

Приложение
к приказу Министерства образования
и науки Кыргызской Республики
от 21 сентября 2021 г.
№ 1578/1



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Направление: 531500 – Регионоведение
Квалификация: Бакалавр**

Бишкек 2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Государственный образовательный стандарт по **направлению 531500 Регионоведение** высшего профессионального образования разработан уполномоченным государственным органом в области образования Кыргызской Республики в соответствии с Законом "Об образовании" и иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики в области образования и утверждён в порядке, определённом Кабинетом Министров Кыргызской Республики.

Выполнение настоящего Государственного образовательного стандарта является обязательным для всех вузов, реализующих профессиональные образовательные программы по подготовке бакалавров, независимо от их форм собственности и ведомственной принадлежности.

1.2. Термины, определения, обозначения, сокращения.

В настоящем Государственном образовательном стандарте высшего профессионального образования используются термины и определения в соответствии с Законом Кыргызской Республики "Об образовании" и международными документами в сфере высшего профессионального образования, принятыми Кыргызской Республикой в установленном порядке:

- **основная образовательная программа** - совокупность учебно-методической документации, регламентирующей цели, ожидаемые результаты, содержание и организацию реализации образовательного процесса по соответствующему направлению подготовки;
- **направление подготовки** - совокупность образовательных программ для подготовки кадров с высшим профессиональным образованием (специалистов, бакалавров и магистров) различных профилей, интегрируемых на основании общности фундаментальной подготовки;
- **профиль** - направленность основной образовательной программы на конкретный вид и (или) объект профессиональной деятельности;
- **компетенция** – заранее заданное социальное требование (норма) к образовательной подготовке обучаемого, необходимой для его эффективной продуктивной деятельности в определенной сфере;
- **бакалавр** – уровень квалификации высшего профессионального образования, дающий право для поступления в магистратуру и осуществления профессиональной деятельности;
- **магистр** – уровень квалификации высшего профессионального образования, дающий право для поступления в аспирантуру и (или) в базовую докторантуру (PhD/по профилю) и осуществления профессиональной деятельности;
- **кредит** - условная мера трудоемкости основной профессиональной образовательной программы;
- **результаты обучения** - компетенции, приобретенные в результате обучения по основной образовательной программе/модулю.

- **общенаучные компетенции** – представляют собой характеристики, являющиеся общими для всех (или большинства) видов профессиональной деятельности: способность к обучению, анализу и синтезу и т.д.;
- **инструментальные компетенции** – включают когнитивные способности, способность понимать и использовать идеи и соображения; методологические способности, способность понимать и управлять окружающей средой, организовывать время, выстраивать стратегии обучения, принять решений и разрешения проблем; технологические умения, умения, связанные с использованием техники, компьютерные навыки способности информационного управления; лингвистические умения, коммуникативные компетенции;
- **социально-личностные и общекультурные компетенции** – индивидуальные способности, связанные с умением выражать чувства и отношения, критическим осмыслением и способностью к самокритике, а также социальные навыки, связанные с процессами социального взаимодействия и сотрудничества, умением работать в группах, принимать социальные и этические обязательства;
- **профессиональный стандарт** – основополагающий документ, определяющий в рамках конкретного вида профессиональной деятельности требования к ее содержанию и качеству и описывающий качественный уровень квалификации сотрудника, которому тот обязан соответствовать, чтобы по праву занимать свое место в штате любой организации, вне зависимости от рода ее деятельности».

1.3. Сокращения и обозначения

В настоящем Государственном образовательном стандарте используются следующие сокращения:

ГОС - Государственный образовательный стандарт;

ВПО - высшее профессиональное образование;

ООП - основная образовательная программа;

УМО - учебно-методические объединения;

ОК - общенаучные компетенции;

ИК - инструментальные компетенции;

ПК - профессиональные компетенции;

СЛК- социально- личностные и общекультурные компетенции.

2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

2.1. Настоящий Государственный образовательный стандарт высшего профессионального образования представляет собой совокупность норм, правил и требований, обязательных при реализации ООП по направлению подготовки бакалавров **531500 Регионоведение** и является основанием для разработки учебной и организационно-методической документации, оценки качества освоения основных образовательных программ высшего профессионального образования всеми образовательными организациями высшего профессионального образования (далее - вузы) независимо от их форм собственности им ведомственной принадлежности, имеющих лицензию

по соответствующему направлению подготовки бакалавров на территории Кыргызской Республики.

2.2. Основными пользователями настоящего ГОС ВПО по направлению 531500 Регионоведение являются:

- администрация и научно – педагогический (профессорско-преподавательский состав, научные сотрудники) состав вузов, ответственные в своих вузах за разработку, эффективную реализацию и обновление основных профессиональных образовательных программ с учетом достижений науки, техники и социальной сферы по данному направлению и уровню подготовки;
- студенты, ответственные за эффективную реализацию своей учебной деятельности по освоению основной образовательной программы вуза по данному направлению и уровню подготовки;
- объединения специалистов и работодателей в соответствующей сфере профессиональной деятельности;
- учебно–методические объединения и советы, обеспечивающие разработку основных образовательных программ по поручению центрального государственного органа исполнительной власти в сфере образования Кыргызской Республики;
- государственные органы исполнительной власти, обеспечивающие финансирование высшего профессионального образования;
- уполномоченные государственные органы исполнительной власти, обеспечивающие контроль за соблюдением законодательства в системе высшего профессионального образования;
- аккредитационные агентства, осуществляющие, аккредитацию образовательных программ и организаций в сфере высшего профессионального образования.

2.3. Требования к уровню подготовленности абитуриентов.

2.3.1 Уровень образования абитуриента, претендующего на получение высшего профессионального образования с присвоением квалификации «бакалавр», - среднее общее образование или среднее профессиональное (или высшее профессиональное) образование.

2.3.2. Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем общем образовании или среднем профессиональном (или высшем профессиональном) образовании.

3. Общая характеристика направления подготовки.

3.1. В Кыргызской Республике по направлению подготовки **531500 Регионоведение** реализуются следующие:

- ООП ВПО по подготовке бакалавров
- ОПП ВПО по подготовке магистров.

Выпускникам вузов, полностью освоившим ООП ВПО по подготовке бакалавров и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию в установленном порядке, выдается диплом о высшем образовании с присвоением квалификации «бакалавр».

Выпускникам вузов, полностью освоившим ООП ВПО по подготовке магистров и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию в

установленном порядке, выдается диплом о высшем образовании с присвоением квалификации «магистр».

Профили ООП ВПО в рамках направления подготовки бакалавров определяются вузом на основе отраслевых/секторальных рамок квалификаций (при наличии).

3.2. Нормативный срок освоения ООП ВПО подготовки бакалавров по направлению **531500 Регионоведение** на базе среднего общего при очной форме обучения составляет не менее 4 лет.

Сроки освоения ООП ВПО по подготовке бакалавров по очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения, а также в случае сочетания различных форм обучения увеличиваются вузом от шести месяцев до одного года относительно установленного нормативного срока освоения при очной форме обучения.

Лицам, имеющим среднее профессиональное образование соответствующего профиля или высшее профессиональное образование, предоставляется право на освоение ООП ВПО по подготовке бакалавра по ускоренным программам. Срок обучения при реализации ускоренных программ определяется по результатам переаттестации (перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) студентом при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования по иной образовательной программе.

Соответствие профиля среднего профессионального образования профилю высшего профессионального образования определяется вузом самостоятельно.

Сроки освоения ООП ВПО по подготовке бакалавров на базе среднего профессионального образования по очной форме обучения в рамках реализации ускоренных программ составляют не менее 3 лет.

При обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы получения образования, срок обучения устанавливается вузом самостоятельно.

При обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья, вуз вправе продлить срок по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы получения образования.

Иные нормативные сроки освоения ООП ВПО по направлению подготовки бакалавров и магистров устанавливаются Кабинетом Министров Кыргызской Республики.

3.3. Общая трудоемкость освоения ООП ВПО подготовки бакалавров равна не менее 240 кредитов.

Трудоемкость ООП ВПО по очной форме обучения за учебный год равна не менее 60 кредитов.

Трудоемкость одного учебного семестра равна не менее 30 кредитам (при двухсеместровом построении учебного процесса).

Один кредит равен 30 часам учебной работы студента (включая его аудиторную, самостоятельную работу и все виды аттестации).

Трудоемкость ООП по очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения, а также в случае сочетания различных форм обучения и использования дистанционных образовательных технологий обучения за учебный год составляет не менее 48 кредитов. Трудоемкость завершающего года обучения определяется с учетом необходимости обеспечения общей трудоемкости ООП.

3.4. Цели ООП ВПО по направлению подготовки 531500 Регионоведение в области обучения и воспитания личности.

3.4.1. В области *обучения* целью ООП ВПО по направлению подготовки **531500 Регионоведение** является подготовка бакалавров, способных осуществлять разностороннюю деятельность в области истории, языка, культуры, мировых и региональных цивилизаций, политической системы и международных отношений, управления, экономики, образования и науки по изучению региональных интеграционных объединений, стран и их регионов, путем развития у студентов личностных качеств и формирования профессиональных компетенций, ориентированных на достижение результата в практической деятельности.

3.4.2. В области *воспитания* личности целью ООП ВПО по направлению подготовки **531500 Регионоведение** является формирование социально-личностных качеств студентов: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности, повышения профессионально-личностной культуры как основы их профессиональной и социальной деятельности в инновационном обществе.

3.5. Область профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки включает историю, языки, культуры, мировые и региональные цивилизации, политические системы и международные отношения, управление и администрирование, экономику соответствующего региона, группы стран или страны, деятельность по предоставлению информационных, коммуникационных, аналитических, консультационных, образовательных и иных услуг организациям и частным лицам, нуждающимся в комплексной систематизированной информации об изучаемых регионах.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и/или сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

3.6. Объектами профессиональной деятельности бакалавров являются: политические, социальные, экономические, демографические, лингвистические, культурные, религиозные, научные, образовательные, организационные и иные явления и процессы, происходящие на регионально-страновом уровне.

3.7. Виды профессиональной деятельности бакалавров:

- **организационно-коммуникационная деятельность** по обеспечению дипломатических и иных контактов с зарубежными странами и регионами, а

также контактов органов государственной власти, заинтересованных ведомств и общественных организаций на территории Кыргызской Республики с представителями соответствующих стран и регионов мира;

- **информационно-аналитическая деятельность**, связанная с исследованием основных тенденций развития социально-политических систем, военных, торгово-экономических и культурных связей стран, изучаемых регионов мира, международной деятельности отдельных зарубежных и региональных организаций;
- **редакционно-издательская деятельность**, связанная с освещением проблематики зарубежных стран и регионов в средствах массовой информации, периодических изданиях, а также в общественно-политической, научно-популярной и художественной литературе;
- **культурно-просветительская деятельность** в области культурных обменов и гуманитарного взаимодействия, связанная с систематизацией библиотечных, архивных и музейных фондов, организацией выставок, презентаций и иных мероприятий в сфере культуры;
- **научно-исследовательская и учебно-педагогическая деятельность** в области изучения прикладных проблем развития зарубежных стран и регионов, включая языки, историю, политику, демографию, религию, культуру населяющих их народов.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым, в основном, готовится выпускник, должны определять содержание его образовательной программы, разрабатываемой вузом на основании соответствующего профессионального стандарта (при наличии) или совместно с заинтересованными работодателями.

3.8. Задачи профессиональной деятельности и профессионального стандарта бакалавра:

организационно-коммуникационная деятельность:

- планирование и управление деятельностью и профессиональным развитием группы или малого коллектива исполнителей для достижения производственно-практических целей;
- установления профессиональных контактов и развитие профессионального общения, в том числе на иностранных языках, включая язык(и) региона специализации;
- осуществление профессионального письменного перевода официальной и деловой документации;
- осуществление протокольного сопровождения официальных лиц и устного перевода выступлений по вопросам, касающимся общественно-политической проблематики;
- осуществление функций секретаря, секретаря-референта, руководителей органов государственного управления и местного самоуправления, ответственных за проведение внешней политики в отношении зарубежных стран и регионов;

информационно-аналитическая деятельность:

- ведение баз данных по различным аспектам социально-политического развития стран, изучаемых регионов;
- сбор и анализ информации по отдельным странам, организациям, деятелям с использованием источников на государственном, официальном и иностранном языках, а также на языке (языках) региона специализации;
- подготовка информационных буклетов, рекламных проспектов и иных материалов, предназначенных для продвижения интересов отечественных предприятий и организаций за рубежом, на государственном, официальном и иностранном языке, а также на языке (языках) региона специализации;

редакционно-издательская деятельность:

- подготовка дайджестов научных и информационно-аналитических изданий общественно-политической направленности на государственном, официальном и иностранном языке, а также на языке (языках) региона специализации;
- письменный перевод общественно-политической, научно-популярной;
- редактирование, реферирование материала, предназначенного для размещения в газете, журнале, на информационной ленте, в теле-, радиоэфире, интернет-СМИ в соответствии с языковыми нормами, профессиональными стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов;
- осуществление компьютерного набора и первичной верстки информационных материалов на государственном, официальном и иностранном языке, а также на языке (языках) региона специализации;

культурно-просветительская деятельность:

- первичная каталогизация архивных документов, библиотечных фондов и музейных экспонатов, имеющих отношение к стране/региону специализации;
- участие в подготовке и проведении выставок, презентаций и иных мероприятий в сфере культуры;
- подготовка информационных материалов о международных мероприятиях в сфере культуры, проводимых в Кыргызской Республике и за рубежом, на государственном, официальном и иностранном языке, а также на языке (языках) региона специализации;

научно-исследовательская и учебно-педагогическая деятельность:

- планирование, осуществление и презентация результатов индивидуального научного исследования;
- составление аннотированной научной библиографии по тематике, связанной с изучаемым регионом, на государственном, официальном и иностранном языке, а также на языке (языках) региона специализации;
- разработка образовательных программ, индивидуальных образовательных траекторий, проведение занятий с использованием современных методик и форм учебной работы;
- участие в подготовке учебников и учебно-методических пособий по общественно-политическим и гуманитарным дисциплинам;
- подготовка информационных материалов, содержащих отчет о результатах научно-исследовательской деятельности.

4. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ООП

4.1. Общие требования к правам и обязанностям вуза при реализации ООП.

4.1.1. Вузы самостоятельно разрабатывают ООП по направлению подготовки. ООП разрабатывается на основе соответствующего ГОС по направлению подготовки Кыргызской Республики и утверждается ученым советом вуза.

Вузы обязаны не реже одного раза в 5 лет обновлять ООП с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, придерживаясь рекомендаций по обеспечению гарантии качества образования в вузе, заключающихся:

- в разработке стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников;
- в мониторинге, периодическом рецензировании образовательных программ;
- в разработке объективных процедур оценки уровня знаний и умений студентов, компетенций выпускников на основе четких согласованных критериев;
- в обеспечении качества и компетентности преподавательского состава;
- в обеспечении достаточными ресурсами всех реализуемых образовательных программ, контроле эффективности их использования, в том числе путем опроса обучаемых;
- в регулярном проведении самообследования по согласованным критериям для оценки своей деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными учреждениями;
- в информировании общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

4.1.2. Оценка качества подготовки студентов и выпускников должна включать их текущую, промежуточную и итоговую государственную аттестацию. Базы оценочных средств разрабатываются и утверждаются вузом. Требования к аттестации студентов и выпускников, к содержанию, объему и структуре выпускных квалификационных работ определяются вузом с учетом Положения об итоговой государственной аттестации выпускников вузов.

4.1.3. При разработке ООП должны быть определены возможности вуза в формировании социально-личностных компетенций выпускников (например, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельного характера). Вуз обязан сформировать социокультурную среду вуза, создать условия, необходимые для всестороннего развития личности.

Вуз обязан способствовать развитию социально-воспитательного компонента учебного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие студентов в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ.

4.1.4. ООП вуза должна содержать дисциплины по выбору студента. Порядок формирования дисциплин по выбору студента устанавливает ученый совет вуза.

4.1.5. Вуз обязан обеспечить студентам реальную возможность участвовать в формировании своей программы обучения.

4.1.6. Вуз обязан ознакомить студентов с их правами и обязанностями при формировании ООП, разъяснить, что избранные студентами дисциплины становятся для них обязательными, а их суммарная трудоемкость не должна быть меньше, чем это предусмотрено учебным планом.

4.2. Общие требования к правам и обязанностям студента при реализации ООП.

4.2.1. Студенты имеют право в пределах объема учебного времени, отведенного на освоение учебных дисциплин по выбору студента, предусмотренных ООП, выбирать конкретные дисциплины.

4.2.2. При формировании своей индивидуальной образовательной траектории студент имеет право получить консультацию в вузе по выбору дисциплин и их влиянию на будущий профиль подготовки (специализацию).

4.2.3. В целях достижения результатов при освоении ООП в части развития СЛК студенты обязаны участвовать в развитии студенческого самоуправления, работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ.

4.2.4. Студенты обязаны выполнять в установленные сроки все задания, предусмотренные ООП вуза.

4.3. Максимальный объем учебной нагрузки студента устанавливается 45 часов в неделю, включая все виды его аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы.

Объем аудиторных занятий в неделю при очной форме обучения определяется ГОС с учетом уровня ВПО и специфики направления подготовки и составляет не менее 35% от общего объема, выделенного на изучение каждой учебной дисциплины.

В часы, отводимые на самостоятельную работу по учебной дисциплине, включается время, предусмотренное на подготовку к экзамену по данной учебной дисциплине (модулю).

4.4. При очно-заочной (вечерней) форме обучения объем аудиторных занятий должен быть не менее 16 часов в неделю.

4.5. При заочной форме обучения студенту должна быть обеспечена возможность занятий с преподавателем в объеме не менее 160 часов в год.

4.6. Общий объем каникулярного времени в учебном году должен составлять не менее 7 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.

5. ТРЕБОВАНИЯ К ООП ПОДГОТОВКИ БАКАЛАВРОВ

5.1. Требования к результатам освоения ООП подготовки бакалавра по направлению **531500 Регионоведение**

Выпускник по направлению подготовки **531500 Регионоведение** с присвоением квалификации «бакалавр» в соответствии с целями ОПП и задачами профессиональной деятельности, указанными в 3.4 и 3.8 настоящего ГОС ВПО, должен обладать следующими компетенциями:

а) универсальными;

- **общенаучными (ОК):**

ОК–1. Способен критически оценивать и использовать научные знания об окружающем мире, ориентироваться в ценностях жизни, культуры и занимать активную гражданскую позицию, проявлять уважение к людям и толерантность;

● **инструментальными (ИК):**

ИК-1. Способен вести деловое общение на государственном, официальном и на одном из иностранных языков в области работы и обучения;

ИК-2. Способен приобретать и применять новые знания с использованием информационных технологий для решения сложных проблем в области работы и обучения;

ИК-3. Способен использовать предпринимательские знания и навыки в профессиональной деятельности;

● **Социально-личностные компетенции (СЛК)**

СЛК-1. Способен обеспечить достижение целей в профессиональной деятельности отдельных лиц или групп;

б) профессиональными (ПК):

организационно-коммуникационная деятельность:

ПК-1. Способен планировать и управлять деятельностью и профессиональным развитием группы или малого коллектива исполнителей для достижения производственно-практических целей;

ПК-2. Способен использовать эффективные приемы и современные технологии коммуникации, использовать техники установления профессиональных контактов и развития профессионального общения, в том числе на иностранных языках, включая язык(и) региона специализации;

ПК-3. Способен вести официальную и деловую документацию и вести диалог, переписку, переговоры на иностранном языке и на языке (языках) региона специализации в рамках уровня поставленных задач;

ПК-4. Способен применять на практике базовые принципы организации международных переговоров, дипломатического протокола, этикета и уметь соблюдать их;

ПК-5. Способен анализировать динамику развития основных характеристик международной безопасности и понимает их влияние на региональную и национальную безопасность Кыргызстана.

информационно-аналитическая деятельность:

ПК-6. Способен использовать знания основ конституционного строя, политических систем и общественно-политические реалии стран(ы) региона специализации с учетом их/ее лингвострановедческой специфики;

ПК-7. Способен работать с материалами средств массовой информации, составлять обзоры прессы по заданным темам, находить, собирать и первично обобщать фактический материал на иностранных языках, делая обоснованные выводы;

ПК-8. Способен анализировать, критически оценивать и использовать на практике понятийно-категориальный аппарат современной политической теории, теории международных отношений, экономическую теорию, знания об основных тенденциях развития ключевых интеграционных процессов

современности;

ПК-9. Способен работать с основными информационно-поисковыми и экспертными системами, используя знания о ключевых направлениях внешней политики стран региона, ведущих зарубежных государств, особенностей их дипломатии и взаимоотношений с КР;

ПК-10. Способен самостоятельно составлять пресс-релизы о конкретном мероприятии или о деятельности органа власти, коммерческого предприятия или неправительственной организации;

ПК-11. Способен работать в экспертных группах, участвовать в разработке стратегических планов развития, применяя основные механизмы урегулирования международных конфликтов с использованием дипломатически гуманитарных, политико-психологических, социально-экономических и силовых методов;

ПК-13. Способен объяснять основные тенденции и закономерности исторического развития региона специализации (включая отдельные страны) в контексте всемирно-исторического процесса.

редакционно-издательская деятельность:

ПК-14. Способен осуществлять двусторонний устный и письменный перевод текстов исторической и общественно-политической направленности на языке (языках) региона специализации;

ПК-15. Способен анализировать, оценивать и редактировать медиатексты, приводить их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в разных типах СМИ, использовать современные методы редакторской работы;

культурно-просветительская деятельность:

ПК-16. Способен воспринимать и представлять мультимедийную информацию на языке (языках) региона специализации и охарактеризовать основные тенденции развития социально-экономического культурно-гуманитарного развития стран изучаемого региона;

ПК-17. Способен ориентироваться грамотно в мировых экономических, экологических, демографических, миграционных процессах, учитывать механизмы взаимовлияния планетарной среды, мировой экономики и мировой политики в реализации производственных целей.

научно-исследовательская и учебно-педагогическая деятельность:

ПК-18. Знает исторические и лингвистические факторы, определяющие современное развитие стран изучаемого региона, применять специальные знания, полученные в рамках профилизации или индивидуальной образовательной траектории;

ПК-19. Способен участвовать в планировании и проведении полевого исследования в стране/регионе специализации с правильным использованием терминологического аппарата, принятого в среде специалистов по организации международной деятельности, с использованием широкого набора методов исторического анализа;

ПК-20. Владеет навыками работы в архивах, музеях, библиотеках, поиска необходимой информации в электронных каталогах и в сетевых ресурсах,

использования библиографии по тематике проводимых исследований, составления обзоров, аннотаций, рефератов;

ПК-21. Способен вести учебно-вспомогательную и учебно-организационную работу в организациях профессионального образования, осуществлять педагогическую деятельность в преподавании курса гуманитарных дисциплин в общеобразовательных учреждениях с использованием знания всемирной и отечественной истории, навыков работы с аудиторией, в команде, в том числе в зарубежной среде.

При разработке образовательной программы подготовки бакалавра все универсальные компетенции, а также профессиональные компетенции, отнесенные к тем видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована данная программа, включатся в набор требуемых результатов обучения программы. В процессе подготовки обучающийся может приобрести другие (специальные профессиональные) компетенции, связанные с конкретным профилем его подготовки.

Профиль определяется дополнительными специальными профессиональными компетенциями в количестве не более 5 наименований и определяется вузом самостоятельно. Перечень профилей утверждается УМО.

Перечни дополнительных компетенций определяются на основании национальной рамки квалификаций, отраслевых/секторальных рамок квалификаций и профессиональных стандартов (при наличии).

5.2. Требования к структуре ООП подготовки бакалавров.

следующие блоки;

Блок 1 – «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 – «Практика»;

Блок 3 – «Государственная итоговая аттестация».

Таблица 5.2. – Структура ООП ВПО подготовки бакалавров по направлению 531500 Регионоведение

	Структура ООП подготовки бакалавров	Объем ООП подготовки бакалавров и ее блоков в кредитах
Блок 1 Дисциплины (модули)	Гуманитарный, социальный и экономический цикл	20-35
	Математический и естественнонаучный цикл	15-20
	Профессиональный цикл	140 -160
	Итого	165 – 215
Блок 2	Практика	15-60
Блок 3	Итоговая государственная аттестация	10-15
Объем ООП ВПО по подготовке бакалавров		240

Вуз разрабатывает ООП подготовки бакалавра в соответствии с требованиями ГОС ВПО и несет ответственность за достижение результатов обучения в соответствии с национальной рамкой квалификации.

Набор дисциплин (модулей) и их трудоемкость, которые относятся к каждому блоку ООП подготовки бакалавра, вуз определяет самостоятельно в установленном для блока объеме, с учетом требований к результатам ее освоения, в виде совокупности результатов обучения, предусмотренных национальной рамкой квалификации.

5.2.1. ООП подготовки бакалавров должна обеспечить реализацию:

- обязательных дисциплин гуманитарного, социального и экономического цикла, перечень и трудоемкость которых определяются уполномоченным государственным органом в области образования и науки Кыргызской Республики. Содержание и порядок реализации указанных дисциплин устанавливается ГОС ВПО по соответствующему направлению подготовки бакалавра;

- дисциплин по физической культуре и спорту, в объеме не менее 360 часов, которые являются обязательными для освоения, но не переводятся в кредиты и не включаются в объем ООП подготовки бакалавров.

5.2.2. Блок 2 «Практика» включает учебную практику (ознакомительная, технологическая, научно-исследовательская работа) и производственную (проектная, эксплуатационная, педагогическая, научно-исследовательская работа) практику.

Вуз вправе выбирать один или несколько типов практики, также может установить дополнительный тип практики в пределах установленных кредитов.

5.2.3. Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» включает подготовку к сдаче и сдачу государственных экзаменов, выполнение и защиту выпускной квалификационной работы (если вуз включил выпускную квалификационную работу в состав итоговой государственной аттестации).

5.2.4. В рамках ООП подготовки бакалавров выделяется обязательная и элективная части.

К обязательной части ООП подготовки бакалавра относятся дисциплины и практики, обеспечивающие формирование общенаучных, универсальных, социально-личностных, общекультурных и профессиональных компетенций, с учетом уровней национальной рамки квалификации.

Объем обязательной части, без учета объема государственной аттестации, должен составлять не более 50 процентов общего объема ООП подготовки бакалавров.

В элективной части ООП подготовки бакалавров студенты могут выбрать дисциплины по соответствующему направлению, также допускается выбор дисциплин из ООП подготовки бакалавров других направлений.

5.2.5. Вуз должен предоставлять лицам с ограниченными возможностями здоровья (по их заявлению) возможность обучения по ООП подготовки бакалавров, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц, кроме ООП, предусматривающих противопоказания к обучению по состоянию здоровья.

5.3. Требования к условиям реализации ООП подготовки бакалавров.

5.3.1. Кадровое обеспечение учебного процесса.

Реализация основных образовательных программ бакалавриата должна обеспечиваться научно-педагогическими кадрами, имеющими, базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и/или научно-методической деятельностью.

Преподаватели профессионального цикла должны иметь ученую степень кандидата, доктора наук и (или) опыт деятельности в профессиональной сфере.

Доля преподавателей, имеющих учёную степень и (или) учёное звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной основной образовательной программе, должна быть не менее 40 %, учёную степень доктора наук (в том числе степень PhD) и/или учёное звание профессора должны иметь не менее 12 % преподавателей.

К преподавателям с учёными степенями и/или учёными званиями приравниваются лица без учёных степеней и званий, имеющие государственные почётные (в том числе спортивные) звания, полномочные послы, лауреаты международных конкурсов, лауреаты государственных премий в соответствующей профессиональной сфере.

До 10 процентов от общего числа преподавателей, имеющих ученую степень и/или учёное звание, может быть заменено преподавателями, имеющими стаж практической работы по данному направлению (профилю) на должностях руководителей или ведущих специалистов более 10 последних лет.

5.3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса.

Реализация ООП подготовки бакалавров должна обеспечиваться доступом каждого студента к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин основной образовательной программы. Библиотечный фонд должен быть укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по основным дисциплинам ООП.

Должен быть обеспечен доступ к электронным ресурсам библиотечного фонда не менее 5 журналов, публикующие результаты исследований и инноваций в соответствующих областях профессиональной деятельности (по профилю подготовки).

Для обучающихся должна быть обеспечена возможность оперативного доступа к информации, размещённой отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями, обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.

5.3.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса.

Вуз, реализующий ООП подготовки бакалавров, должен располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов

лабораторной, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы студентов, предусмотренных учебным планом вуза, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Перечень необходимого материально технического обеспечения, позволяющего реализовывать ООП подготовки бакалавров:

- лекционные аудитории, учебные кабинеты, компьютерные классы, объекты для проведения практических и творческих лабораторных занятий должны быть оборудованы соответствующими современными компьютерами, цифровыми технологиями и программными обеспечениями;
- информационные и теле-радиокommunikационные технологии должны поддерживаться на современном уровне с должным интернет-трафиком, с соответствующими технологическими средствами;
- при необходимости должны быть созданы требуемые условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями;
- помещения для проведения семинарских и практических занятий (оборудованные учебной мебелью);
- кабинеты для занятий по иностранному языку (имеющую рабочие места для студентов, оснащенные компьютерами с доступом к базам данных и Интернет, звукозаписи), компьютерные классы;
- другие помещения: спортивный зал; библиотека (электронная библиотека), читальный зал с выходом в интернет; актовый зал, столовая и медпункт.

5.3.4. Оценка качества подготовки выпускников.

Оценка качества освоения основных образовательных программ должна включать текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию выпускников.

Конкретные формы и процедуры текущего и промежуточного контроля знаний по каждой дисциплине разрабатываются вузом самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств разрабатываются и утверждаются вузом.

Вузom должны быть созданы условия для максимального приближения программ текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к условиям их будущей профессиональной деятельности (все виды практик)—для чего кроме преподавателей конкретной дисциплины в качестве внешних экспертов должны активно привлекаться работодатели.

Обучающимся в установленном порядке должна быть предоставлена возможность оценивания содержания, организации и качества учебного

процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей. Методические материалы для проведения оценивания разрабатываются и утверждаются в установленном порядке.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку к сдаче и сдачу государственных экзаменов, выполнение и защиту выпускной квалификационной работы (если вуз включил выпускную квалификационную работу в состав итоговой государственной аттестации).

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы бакалавра, и государственным экзаменам определяются высшим учебным заведением на основании Положения об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений, утвержденного государственным органом управления образованием.