная безопасность Кыргызской Республики.

3.7. Виды профессиональной деятельности выпускников:

Выпускник направления **«Международные отношения»** выполняет следующие виды профессиональной деятельности международной сферы:

- дипломатическая;
- организационно-управленческая;
- научно-исследовательская;
- проектно/прогнозно-аналитическая;
- производственно-технологическая.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым, в основном, готовится выпускник, должны определять содержание его образовательной программы, разрабатываемой вузом на основании соответствующего профессионального стандарта (при наличии) или совместно с заинтересованными работодателями.

3.8. Задачи профессиональной деятельности выпускников бакалавров по направлению 530800 «Международные отношения»

Бакалавр в области международных отношений должен быть подготовлен к выполнению следующих задач профессиональной деятельности согласно профессиональному стандарту:

• дипломатическая деятельность

- организационно-техническое и документационное обеспечение процедур в ведомствах, вовлеченных во внешнеполитическую сферу;
- содействие в подготовке процедур переговоров, соглашений и других мероприятий в структурах внешней политики;
- подготовка персонала, ведение секретарского дела в международных делегациях;
- ведение деловой переписки с зарубежными странами, участие в переговорах в качестве переводчиков;
- сбор и обработка внешнеполитической информации, необходимой для внутриведомственного использования;

• организационно-управленческая деятельность:

- организация работы малых групп исполнителей (секретарей, переводчиков и младшего дипломатического персонала) и управление их профессиональным развитием;
- формирование корпоративной культуры, в целях создания позитивного и конструктивного отношения к работе, активной жизненной позиции;
- участие в организации социально-значимых общественно-политических обсуждений, чтений с целью их продвижения;

- участие в разработке стратегических планов развития, эффективного планирования ресурсов для достижения прогрессивных целей в ведомствах и организациях, вовлеченных во внешнеполитическую сферу;
- согласование организационных вопросов, касающихся процедур по установлению и развитию международных связей;

- **научно-исследовательская деятельность:**

- сбор, анализ и обработка внешнеполитической информации, необходимой для решения практических задач по развитию международных взаимоотношений КР;
- участие в международных, региональных научно-исследовательских проектах по международным отношениям, глобальной и национальной безопасности;
- выбор актуальной общественно-политической, политико-экономической, историко-культурной тематики для продолжения учебы в магистратуре и аспирантуре по международным отношениям;
- реферирование и перевод внешнеполитической документации;
- организация научно-исследовательских конференций, симпозиумов, встреч;

- **проектно/прогнозно-аналитическая деятельность:**

- участие в разработке и корректировке аналитической документации ведомственного значения и его перевод на иностранный язык;
- участие в привлечении к сотрудничеству различных структур, организаций, работающих с международными донорами и международными проектами;
- профессиональное содействие в установлении международного сотрудничества, налаживание торгово-экономических, инвестиционных контактов, через продвижение национальных интересов;
- участие в работе международных аналитических групп, проектов, где исследуются проблемы стран Евразии, ЦА и других регионов;
- участие в продвижении внешнеполитических проектов (в соответствии с должностными обязанностями);

- **производственно-технологическая деятельность:**

- поиск необходимой информации по региональной и мировой политике и их распределение по отделам для обработки;
- анализ и обработка аргументов поступающей внешнеполитической информации с точки зрения государственной внутренней и внешней политики (коллективная профессиональная рефлексия);
- обработка интернет - материала и приведение его в соответствие с нормами, стандартами, форматами, профессиональной документации, общественно-политическим стилем и технологическими требованиями, принятыми в международных отношениях;
- выборка и компоновка интернет - информации, поступающей от политических, информационно-аналитических агентств, СМИ, периодических изданий, общественно-политических, научно-популярной литературы, относительно Кыргызской Республики и других стран ЦА.

III. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ООП

4.1. Общие требования к правам и обязанностям вуза при реализации ООП

Общие требования к правам и обязанностям вуза при реализации ООП.

4.1.1. Вузы самостоятельно разрабатывают ООП по направлению подготовки.

ООП разрабатывается на основе соответствующего ГОС по направлению подготовки Кыргызской Республики и утверждается ученым советом вуза.

Вузы обязаны не реже одного раза в 5 лет обновлять ООП с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, придерживаясь рекомендаций по обеспечению гарантии качества образования в вузе, заключающихся:

- в разработке стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников;
- в мониторинге, периодическом рецензировании образовательных программ;
- в разработке объективных процедур оценки уровня знаний и умений студентов, компетенций выпускников на основе четких согласованных критериев;
- в обеспечении качества и компетентности преподавательского состава;
- в обеспечении достаточными ресурсами всех реализуемых образовательных программ, контроле эффективности их использования, в том числе путем опроса обучаемых;
- в регулярном проведении самообследования по согласованным критериям для оценки своей деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными учреждениями;
- в информировании общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

4.1.2. Оценка качества подготовки студентов и выпускников должна включать их текущую, промежуточную и итоговую государственную аттестацию. Базы оценочных средств разрабатываются и утверждаются вузом.

Требования к аттестации студентов и выпускников, к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ определяются вузом с учетом Положения об итоговой государственной аттестации выпускников вузов.

4.1.3. При разработке ООП должны быть определены возможности вуза в формировании социально-личностных компетенций выпускников (например, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельного характера). Вуз обязан сформировать социокультурную среду вуза, создать условия, необходимые для всестороннего развития личности.

Вуз обязан способствовать развитию социально-воспитательного компонента учебного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие студентов в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ.

4.1.4. ООП вуза должна содержать дисциплины по выбору студента. Порядок формирования дисциплин по выбору студента устанавливает ученый совет вуза.

4.1.5. Вуз обязан обеспечить студентам реальную возможность участвовать в формировании своей программы обучения.

4.1.6. Вуз обязан ознакомить студентов с их правами и обязанностями при формировании ООП, разъяснить, что избранные студентами дисциплины становятся для них обязательными, а их суммарная трудоемкость не должна быть меньше, чем это предусмотрено учебным планом.

4.2. Общие требования к правам и обязанностям студента при реализации ООП.

4.2.1. Студенты имеют право в пределах объема учебного времени, отведенного на освоение учебных дисциплин по выбору студента, предусмотренных ООП, выбирать конкретные дисциплины.

4.2.2. При формировании своей индивидуальной образовательной траектории студент имеет право получить консультацию в вузе по выбору дисциплин и их влиянию на будущий профиль подготовки (специализацию).

4.2.3. В целях достижения результатов при освоении ООП в части развития СЛК студенты обязаны участвовать в развитии студенческого самоуправления, работе

общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ.

4.2.4. Студенты обязаны выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные ООП вуза.

4.3. Максимальный объем учебной нагрузки студента устанавливается 45 часов в неделю, включая все виды его аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы.

Объем аудиторных занятий в неделю при очной форме обучения определяется ГОС с учетом уровня ВПО и специфики направления подготовки и составляет не менее 35% от общего объема, выделенного на изучение каждой учебной дисциплины.

В часы, отводимые на самостоятельную работу по учебной дисциплине, включается время, предусмотренное на подготовку к экзамену по данной учебной дисциплине (модулю).

4.4. При очно-заочной (вечерней) форме обучения объем аудиторных занятий должен быть не менее 16 часов в неделю.

4.5. При заочной форме обучения студенту должна быть обеспечена возможность занятий с преподавателем в объеме не менее 160 часов в год.

4.6. Общий объем каникулярного времени в учебном году должен составлять не менее 7 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.

V. ТРЕБОВАНИЯ К ООП ПОДГОТОВКИ БАКАЛАВРОВ

5.1. Требования к результатам освоения ООП подготовки бакалавра.

Выпускник по направлению подготовки **530800 «Международные отношения»** с присвоением квалификации «бакалавр» в соответствии с целями ООП и задачами профессиональной деятельности, указанными в пп. 3.4. и 3.8. настоящего ГОС ВПО, должен обладать следующими компетенциями:

А) Универсальными:

- общенаучными (ОК):

ОК-1. Способен критически оценивать и использовать научные знания об окружающем мире, ориентироваться в ценностях жизни, культуры и занимать активную гражданскую позицию, проявлять уважение к людям и толерантность;

- инструментальными (ИК):

ИК-1. Способен вести деловое общение на государственном, официальном и на одном из иностранных языков в области работы и обучения;

ИК-2. Способен приобретать и применять новые знания с использованием информационных технологий для решения сложных проблем в области работы и обучения;

ИК-3. Способен использовать предпринимательские знания и навыки в профессиональной деятельности;

- социально-личностными и общекультурными (СЛК):

СЛК-1. Способен обеспечить достижение целей в профессиональной деятельности отдельных лиц или групп.

б) профессиональными (ПК):

Б) Профессиональными (ПК)

в дипломатической деятельности:

ПК-1. Способен ориентироваться в культурно-исторических и гуманитарных ценностях

народа Кыргызской Республики, выявлять международно-политические, общегуманитарные и дипломатические контексты проблем;

ПК-2. Способен использовать на практике знания правовых аспектов обеспечения работы международника в сфере деятельности государственных структур, бизнеса и третьего сектора;

ПК-3. Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, как на родном, так и на иностранном языке;

ПК-4. Способен устанавливать и развивать профессиональные контакты, деловое общение в интернациональной среде, соблюдать этику международного и межличностного общения, а также участвовать в международных мероприятиях, программах, соблюдая нормы дипломатического и делового протокола и этикета, в том числе национального;

- **в организационно-управленческой деятельности:**

ПК-5. Способен организовать и управлять деятельностью малого коллектива для достижения производственно-практических целей, используя знания в области международных отношений и дипломатии, региональных конфликтов, религиозного фактора в международных отношениях и др.;

ПК-6. Способен находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях, включая в конфликтных, с применением превентивных мер в разрешении ситуации;

- **в научно-исследовательской деятельности;**

ПК-7. Способен анализировать социально значимые и общественно-политические проблемы и процессы, происходящие в мире и способен применять основные методы политического анализа;

СЛК-2. Способен используя неординарные методы, такие как: математические, кибермоделирование проблем в международных отношениях, проводить анализ международных ситуаций, динамики развития основных характеристик международной безопасности и определять их влияние на региональную и национальную безопасность страны и политической психологии народа;

СЛК-3. Способен определять с учетом тенденций развития международных соглашений, роль и место Кыргызской Республики в геополитическом пространстве, политическую и правовую специфику положения регионов Кыргызстана и других стран ближнего и дальнего зарубежья, их взаимоотношения с Кыргызской Республикой;

- **в проектно/прогнозно-аналитической деятельности;**

ПК-8. Способен профессионально грамотно анализировать и пояснять позиции Кыргызстана по основным международным проблемам и правам человека на основе знаний глобальных процессов мировой политики и развития современной системы международных отношений;

ПК-9. Способен аналитически обработать международную информацию на основе знаний основных направлений внешней политики ведущих зарубежных стран, их дипломатии и взаимоотношений с Кыргызской Республикой;

ПК-10. Способен к обобщению, анализу и синтезу, восприятию общественно-политической информации по Кыргызской Республике и ЦА, способен определить цели и выбор путей ее достижения;

ПК-11. Способен распознать перспективное начинание или область деятельности международного профиля и включиться в реализацию проекта;

ПК-12. Способен профессионально строить деловое общение, публичное выступление, вести переговоры, письменную и электронную переписку на иностранных языках, сопровождать иностранные делегации;

- **в производственно-технологической деятельности;**

ПК-13. Способен получать, хранить, обрабатывать внешнеполитическую информацию, применяя основные и инновационные методы, цифровые технологии;

ПК-14. Способен работать с материалами СМИ, составлять обзоры прессы по заданным темам;

ПК-15. Способен готовить первичные документы по деловой переписке и их технологически обрабатывать с соблюдением основных требований информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны и значения информации в развитии современного информационного общества, осознания опасности и угрозы, возникающие в этом процессе.

При разработке образовательной программы подготовки бакалавра все универсальные компетенции, а также профессиональные компетенции, отнесенные к тем видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована данная программа, включатся в набор требуемых результатов обучения программы. В процессе подготовки обучающийся может приобрести другие (специальные профессиональные) компетенции, связанные с конкретным профилем его подготовки.

Профиль определяется дополнительными специальными профессиональными компетенциями в количестве не более 5 наименований и определяется вузом самостоятельно. Перечень профилей утверждается УМО.

Перечни дополнительных компетенций определяются на основании национальной рамки квалификаций, отраслевых/секторальных рамок квалификаций и профессиональных стандартов (при наличии).

5.2. Требования к структуре ООП подготовки бакалавров

Структура ООП подготовки бакалавров по направлению 530800 «Международные отношения» включает следующие блоки:

Блок 1. Дисциплины (модули);

Блок 2. Практика;

Блок 3. Государственная итоговая аттестация.

Таблица 5.1 – «Структура ООП подготовки бакалавров»

Структура ООП подготовки бакалавров		Объем ООП подготовки бакалавров и ее блоков в кредитах
Блок 1 Дисциплины (модули)	1. Гуманитарный, социальный и экономический цикл	28 - 35
	2. Математический и естественно научный цикл	10 - 15
	3. Профессиональный цикл	125 – 165
	Итого:	165-215
Блок 2	Практика	15-60
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	10-15
Объем ООП ВПО по подготовке бакалавров		240

ВУЗ разрабатывает ООП подготовки бакалавров в соответствии с требованиями государственного стандарта и несет ответственность за достижения результатов обучения в соответствии с национальной рамкой квалификации.

Набор дисциплин (модулей) и их трудоемкость, которые относятся каждому блоку ООП подготовки бакалавра, вуз определяет самостоятельно в установленном объеме для блока с учетом требований к результатам ее освоения в виде совокупности результатов обучения, предусмотренных национальной рамкой квалификаций.

5.2.1. ООП подготовки бакалавров должна обеспечить реализацию:

- обязательных дисциплин гуманитарного, социального и экономического цикла, перечень и трудоемкость которых определяются уполномоченным государственным органом в области образования и науки Кыргызской Республики. Содержание и порядок реализации указанных дисциплин устанавливаются государственным образовательным стандартом ВПО по соответствующему направлению подготовки бакалавра;

- дисциплин по физической культуре и спорту, в объеме не менее 360 часов, которые являются обязательными для освоения, но не переводятся в кредиты и не включаются в объем ООП подготовки бакалавров.

5.2.2. Блок 2 «Практика» включает учебную практику (ознакомительная, технологическая, научно-исследовательская работа) и производственную (проектная, эксплуатационная, педагогическая, научно-исследовательская работа) практику.

Вуз вправе выбрать один или несколько типов практики, также может установить дополнительный тип практики в пределах установленных кредитов.

5.2.3. Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» включает подготовку к сдаче и сдачу государственных экзаменов, выполнение и защиту выпускной квалификационной работы (если вуз включил выпускную квалификационную работу в состав итоговой государственной аттестации).

5.2.4. В рамках ООП подготовки бакалавров выделяется обязательная и элективная часть.

К обязательной части ООП подготовки бакалавра относятся дисциплины и практики, обеспечивающие формирование общенаучных, универсальных, социально-личностных, общекультурных и профессиональных компетенций, с учетом уровней национальной рамки квалификаций.

Объем обязательной части, без учета объема государственной аттестации, должен составлять не более 50% общего объема ООП подготовки бакалавров.

В элективной части ООП подготовки бакалавров студенты могут выбрать дисциплины по соответствующему направлению, также допускается выбор дисциплин из ООП подготовки бакалавров других направлений.

5.2.5. Вуз должен предоставлять лицам с ограниченными возможностями здоровья (по их заявлению) возможность обучения по ООП подготовки бакалавров, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц, кроме ООП, предусматривающих противопоказания к обучению по состоянию здоровья.

5.3. Требования к условиям реализации ООП подготовки бакалавров

5.3.1. Кадровое обеспечение учебного процесса

Реализация ООП подготовки бакалавров должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины и систематически занимающимися научной и (или) научно-методической деятельностью.

Преподаватели профессионального цикла должны иметь ученую степень и (или) ученое звание соответствующие профилю преподаваемой дисциплины и (или) опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук, MA, PhD и (или) ученое звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной ООП, должно быть не менее 40 %.

Доля дисциплин профессионального блока, которые читаются преподавателями, имеющими ученую степень кандидата или доктора наук, MA, PhD должна составлять 25% от общего количества дисциплин.

До 10 процентов от общего числа преподавателей, имеющих ученую степень и/или ученое звание, может быть заменено преподавателями, имеющими стаж практической работы по данному направлению (профилю) на должностях руководителей или ведущих специалистов более 10 последних лет.

5.3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса

Реализация ООП подготовки бакалавров должна обеспечиваться доступом каждого студента к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин основной образовательной программы.

Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатным и/или электронными изданиями основной учебной литературы по дисциплинам базовой части всех циклов, изданными за последние 10 лет (для дисциплин базовой части гуманитарного, социального и экономического цикла – за последние 5 лет). Должен быть обеспечен доступ к электронным ресурсам библиотечного фонда не менее 5 журналов, публикующие результаты исследований и инноваций в соответствующих областях профессиональной деятельности (по профилю подготовки).

Образовательная программа вуза должна обеспечиваться образовательными информационными ресурсами: видео уроки, видео презентации для дистанционного обучения студентов.

Для обучающихся должна быть обеспечена возможность оперативного обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями, обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

5.3.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса

Вуз, реализующий ООП подготовки бакалавров по направлению **530800 «Международные отношения»**, должен располагать необходимой материально-технической базой, обеспечивающей все формы обучения, очной, вечерней и дистанционной для выполнения различных видов работ, как самостоятельной, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской, предусмотренных учебным планом вуза, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

В перечень необходимых для реализации ООП по подготовке бакалавров в области материально-технического обеспечения необходимо включить: мультимедийные лингафонные клубы с устройствами для использования информационно-коммуникативных технологий, центры Интернет-ресурсов, аудитории с видеопроекционной аппаратурой и студии, способные транслировать радио и телекоммуникационную дистанционную связь с любой точкой в Кыргызстане и за рубежом.

Для использования электронных учебно-методических и библиотечных ресурсов для самостоятельной и дистанционной учебы вуз должен обеспечить каждого обучающегося во время самостоятельной подготовки рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет (из расчета один компьютер с выходом в Интернет на 4 студента) в соответствии с объемом изучаемых дисциплин. Вуз также должен создать необходимые условия для студентов с ограниченными возможностями для полноценного освоения программой и их участия в учебном процессе.

Вуз должен также располагать необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения, способных отвечать требованию международной аккредитации вузов.

Перечень рекомендуемых информационных ресурсов:

<i>Порталы по СНГ:</i>	<i>Зарубежные порталы:</i>
1. МГУ им.М.Ломоносова http://www.msu.ru	1. Экс-Марсель – 3, Франция https://www.univ-amu.fr
2. МГИМО http://www.mgimo.ru	2. Вашингтонский университет, США https://www.washington.edu
3. МГЛУ http://www.linguanet.ru	3. Университет Коимбра, Португалия https://www.uc.pt
4. РУДН http://www.rudn.ru	4. Университет Бордо, Франция https://www.u-bordeaux.fr
5. СПбГУ http://www.spgu.ru	5. Университет Кентукки, США https://www.uky.edu
6. Томский гос. университет http://www.tsu.ru	6. Университет Джонса Хопкинса, США http://www.jhu.edu
	7. Вашингтонский университет, Сиэтл http://seattleu.edu
	8. Синьцзянский педагогический университет, Китай https://www.xju.edu.cn
	9. Кокушиканский университет, Токио Япония https://www.kokushikan.ac.jp
	10. Токийский университет международных отношений, Токио https://www.u-tokyo.ac.jp
	11. Шанхайский университет права и политики http://en.shu.edu.cn

5.3.4. Оценка качества подготовки выпускников

Оценка качества освоения основных образовательных программ должна включать текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию выпускников.

Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине разрабатываются вузом самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств разрабатываются и утверждаются вузом.

Вузом должны быть созданы условия для максимального приближения программ текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности - для чего кроме преподавателей конкретной дисциплины в качестве внешних экспертов должны активно привлекаться работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины и другие.

Обучающимся, должна быть предоставлена возможность оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей.

Итоговая государственная аттестация включает подготовку к сдаче и сдачу государственных экзаменов, выполнение и защиту выпускной квалификационной работы (если вуз включил выпускную квалификационную работу в состав итоговой государственной аттестации).

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы, а также требования к государственному экзамену определяются высшим учебным заведением.