

НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
УЧЕБНО-НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ КОМПЛЕКС
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ КЫРГЫЗСТАНА»



ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки, шифр: 530800 Международные отношения
Академическая степень: Бакалавр
Срок обучения: 4 года
Форма обучения: очная

График прохождения практики
4 -семестр

неделя	1	2	3
практика	21.06.2021- 26.06.2021	28.06.2021- 03.07.2021	05.07.2021- 10.07.2021

«Согласовано»:

Проректор по учебно-административной
работе НОУ УНПК «МУК»

Муса кызы Алина

Начальник отдела мониторинга, контроля качества,
производственной практики
и связи с работодателями
НОУ УНПК «МУК»

Биланова А.Б.

«Разработано»:

Руководитель практики

Иманалиева Ч.Р.
Борончиева Ш.О.
Усупова М.С.

«Рассмотрено»

На заседании кафедры « ИИО »
НОУ УНПК «МУК»

Протокол № 3
от «14» 10 2020г.

и.о.зав.кафедрой

Борончиева Ш.О.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид практики, способ и формы ее проведения.....	3
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	3
3. Место практики в структуре образовательной программы.....	4
4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических часах.....	4
5. Содержание практики.....	4
6. Форма отчетности по практике.....	5
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	5
7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики.....	5
7.2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, шкалы оценивания.....	6
7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики.....	7
7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций (шкалы и процедуры оценивания).....	10
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	11
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	15
10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики	15

1. Вид практики, способ и формы ее проведения

№ п/п	Вид практики	Способ и формы проведения практики	Место проведения практики
1.	Учебная	<i>Профориентационная работа и рекламная кампания-2021</i>	проводится в структурных подразделениях УНПК МУК (рассматривается дистанционная работа)

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

№ п/п	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
1	Студент должен <i>знать</i> : - основные понятия, закономерности и тенденции функционирования стран и регионов в мировом политике.
2	Студент должен <i>уметь</i> : - ставить цели, выбирать пути их достижения; - обобщать и анализировать информацию; - рассчитывать и интерпретировать показатели участия страны в международных отношениях; - работать с источниками информации на иностранном языке.
3	Студент должен <i>владеть</i> : - приемами аналитической обработки данных, связанных с определением участия страны в МО и тенденций в мировой политике; - навыками представления результатов законченного исследования в письменном и устном виде
4	У студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-7 способность к самоорганизации и самообразованию; ОПК-1 способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; ОПК-3 способность выбирать инструментальные средства для обработки политико-экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; ПК-6 способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-политических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-политических показателей; ПК-7 способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет

3. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования и представляет собой одну из форм организации учебного процесса, заключающуюся в профессионально-практической подготовке студентов в университете. Учебная практика является разделом, следующим после изучения учебных дисциплин гуманитарного, социального, экономического, естественнонаучного, профессионального циклов. Учебная практика основывается на ранее изученных студентами дисциплин, прежде всего «Введение в специальность», «Основы прикладного анализа международных ситуаций», «Информационная безопасность», «Современные международные отношения и мировая политика» и призвана сформировать реальное представление о специфике международных отношений, тенденциях развития мировой политики и дипломатии зарубежных стран, заложив фундамент для успешного изучения курсов «Тенденции развития международных отношений», «Информационно-аналитическая работа дипломата», «Дипломатия зарубежных стран», «Международная интеграция и международные организации» и др.

4. Объем практики и ее продолжительность в неделях либо в академических.

Общая трудоемкость учебной практики составляет 3 недели.

5. Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Содержание	Формы контроля
1	<i>Организационный</i>	-участие в организационном собрании; - получение дневника практики и памятки по прохождению учебной практики; - получение тематического задания; - проведение инструктажа руководителем практики от кафедры	Самоконтроль, собеседование
2	<i>Основной</i>	- изучение рекомендованной отечественной и зарубежной литературы, а также статистических данных по теме исследования; - осуществление сбора, обработки, анализа и систематизации информации в соответствии с заданием; - составление отчета в соответствии с заданием	Самоконтроль, собеседование
3	<i>Заключительный</i>	-оформление отчета; - оформление дневника -защита отчета	Защита отчета по итогам прохождения практики

6. Форма отчетности по практике

По результатам учебной практики студент составляет отчет о выполнении работ, свидетельствующих о закреплении теоретических знаний и умений, приобретении практического опыта, освоении общекультурных и профессиональных компетенций, с описанием решения задач практики. Вместе с отчетом студент предоставляет на выпускающую кафедру дневник практики, подписанный руководителем практики от вуза.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Для промежуточной аттестации используется пункт 7.2. в соответствии с «Программой об учебной практике». Аттестация по итогам прохождения практики проводится в форме защиты проекта (экзамен).

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики.

Организационный

- ОК-7 способность к самоорганизации и самообразованию
- ОПК-1 способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;
- ОПК-3 способность выбирать инструментальные средства для обработки возможных экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;

Основной

- ПК-6 способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-политических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-политических показателей.

Заключительный

- ПК-7 способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет.

7.2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, шкалы оценивания.

№ п/п	Этапы практики	Компетенции	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания компетенций
1	<i>Организационный</i>	ОК-1 (владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения)	Восприятие студентом заданий учебной практики	Студент осуществляет рефлексию; задает уточняющие вопросы	0-5
2	<i>Основной</i>	ПК-16 (способен анализировать, систематизировать и содержательно интерпретировать современные тенденции и закономерности развития мировой политики и МО в их ретроспективе, проводить расчеты по конкретным ситуациям в международной политике и внешнеторговой политике)	Корректность расчетов и обоснованность выявленных закономерностей	Правильность установленных причинно-следственных связей; обоснование выбора математического аппарата для проведения расчетов, подтверждающих научную гипотезу студента	0-10
		ПК-17 (способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-политических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-политических показателей в отдельных странах и регионах мира)	Корректность и обоснованность выявленных тенденций	Выбор надежных источников статистической информации; корректность интерпретации и данных статистики	0-10

3	Заключительный	ОК-1(владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения)	Структура и содержание отчета	Работа структурирована ; логика изложения не нарушена; использована профессиональная лексика; аргументация корректна	0-10
---	-----------------------	--	-------------------------------	--	------

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

Задание для студентов включает в себя составление *плана-проекта по развитию имиджа университета*: Защита проекта готовится студентами самостоятельно. К защите проекта следует подходить *творчески*, у каждого студента может быть выработан к разработке проекта индивидуальный подход. Недопустимы повторы в выборе структур университета для исследования в одной студенческой группе. *Обязательно* участие студентов на *профориентационной работе и приемной кампании*, для приобретения навыков делового общения, сбора статистических данных, использования метода наблюдения и анализа.

Общие рекомендации по подготовке проекта «Образ, имидж и бренд университета».

1. **ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА** университета – Краткий анализ основных показателей делопроизводства, общей атмосферы командной работы коллектива и др. – Анализ сильных и слабых сторон университета.

2. **ХАРАКТЕРИСТИКА И АНАЛИЗ ВНЕШНИХ СВЯЗЕЙ УНИВЕРСИТЕТА.**

2.1. Анализ динамики рекламного подхода структур университета – Динамика PR-менеджмента социальных страниц университета, рекламная кампания университета (баннеры, вывески); – Анализ географического месторасположения университета для возможности PR.

2.2. Анализ показателей открытости университета в системе образования.

2.3. Анализ специализации университета во внешней связи.

3. **ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА ПО ВЫЕЗДНОЙ ПРОФОРИЕНТАЦИОННОЙ РАБОТЕ.**

3.1. Краткий обзор школ г. Бишкека, заинтересованных в поступлении в университет.

4. **ОСОБЕННОСТИ ПОЛИТИКИ** по построению благоприятного имиджа **УНИВЕРСИТЕТА**

4.1. Основные структуры регулирования, занимающиеся вопросами рекламы, выездных мероприятий. Влияние данных пунктов на политику профориентации.

5. ПРОБЛЕМЫ, СТОЯЩИЕ НА ПУТИ РАЗВИТИЯ УНИВЕРСИТЕТА, И ВОЗМОЖНЫЕ ПУТИ ИХ РЕШЕНИЯ. ИЗМЕНЕНИЕ РОЛИ УНИВЕРСИТЕТА В СИСТЕМЕ ОБРАЗОВАНИЯ. Компетенции: ОПК-3, ПК-6, ПК-7.

Критерии оценки при выполнении индивидуального задания студентами

№	Критерии оценки	Количество баллов
1	Выполнение предложенных заданий: умение анализировать, сопоставлять информацию, аргументировать авторскую позицию	20
	Общее количество баллов	20

Отчет следует представить в печатном варианте: формат А-4, шрифт 14, интервал – 1,5. Объем отчета: 20-25 печатных страниц. Приветствуется использование графических методов представления информации (презентация, макет и др.). Результаты выполненной работы также рекомендуется представить в виде презентации (10-12 слайдов). Демонстрация презентации и публичное выступление студента предполагается во время защиты отчета по практике.

Критерии оценивания результатов прохождения практики (защиты отчета) и уровней формирования компетенций.

№ п/п	Критерии оценки	Балл	Критерии оценивания формирования компетенций	Уровни формирования компетенций
1	Оценка «отлично» ставится, если студент строит ответ логично в соответствии с планом, показывает максимально глубокие знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры.	5	Творческое действие – самостоятельное конструирование способа деятельности, поиск новой информации. Формулирование оценочных суждений на основе имеющихся фактов и заданных критериев.	четвертый
2	Оценка «хорошо» ставится, если студент строит свой ответ в соответствии с планом. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры, однако показывает некоторую	4	Воспроизведение, репродуктивное действие – самостоятельное воспроизведение и применение информации для выполнения данного действия. Студент на этом уровне способен по памяти воспроизводить ранее усвоенную информацию и применять усвоенные алгоритмы деятельности	третий

	непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика		для решения типовых задач.	
3	Оценка «удовлетворительно» ставится, если ответ недостаточно логически выстроен, план ответа соблюдается не последовательно. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры о	3	Применение, продуктивное действие – поиск и использование информации для самостоятельного выполнения нового действия (знания, умения, навыки). Этот уровень предполагает комбинирование студентом известных алгоритмов и приемов деятельности, применения навыков эвристического мышления.	второй
4	Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Студент проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны	2	Репродуктивная деятельность (узнавание объектов, свойств, процессов при повторном восприятии информации о них или действий с ними). На этом уровне студент не способен самостоятельно, без помощи извне, воспроизводить и применять полученную информацию.	первый

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций.

Выполнение заданий учебной практики предполагает работу со статистической информацией. Следует обратить внимание на ряд аспектов:

1. Наиболее актуальные данные международные экономические организации публикуют на иностранном языке, поэтому работа с иностранными источниками информации является обязательной.
2. При работе со статистическими данными из разных источников важно следить за сопоставимостью данных: единых единицах измерения и единой методикой расчета.
3. Следует использовать статистические данные только за полный календарный год, т.к. данные за несколько месяцев могут быть искажены в связи с сезонными колебаниями. Защита отчета предполагает публичное выступление с презентацией.

Следует обратить внимание на ряд аспектов, важных при подготовке выступления и при его представлении:

1. В начале выступления следует обозначить тему и кратко раскрыть план своего выступления. В конце выступления необходимо подвести итог всему вышесказанному.

2. Любую речь необходимо произносить, а не читать текст, если он был подготовлен заранее. Чтение речи хуже воспринимается аудиторией. Оптимальным является подготовка плана выступления с выделением основных пунктов речи, а также возможно отражением некоторых статистических данных.

3. Темп речи докладчика должен быть спокойный.

4. При подготовке презентации к докладу следует помнить о следующих аспектах: Цвет слайдов должен быть светлым и по возможности нейтральным. Цвет текста – темным. Шрифт должен быть подобран таким образом, чтобы написанное можно было легко прочесть. Все это улучшит восприятие выступления аудиторией.

Следует помнить, что презентация – это поддержка устного выступления. Материал в презентации должен строго согласовываться с речью выступающего, однако не должен повторять ее дословно. Оптимальным является представление в презентации основных мыслей докладчика, а также статистических данных, которые легче воспринимаются зрительно, чем на слух.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) Основная литература

1. Смирнова А.Г. Образ государства как фактор принятия внешнеполитических решений: дис. ... канд. полит. наук. М., 2004. 207 с.

2. Киселев И.Ю., Смирнова А.Г. Динамика образа государства в международных отношениях. Спб.: Изд-во С.-Петербург. ун-та, 2006. 376 с.

3. Киселев И.Ю., Смирнова А.Г., Руденко Л. Д., Афонин М.В. Россия в «Группе восьми»: имидж versus образ / Под ред. проф. И.Ю. Киселева. Спб.: Изд-во С.-Петербург. ун-та, 2009. 247 с.

4. Голунов С.А. Имидж России в Казахстане: позитивные и негативные аспекты // Дневник АШПИ. №23. Современная Россия и мир: альтернативы развития (международный имидж России в XXI веке): Материалы междунар. науч.-практ. конф. / Под ред. Ю.Г. Чернышова. Барнаул: Изд-во Алт. ун-та, 2007. С. 72–76.

5. Международное торговое дело : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 080301 "Коммерция (Торговое дело)" и направлению 100700.62 "Торговое дело" / [Т. Н. Васильева [и др.] ; под ред. О. И. Дегтяревой ; Моск. гос. ин-т междунар. отношений (Ун-т) МИД России. - Москва : Магистр: ИНФРА-М, 2014. - 606 с.

Название	Источник	Актуальность	Формы использован ия	Доступно сть для студентов
IMF World Economic Outlook Database	http://www.imf.org/external/ns/cs.aspx?id=28	Обновляется разработчика ми	Самостоятел ьная работа, поиск информаци	Доступно в сети Интернет
World Bank Open Data	http://data.worldbank.org/	Обновляется разработчика ми	Самостоятел ьная работа, поиск информаци	Доступно в сети Интернет
WTO Statistics Database	http://stat.wto.org/Home/WSDBHome.aspx?Language=E	Обновляется разработчика ми	Самостоятел ьная работа, поиск информаци	Доступно в сети Интернет

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Реализация учебной практики осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам: - оборудованные кабинеты и аудитории, - компьютерные классы, - аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения, - научная библиотека НОУ УНПК МУК.