

**НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
УЧЕБНО-НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ КОМПЛЕКС  
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ КЫРГЫЗСТАНА»**

**«СОГЛАСОВАНО»**

Проректор по учебно-административной  
работе НОУ УНПК «МУК»,  
д.и.н., проф. Мура кызы Алина

« 11 » сентября 2020г.

**«УТВЕРЖДЕНО»**

Ректор НОУ УНПК «МУК»,  
к.т.н., проф. Савченко Е.Ю.

« 11 » сентября 2020г.

**УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС**

**Название дисциплины:** Практикум устной и письменной речи изучаемого региона

**Название и код направления подготовки:** 531500 Регионоведение

**Название профиля:** Американоведение

**Квалификация выпускника:** Бакалавр

**Форма обучения:** Очная

**Составитель (и):** преп. Байболотова М.А., преп. Абышкаева В.М.

**График проведения модулей**

5-семестр

Нед.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
лекц. зан.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
прак. зан.	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6	6

6-семестр

Нед.	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
лекц. зан.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
прак. зан.	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5

**«РАССМОТРЕНО»**

На заседании кафедры  
«Регионоведение»  
НОУ УНПК «МУК»  
Протокол № 2  
от «11» сентября 2020 г.  
Зав.кафедрой  
к.п.н., и.о. доц. Джаныбекова З.А.

**«ОДОБРЕНО»**

На заседании Учебно-методического  
объединения НОУ УНПК «МУК»  
Протокол № 5  
от «15» сентября 2020г.  
Председатель Учебно-методического  
объединения  
Матвеева Т.В.

Директор Научной библиотеки  
НОУ УНПК «МУК»  
Асанова Ж.Ш.

Бишкек 2020 г.

# Оглавление

<b>АННОТАЦИЯ</b> .....	<b>3</b>
<b>1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА</b> .....	<b>3</b>
1.1 МИССИЯ УНИВЕРСИТЕТА:.....	3
1.2 ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	3
1.3 ФОРМИРУЕМЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ, А ТАКЖЕ ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ЗНАНИЯ, УМЕНИЯ ВЛАДЕНИЯ), СФОРМУЛИРОВАННЫЕ В КОМПЕТЕНТНОСТНОМ ФОРМАТЕ.....	4
1.4 МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЕЙ) В СТРУКТУРЕ ООП ВПО.....	5
<b>2. СТРУКТУРА ДИСЦИПЛИНЫ ДЛЯ ОЧНОЙ ФОРМЫ ОБУЧЕНИЯ</b> .....	<b>5</b>
<b>3. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	<b>9</b>
<b>4. КРАТКИЙ КОНСПЕКТ ЛЕКЦИЙ</b> .....	<b>13</b>
<b>5. ИНФОРМАЦИОННЫЕ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ</b> .....	<b>34</b>
<b>6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ТЕКУЩЕГО, РУБЕЖНОГО И ИТОГОВОГО КОНТРОЛЕЙ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	<b>35</b>
6.1. ПЕРЕЧЕНЬ КОМПЕТЕНЦИЙ С УКАЗАНИЕМ ЭТАПОВ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ В ПРОЦЕССЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	36
6.2. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ, ОПРЕДЕЛЯЮЩИЕ ПРОЦЕДУРЫ ОЦЕНИВАНИЯ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	36
6.3 ОПИСАНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ И КРИТЕРИЕВ ОЦЕНИВАНИЯ КОМПЕТЕНЦИЙ НА РАЗЛИЧНЫХ ЭТАПАХ ИХ ФОРМИРОВАНИЯ, ОПИСАНИЕ ШКАЛ ОЦЕНИВАНИЯ (НА УСМОТРЕНИЕ ППС).....	38
6.3 ТИПОВЫЕ КОНТРОЛЬНЫЕ ЗАДАНИЯ ИЛИ ИНЫЕ МАТЕРИАЛЫ, НЕОБХОДИМЫЕ ДЛЯ ОЦЕНКИ ЗНАНИЙ, УМЕНИЙ, НАВЫКОВ И (ИЛИ) ОПЫТА ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	39
<b>7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	<b>46</b>
7.1 СПИСОК ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ.....	46
7.2 ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ», НЕОБХОДИМЫЙ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	46
<b>8. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ</b> .....	<b>47</b>
8.1 ПЛАНЫ ПРАКТИЧЕСКИХ (СЕМИНАРСКИХ) И ЛАБОРАТОРНЫХ ЗАНЯТИЙ. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ.....	47
<b>8.2 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	<b>49</b>
8.3 МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПОДГОТОВКЕ ПИСЬМЕННЫХ РАБОТ.....	50
<b>9. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b> .....	<b>51</b>
<b>10 ГЛОССАРИЙ</b> .....	<b>51</b>
<b>11 ПРИЛОЖЕНИЯ</b> .....	<b>57</b>

## **АННОТАЦИЯ**

В соответствии с рабочим учебным планом дисциплина «Практикум устной и письменной речи изучаемого региона» изучается на 3 м году обучения. Общая трудоёмкость освоения составляет 6 кредитов за 5 семестре. Данная рабочая программа составлена в соответствии с Государственным образовательным стандартом высшего профессионального образования второго поколения и входит в перечень дисциплин базовой части профессионального цикла учебного плана по направлению подготовки по специальности 531500 – Регионоведение, специализация: американоведение.

Программа и планы семинарских занятий включают в себя грамматику, чтение, сочинение и слушание, а также вариативные упражнения в соответствии с тематикой. Содержание каждой темы может варьироваться в определенных пределах в зависимости от практического опыта обучаемых, качества их базовой подготовки, проявляемого интереса к тем или иным проблемам в связи с профессиональными интересами и выполняемыми должностными обязанностями, в связи со всеми изменениями, происходящими в регионоведении.

Количество всего часов на изучение дисциплины 180 часов за семестр

Количество аудиторных часов – 96 часов за семестр

Формы текущего, рубежного контроля успеваемости производится в виде 4 модульных

контрольных работ в течении семестра

Итоговый контроль производится в форме экзамена в конце каждого полугодия.

СРСП (самостоятельная работа студента с преподавателем) – 28 часов за семестр

СРС (самостоятельная работа студента) – 56 часов за семестр

## **1 Пояснительная записка**

Курс «Практикум устной и письменной речи изучаемого региона» занимает важное место в учебном плане по специальности 531500 – Регионоведение. Английский язык на сегодняшний день стал неотъемлемой частью повседневной работы большинство специалистов. Все больше и больше внимание уделяется в вузах и других учебных заведениях изучению данной дисциплины в результате развития межгосударственных отношений. А язык, как правило, основной инструмент проведения переговоров на международном уровне. В зависимости от специальности в вузе преподаются такие дисциплины как деловой английский язык, компьютерный английский язык, страноведение, чтение и понимание, в целях развития всех навыков речи у студентов и обучающихся. Деловой английский язык охватывает широкий спектр уроков, которые классифицируются в зависимости от тем, уровней и лексики.

### *1.1 Миссия Университета:*

**Миссия УНПК «МУК»** – подготовка международно-признанных, свободно мыслящих специалистов, открытых для перемен и способных трансформировать знания в ценности на благо развития общества.

**Стратегия развития НОУ УНПК «МУК»** - модернизация образовательной деятельности университета – совершенствование образовательного процесса в соответствии с требованиями Болонского процесса.

### *1.2 Цели и задачи дисциплины*

**целью курса** является:

- формирование у студентов – бакалавров теоретических знаний, практических умений и владений английским языком, а также сформировать коммуникативную компетенцию, позволяющую использовать иностранный язык, как в профессиональной, так и в научной деятельности.

- изучение грамматики, фонетики, лексики, письма английского языка. По грамматической линии студентам необходимо освоить все виды грамматических разборов, в частности фонетический, морфологический, и вплоть до разбора текста по аналитическим критериям, другими словами вести анализ коротких текстов и рассказов. Помимо всего перечисленного, данный предмет нацелен на выработку навыков выразительного чтения и работу с письменными видами заданий.

**основными задачами** являются:

- ознакомление студентов с основными фонетическими, лексическими, грамматическими, словообразовательными явлениями
- ознакомление студентов с закономерностями функционирования иностранного языка
- обучение студентов работе с оригинальной, специальной и страноведческой литературой
- работа студентов с обзорами, коммерческой документацией, научными статьями
- формирование навыка выражать свои мысли на иностранном языке
- адекватно использовать разнообразные языковые средства, осуществлять монолог, диалог в общей и профессиональных сферах общения
- формирование представления об основных приемах аннотирования, реферирования и перевода научной и специальной литературы

### *1.3 Формируемые компетенции, а также перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (знания, умения владения), сформулированные в компетентностном формате.*

При изучении дисциплины особый акцент сделан на:

- владение студента иностранным языком на уровне социального общения
- способность вести официальную и деловую переписку.

Выпускник по направлению подготовки 531700 Американоведение с присвоением академической степени "бакалавр" в соответствии с целями ООП и задачами профессиональной деятельности, указанными в пп. 3.4 и 3.8 настоящего ГОС ВПО, должен обладать следующими компетенциями:

#### **а) универсальными:**

- *общенаучными (ОК):*

ОК-3. Приобретает новые знания и умело применяет их в практической деятельности, с большой степенью самостоятельности использует современные и информационные технологии;

- *инструментальными (ИК):*

ИК-1. Воспринимает, обобщает и анализирует информацию, умеет ставить цели и выбирать пути их достижения.

#### **б) профессиональными (ПК):**

ПК -2 способен вести официальную и деловую документацию, а также официальную и деловую переписку, в том числе на английском языке;

ПК -5 учитывает в практической деятельности особенности общей, предпринимательской или академической культуры партнеров;

**В результате изучения базовой части цикла студент должен:**  
**знать:**

- два иностранных языка в объеме активного владения,

- историю и основы теории международных отношений,
- основы современной мировой политики и глобальных проблем,
- основы внешней политики и дипломатии Кыргызстана и ведущих стран мира,
- основы прикладного анализа
- международных ситуаций;
- два иностранных языка в объеме активного владения, историю, географию, литературу, культуру, экономику США,
- современные проблемы американоведения,
- основы внешней политики и дипломатии США, Кыргызстана и ведущих стран мира,
- основы прикладного анализа политики и экономики США;

**уметь:**

- говорить и писать на двух иностранных языках,
- использовать методы прикладного анализа для правильной ориентации в международной среде,
- находить применение своим профессиональным знаниям и уровню своей квалификации в сфере государственной службы, бизнеса, неправительственных организаций международного профиля,
- переводить письменно и устно тексты профессиональной направленности с иностранного языка на русский и с русского на иностранный;

**владеть:**

- навыками профессиональной коммуникации на иностранных языках,
- умением осуществлять исполнительские и организационные функции в организациях и учреждениях международного профиля,
- способностью работать в группах и проектных коллективах международного профиля в качестве исполнителя или руководителя младшего звена.
- навыками оценки различным подходам к проблеме включение США в систему мирохозяйственных связей, а также выявлять степень и характер влияния религиозных и религиозно-этических учений на становления и функционирования общественно - политических институтов США,
- умением выделять основные параметры и тенденции социального, политического, экономического развития США

#### *1.4 Место дисциплины (модулей) в структуре ООП ВПО*

Дисциплина «Практикум устной и письменной речи изучаемого региона» является частью профессионального цикла (Б.3.) дисциплин учебного плана по направлению подготовки Американоведение за 5 семестр.

Для освоения дисциплины необходимы компетенции, сформированные в ходе изучения следующих дисциплин и прохождения практик и в результате формируемые компетенции:

## **2. Структура дисциплины для очной формы обучения**

Изучение курса «Практикум устной и письменной речи изучаемого региона» предусматривает 6 кредита в 5м семестре (общ. 180 часов), соответствующий к общим целям ГОС ВПО.

Распределение трудоемкости дисциплины по видам учебной работы:

Общая трудоемкость дисциплины – 180 ч

Аудиторные занятия – 96 ч

СРСП - 28 ч