

НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
УЧЕБНО-НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ КОМПЛЕКС  
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ КЫРГЫЗСТАНА»



ПРОГРАММА  
ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки, шифр: 530800 Международные отношения  
Академическая степень: бакалавр  
Срок обучения: 4 года  
Форма обучения: очная

График прохождения практики  
8 -семестр

неделя	1	2	3
практика	18-23 мая	25-30 мая	01-06 июня

«Согласовано»:

Проректор по учебно-административной  
работе НОУ УНПК «МУК»

Муса кызы Алина

Начальник отдела мониторинга, контроля качества,  
производственной практики  
и связи с работодателями  
НОУ УНПК «МУК»

Биланова А.Б.

«Разработано»:

Руководитель практики

Усупова М.С.  
Борончиева Ш.О.  
Матаева С.Ш.

«Рассмотрено»

На заседании кафедры «Дипломатии и Международного права»  
НОУ УНПК «МУК»

Протокол № 17  
от «14» 11 2019 г.

Зав.кафедрой  
«Дипломатии и Международного права»

Алымбеков Б.М.

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Цель и задачи преддипломной практики.....	3
2. Тип (форма) преддипломной практики и способ ее проведения.....	3
3. Место преддипломной практики в структуре ООП бакалавриата.....	3
4. Компетенции обучающего, формируемые в результате прохождения преддипломной практики.....	4
5. Структура и содержание преддипломной практики.....	6
6. Образовательные технологии, используемые на преддипломной практике.....	8
7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на преддипломной практике.....	8
8. Данные для учета успеваемости студентов.....	9
9. Демонстрационные и раздаточные материалы.....	10
10. Методическое обеспечение преддипломной практики.....	10
11. Учебно-методическое и информационное обеспечение преддипломной практики.....	11

## **1. Цель и задачи преддипломной практики**

Целью преддипломной практики является углубление и закрепление у студентов знаний, умений и навыков, приобретаемых в ходе освоения дисциплин профессиональной подготовки путем фокусирования на основных направлениях научных исследований в сфере политических наук, соответствующих образовательной программе по направлению 530800 «Международные отношения».

К задачам преддипломной практики бакалавра относятся:

- систематизация, закрепление и расширение теоретических знаний и практических навыков проведения исследований;

- углубление полученных теоретических знаний в области международных отношений и их применение в решении конкретных научно-исследовательских задач;

- развитие и стимулирование навыков самостоятельной научно-исследовательской работы;

- выявление и формулирование актуальных научных проблем в области международных отношений и дипломатической и консульской службы;

- поиск, обработка, анализ и систематизация информации по теме исследования;

- овладение навыками выступлений с докладами и проведения содержательных научных дискуссий, оценок и экспертиз;

- решение научно-исследовательских задач по подготовке выпускных квалификационных работ.

## **2. Тип (форма) преддипломной практики и способ ее проведения**

Преддипломная практика является практикой по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Проводится на базе кафедры дипломатии и международного права, с использованием учебно-методической и информационной базы НОУ УНПК «МУК».

Проведение данной практики обеспечивается научно-педагогическими кадрами кафедры, имеющими ученую степень, и систематически занимающимися научной и научно-методической деятельностью. Способ проведения преддипломной практики – стационарный.

### **3. Место преддипломной практики в структуре ООП бакалавриата**

Преддипломная практика является обязательной, входит в состав Блока 2 «Практики» и относится к вариативной части ООП по направлению подготовки 53 08 00 Международные отношения. Преддипломная практика осуществляется в 8 семестре.

Входные знания, умения и компетенции, необходимые для прохождения практики, формируются в процессе изучения таких дисциплин, как: «Международная интеграция и международные отношения», «Теория и история международных отношений», «Внешняя политика ведущих держав», «Основы безопасности и контроль над вооружением», и др. Взаимосвязь курса с другими дисциплинами ООП способствует углубленной подготовке студентов к решению специальных практических профессиональных задач и формированию необходимых компетенций. Логически и содержательно-методологически данная практика связана с аналитической практикой, расширяет и углубляет формируемые ею компетенции.

#### **4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения преддипломной практики**

Процесс прохождения преддипломной практики способствует формированию следующих компетенций, предусмотренных ГОС по направлению подготовки 53.08.00 «Международные отношения», квалификация – «бакалавр».

Общепрофессиональные компетенции (ОПК):

- способность понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны (ОПК-8);

- способность понимать гражданские основы будущей профессиональной деятельности (ОПК-9);

Профессиональные компетенции (ПК):

- способность понимать логику глобальных процессов и развития всемирной политической системы международных отношений в их исторической, экономической и правовой обусловленности (ПК-12);

- способность ориентироваться в мировых экономических, экологических, демографических, миграционных процессах, понимание механизмов взаимовлияния планетарной среды, мировой экономики и мировой политики (ПК-14);

- способность владеть базовыми навыками прикладного анализа международных ситуаций (ПК-19).

Бакалавры, завершившиехождение практики, должны:

- *знать*: содержание основных стадий и принципов организации научно-исследовательского процесса; основные направления научных исследований, актуальные проблемы в сфере своей профессиональной деятельности и основные методы и способы их решения; информационные источники по разрабатываемой теме с целью их использования при выполнении научно-исследовательской работы; принципы отбора научной литературы и ее анализа в соответствии с поставленными целью и задачами исследования; классификацию и особенности различных видов источников; методы и средства презентации результатов исследования; требования к оформлению результатов исследования;

- *уметь*: свободно ориентироваться в современных тенденциях, проблемах мировой политики, вопросах международной и региональной безопасности; владеть понятийным аппаратом в сфере международных отношений; критически осмысливать существующие аналитические материалы и данные; использовать информационные технологии, применяемые в научных исследованиях, программные продукты, относящиеся к профессиональной сфере; оформлять научно-библиографический аппарат; формулировать научную проблематику по направлению исследования; адекватно подбирать средства и методы для

решения поставленных задач в научном исследовании; анализировать и синтезировать информацию из различных видов источников.

- *владеть*: навыками самостоятельного планирования и проведения научного исследования; методами моделирования и исследования международных процессов; навыками анализа, систематизации и обобщения информации по теме исследований; приемами составления и правилами оформления различных жанров научного текста (отчетов, обзоров, рефератов, аннотаций, научных статей, библиографических обзоров), научно-справочного аппарата и библиографии; методами организации и проведения исследовательской работы, специальными методами исследования согласно направлению подготовки; навыками оценки научной и практической значимости проводимых исследований; основными методами презентации результатов исследования, доведения их до профессиональной и непрофессиональной аудитории.

## 5. Структура и содержание преддипломной практики

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единицы (78ч.).

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике, включая самостоятельную работу студентов и трудоемкость (в часах)				Формы текущего контроля
		Всего часов	Лекции	Практика работ	Самостоятельная работа	
1.	<b>Организационно-подготовительный этап</b> Проведение организационного собрания, на котором дается вся необходимая информация по проведению преддипломной практики. Составление индивидуального плана практики.	18			18	Опрос
2.	<b>Исследовательский этап</b> Подготовка исследовательской работы  формулирование темы исследования. Подбор аргументации в пользу актуальности выбранной темы. Постановка цели и задач ВКР, определение ее объекта, предмета, хронологических рамок. Анализ состояния разработанности научной	50			50	Проверка обзора научной литературы, обзора источниковой базы исследования, текста доклада и научной статьи

	проблемы, изучение источников по теме исследования. Определение новизны проводимого исследования. Проведение исследования: обработка данных, анализ и конкретизация результатов.					
3.	<b>Заключительный этап.</b> Оформление отчета по преддипломной практике с отражением теоретических и эмпирических материалов исследования.	10			10	Проверка отчета
	<b>Итого</b>	78			78	
	<b>Промежуточная аттестация</b>				<b>Зачет</b>	

### **Формы проведения преддипломной практики**

Преддипломная практика является стационарной. Непосредственное руководство преддипломной практикой осуществляется научным руководителем бакалавра, а также руководителем практики от кафедры международных отношений.

### **Место и время проведения преддипломной практики**

Местом проведения преддипломной практики является кафедра дипломатии международных отношений. Практика проводится в 8 семестре, в течение 2-х недель в апреле – мае месяцах.

### **Формы промежуточной аттестации (по итогам практики)**

Формой отчетности по преддипломной практике является защита отчета на итоговой конференции, которая проводится не позднее 10 дней со времени завершения практики. На конференции студенты отчитываются в устной форме или в форме презентации о прохождении практики, делятся своими впечатлениями, высказывают свои рекомендации и пожелания.

Для получения зачета студентам бакалавриата необходимо представить на кафедру «Дипломатии и Международного права» письменный отчет о прохождении практики (не позднее 3 недель со времени окончания практики).

Отчет включает в себя:

- 1) титульный лист отчета по практике,
- 2) график прохождения практики,
- 3) текст выпускной квалификационной работы,
- 4) Дневник преддипломной практики.

## **6. Образовательные технологии, используемые на преддипломной практике**

В ходе преддипломной практики отрабатываются методы сбора, систематизации и анализа информации по теме исследования, приемы составления и правила оформления различных жанров научного текста (отчетов, обзоров, рефератов, аннотаций, научных статей, библиографических обзоров), научно-справочного аппарата и библиографии.

Содержание преддипломной практики формируется с учетом выделенных на ее освоение часов. Успешное освоение материала практики предполагает самостоятельную работу студента и руководство этой работой со стороны преподавателей.

При обучении лиц с ограниченными возможностями и инвалидов используются подходы, способствующие созданию безбарьерной образовательной среды: технологии дифференциации и индивидуализации обучения, увеличивается время на самостоятельное освоение материала.

## **7. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на преддипломной практике**

Виды самостоятельной работы: формулировка темы исследования по направлению ВКР, разработка ее структуры, библиографии, аналитического обзора научной литературы и источников, подготовка текста ВКР, создание отчета по практике. Эти формы преддипломной практики позволяют студентам лучше познакомиться с основными направлениями научных исследований в сфере профессиональной деятельности, а также провести апробацию промежуточных результатов самостоятельного научного исследования. Вопросы и комментарии, которые студенты получают в процессе апробации своего исследования, помогают скорректировать основные направления и результаты исследования, получить верификацию доказательной базы, методологического аппарата и основных выводов.



## 8. Данные для учета успеваемости студентов

В ячейках столбцов 2-7 указывается максимальное количество баллов по соответствующим видам учебной деятельности, для результатов промежуточной аттестации (зачета) предусмотрен столбец 8.

Таблица 1

Максимальные баллы по видам учебной деятельности

Семестр	Лекции	Лабораторные занятия	Практические занятия	Самостоятельная работа	Автоматизированное тестирование	Другие виды учебной деятельности	Промежуточная аттестация	Итого
8				30		30	40	100

### Программа оценивания учебной деятельности студента

#### Самостоятельная работа

Подготовка текста ВКР, отчета по практике – от 0 до 30 баллов.

#### Другие виды учебной деятельности

Участие в работе научных конференций, круглых столов, занятиях научно-методологического семинара кафедры – от 0 до 30 баллов.

#### Промежуточная аттестация

**26–40 баллов** – ответ на «отлично»

**13–25 баллов** – ответ на «хорошо»

**6–12 баллов** – ответ на «удовлетворительно»

**0–5 баллов** – неудовлетворительный ответ.

Таблица 2.

Таким образом, максимально возможная сумма баллов за все виды учебной деятельности студента за 8 семестр по преддипломной практике составляет 100 баллов.

Таблица пересчета полученной студентом суммы баллов по преддипломной практике в зачет:

50 баллов и более	«зачтено» (при недифференцированной оценке)
-------------------	---