

НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
УЧЕБНО-НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ КОМПЛЕКС
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ КЫРГЫЗСТАНА»



«Утверждаю»
Ректор НОУ УНПК «МУК»
к.т.н., доц. Савченко Е.Ю.

«3» июня 2019 г.

ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Направление подготовки, шифр: 530800 Международные отношения
Академическая степень: Бакалавр
Срок обучения: 4 года
Форма обучения: очная

График прохождения практики
4 - семестр

неделя	1	2	3
практика	22-27 июня	29-04 июля	6-11 июля

«Согласовано»:

Проректор по учебно-административной
работе НОУ УНПК «МУК»

Муса кызы Алина

Начальник отдела мониторинга, контроля качества,
производственной практики
и связи с работодателями
НОУ УНПК «МУК»

Биланова А.Б.

«Разработано»:

Руководитель практики

Усупова М.С.
Борончиева Ш.О.
Матаева С.Ш.

«Рассмотрено»

На заседании кафедры «Дипломатии и Международного права»
НОУ УНПК «МУК»

Протокол № 17
от «14» 11 2019 г.

Зав.кафедрой
«Дипломатии и Международного права»

Алымбеков Б.М.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Вид практики, способ и формы ее проведения.....	3
2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	3
3. Место практики в структуре образовательной программы.....	4
4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических часах.....	4
5. Содержание практики.....	4
6. Форма отчетности по практике.....	5
7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.....	5
7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики.....	5
7.2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, шкалы оценивания.....	6
7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики.....	7
7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций (шкалы и процедуры оценивания).....	10
8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики	11
9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	15
10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики	15

1. Вид практики, способ и формы ее проведения

№ п/п	Вид практики	Способ и формы проведения практики	Место проведения практики
1.	Учебная	учебная практика	проводится в структурных подразделениях УНПК МУК

2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

№ п/п	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
1	Студент должен <i>знать</i> : - основные понятия, закономерности и тенденции функционирования стран и регионов в мировом политике.
2	Студент должен <i>уметь</i> : - ставить цели, выбирать пути их достижения; - обобщать и анализировать информацию; - рассчитывать и интерпретировать показатели участия страны в международных отношениях; - работать с источниками информации на иностранном языке.
3	Студент должен <i>владеть</i> : - приемами аналитической обработки данных, связанных с определением участия страны в МО и тенденций в мировой политике; - навыками представления результатов законченного исследования в письменном и устном виде
4	У студента должны быть сформированы следующие компетенции: ОК-7 способность к самоорганизации и самообразованию; ОПК-1 способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности; ОПК-3 способность выбирать инструментальные средства для обработки политико-экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; ПК-6 способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-политических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-политических показателей; ПК-7 способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет

3. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования и представляет собой одну из форм организации учебного процесса, заключающуюся в профессионально-практической подготовке студентов в университете. Учебная практика является разделом, следующим после изучения учебных дисциплин гуманитарного, социального, экономического, естественнонаучного, профессионального циклов. Учебная практика основывается на ранее изученных студентами дисциплин, прежде всего «Введение в специальность», «Основы прикладного анализа международных ситуаций», «Информационная безопасность», «Современные международные отношения и мировая политика» и призвана сформировать реальное представление о специфике международных отношений, тенденциях развития мировой политики и дипломатии зарубежных стран, заложив фундамент для успешного изучения курсов «Тенденции развития международных отношений», «Информационно-аналитическая работа дипломата», «Дипломатия зарубежных стран», «Международная интеграция и международные организации» и др.

4. Объем практики и ее продолжительность в неделях либо в академических.

Общая трудоемкость учебной практики составляет _____.

5. Содержание практики

№ п/п	Этапы практики	Содержание	Формы контроля
1	<i>Организационный</i>	-участие в организационном собрании; - получение дневника практики и памятки по прохождению учебной практики; - получение тематического задания; - проведение инструктажа руководителем практики от кафедры	Самоконтроль, собеседование
2	<i>Основной</i>	- изучение рекомендованной отечественной и зарубежной литературы, а также статистических данных по теме исследования; - осуществление сбора, обработки, анализа и систематизации информации в соответствии с заданием; - составление отчета в соответствии с заданием	Самоконтроль, собеседование
3	<i>Заключительный</i>	-оформление отчета; - оформление дневника -защита отчета	Защита отчета по итогам прохождения практики

6. Форма отчетности по практике

По результатам учебной практики студент составляет отчет о выполнении работ, свидетельствующих о закреплении теоретических знаний и умений, приобретении практического опыта, освоении общекультурных и профессиональных компетенций, с описанием решения задач практики. Вместе с отчетом студент предоставляет на выпускающую кафедру дневник практики, подписанный руководителем практики от вуза.

7. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Для промежуточной аттестации используется *пункт 7.2.* в соответствии с «Программой об учебной практике». Аттестация по итогам прохождения практики проводится в форме защиты проекта (экзамен).

7.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе прохождения практики.

Организационный

- ОК-7 способность к самоорганизации и самообразованию
- ОПК-1 способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;
- ОПК-3 способность выбирать инструментальные средства для обработки возможных экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;

Основной

- ПК-6 способность анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-политических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-политических показателей.

Заключительный

- ПК-7 способность, используя отечественные и зарубежные источники информации, собирать необходимые данные, анализировать их и готовить информационный обзор и/или аналитический отчет.

7.2. Показатели и критерии оценивания компетенций на различных этапах их формирования, шкалы оценивания.

№ п/п	Этапы практики	Компетенции	Показатели оценивания компетенций	Критерии оценивания компетенций	Шкала оценивания компетенций
1	<i>Организационный</i>	ОК-1 (владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения)	Восприятие студентом заданий учебной практики	Студент осуществляет рефлексию; задает уточняющие вопросы	0-5
2	<i>Основной</i>	ПК-16 (способен анализировать, систематизировать и содержательно интерпретировать современные тенденции и закономерности развития мировой политики и МО в их ретроспективе, проводить расчеты по конкретным ситуациям в международной политике и внешнеторговой политике)	Корректность расчетов и обоснованность выявленных закономерностей	Правильность установленных причинно-следственных связей; обоснование выбора математического аппарата для проведения расчетов, подтверждающих научную гипотезу студента	0-10
		ПК-17 (способен анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-политических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-политических показателей в отдельных странах и регионах мира)	Корректность и обоснованность выявленных тенденций	Выбор надежных источников статистической информации; корректность интерпретации и данных статистики	0-10
3	<i>Заключительный</i>	ОК-1 (владеет культурой мышления, способен к обобщению, анализу,	Структура и содержание отчета	Работа структурирована; логика изложения не	0-10

		восприятию информации, постановке цели и выбору путей ее достижения)		нарушена; использована профессиональная лексика; аргументация корректна	
--	--	--	--	---	--

7.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе прохождения практики

Задание для студентов включает в себя составление *плана-проекта по развитию имиджа университета*: Защита проекта готовится студентами самостоятельно. К защите проекта следует подходить *творчески*, у каждого студента может быть выработан к разработке проекта индивидуальный подход. Недопустимы повторы в выборе структур университета для исследования в одной студенческой группе. *Обязательно* участие студентов на *профориентационной работе и приемной кампании*, для приобретения навыков делового общения, сбора статистических данных, использования метода наблюдения и анализа.

Общие рекомендации по подготовке проекта «Образ, имидж и бренд университета».

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА университета – Краткий анализ основных показателей делопроизводства, общей атмосферы командной работы коллектива и др. – Анализ сильных и слабых сторон университета.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА И АНАЛИЗ ВНЕШНИХ СВЯЗЕЙ УНИВЕРСИТЕТА.

2.1. Анализ динамики рекламного подхода структур университета – Динамика PR-менеджмента социальных страниц университета, рекламная кампания университета (баннеры, вывески); – Анализ географического месторасположения университета для возможности PR.

2.2. Анализ показателей открытости университета в системе образования.

2.3. Анализ специализации университета во внешней связи.

3. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА ПО ВЫЕЗДНОЙ ПРОФОРИЕНТАЦИОННОЙ РАБОТЕ.

3.1. Краткий обзор школ г. Бишкека, заинтересованных в поступлении в университет.

4. ОСОБЕННОСТИ ПОЛИТИКИ по построению благоприятного имиджа УНИВЕРСИТЕТА

4.1. Основные структуры регулирования, занимающиеся вопросами рекламы, выездных мероприятий. Влияние данных пунктов на политику профориентации.

5. ПРОБЛЕМЫ, СТОЯЩИЕ НА ПУТИ РАЗВИТИЯ УНИВЕРСИТЕТА, И ВОЗМОЖНЫЕ ПУТИ ИХ РЕШЕНИЯ. ИЗМЕНЕНИЕ РОЛИ УНИВЕРСИТЕТА В СИСТЕМЕ ОБРАЗОВАНИЯ. Компетенции: ОПК-3, ПК-6, ПК-7.

Критерии оценки при выполнении индивидуального задания студентами

№	Критерии оценки	Количество баллов
1	Выполнение предложенных заданий: умение анализировать, сопоставлять информацию, аргументировать авторскую позицию	20
	Общее количество баллов	20

Отчет следует представить в печатном варианте: формат А-4, шрифт 14, интервал – 1,5. Объем отчета: *20-25 печатных страниц. Приветствуется использование графических методов представления информации (презентация, макет и др.). Результаты выполненной работы также рекомендуется представить в виде презентации (10-12 слайдов). Демонстрация презентации и публичное выступление студента предполагается во время защиты отчета по практике.

Критерии оценивания результатов прохождения практики (защиты отчета) и уровней формирования компетенций.

№ п/п	Критерии оценки	Балл	Критерии оценивания формирования компетенций	Уровни формирования компетенций
1	Оценка «отлично» ставится, если студент строит ответ логично в соответствии с планом, показывает максимально глубокие знания профессиональных терминов, понятий, категорий, концепций и теорий. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит убедительные примеры.	5	Творческое действие – самостоятельное конструирование способа деятельности, поиск новой информации. Формулирование оценочных суждений на основе имеющихся фактов и заданных критериев.	четвертый
2	Оценка «хорошо» ставится, если студент строит свой ответ в соответствии с планом. В ответе представлены различные подходы к проблеме, но их обоснование недостаточно полно. Устанавливает содержательные межпредметные связи. Развернуто аргументирует выдвигаемые положения, приводит необходимые примеры, однако показывает некоторую непоследовательность анализа. Выводы правильны. Речь грамотна, используется профессиональная лексика	4	Воспроизведение, репродуктивное действие – самостоятельное воспроизведение и применение информации для выполнения данного действия. Студент на этом уровне способен по памяти воспроизводить ранее усвоенную информацию и применять усвоенные алгоритмы деятельности для решения типовых задач.	третий
3	Оценка «удовлетворительно» ставится, если ответ недостаточно	3	Применение, продуктивное действие –	второй

	логически выстроен, план ответа соблюдается непоследовательно. Студент обнаруживает слабость в развернутом раскрытии профессиональных понятий. Выдвигаемые положения декларируются, но недостаточно аргументированы. Ответ носит преимущественно теоретический характер, примеры о		поиск и использование информации для самостоятельного выполнения нового действия (знания, умения, навыки). Этот уровень предполагает комбинирование студентом известных алгоритмов и приемов деятельности, применения навыков эвристического мышления.	
4	Оценка «неудовлетворительно» ставится при условии недостаточного раскрытия профессиональных понятий, категорий, концепций, теорий. Студент проявляет стремление подменить научное обоснование проблем рассуждениями обыденно-повседневного бытового характера. Ответ содержит ряд серьезных неточностей. Выводы поверхностны	2	Репродуктивная деятельность (узнавание объектов, свойств, процессов при повторном восприятии информации о них или действий с ними). На этом уровне студент не способен самостоятельно, без помощи извне, воспроизводить и применять полученную информацию.	первый

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и/или опыта деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций (шкалы и процедуры оценивания)

Выполнение заданий учебной практики предполагает работу со статистической информацией. Следует обратить внимание на ряд аспектов:

1. Наиболее актуальные данные международные экономические организации публикуют на иностранном языке, поэтому работа с иностранными источниками информации является обязательной.
2. При работе со статистическими данными из разных источников важно следить за сопоставимостью данных: единых единицах измерения и единой методикой расчета.
3. Следует использовать статистические данные только за полный календарный год, т.к. данные за несколько месяцев могут быть искажены в связи с сезонными колебаниями. Защита отчета предполагает публичное выступление с презентацией.

Следует обратить внимание на ряд аспектов, важных при подготовке выступления и при его представлении:

1. В начале выступления следует обозначить тему и кратко раскрыть план своего выступления. В конце выступления необходимо подвести итог всему вышесказанному.

2. Любую речь необходимо произносить, а не читать текст, если он был подготовлен заранее. Чтение речи хуже воспринимается аудиторией. Оптимальным является подготовка плана выступления с выделением основных пунктов речи, а также возможно отражением некоторых статистических данных.

3. Темп речи докладчика должен быть спокойный.

4. При подготовке презентации к докладу следует помнить о следующих аспектах: а. Цвет слайдов должен быть светлым и по возможности нейтральным. Цвет текста – темным. Шрифт должен быть подобран таким образом, чтобы написанное можно было легко прочесть. Все это улучшит восприятие выступления аудиторией. б.

Следует помнить, что презентация – это поддержка устного выступления. Материал в презентации должен строго согласовываться с речью выступающего, однако не должен повторять ее дословно. Оптимальным является представление в презентации основных мыслей докладчика, а также статистических данных, которые легче воспринимаются зрительно, чем на слух.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

а) Основная литература

1. Смирнова А.Г. Образ государства как фактор принятия внешнеполитических решений: дис. ... канд. полит. наук. М., 2004. 207 с.

2. Киселев И.Ю., Смирнова А.Г. Динамика образа государства в международных отношениях. СПб.: Изд-во С.-Петербург. ун-та, 2006. 376 с.

3. Киселев И.Ю., Смирнова А.Г., Руденко Л. Д., Афонин М.В. Россия в «Группе восьми»: имидж versus образ / Под ред. проф. И.Ю. Киселева. СПб.: Изд-во С.-Петербург. ун-та, 2009. 247 с.

4. Голунов С.А. Имидж России в Казахстане: позитивные и негативные аспекты // Дневник АШПИ. №23. Современная Россия и мир: альтернативы развития (международный имидж России в XXI веке): Материалы междунар. науч.-практ. конф. / Под ред. Ю.Г. Чернышова. Барнаул: Изд-во Алт. ун-та, 2007. С. 72–76.

5. Международное торговое дело : учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 080301 "Коммерция (Торговое дело)" и направлению 100700.62 "Торговое дело" / [Т. Н. Васильева [и др.] ; под ред. О. И. Дегтяревой ; Моск. гос. ин-т междунар. отношений (Ун-т) МИД России. - Москва : Магистр: ИНФРА-М, 2014. - 606 с.

6. Международные экономические отношения : учебник для студентов вузов / Б. М. Смитиенко [и др.] ; ред. Б. М. Смитиенко. - 2-е изд-е. - Москва : ИНФРА-М, 2014. - 528 с. Полный текст

б) Дополнительная литература

6. Мировая экономика. Экономика зарубежных стран [Текст] / под ред. В. П. Колесова. М. : Флинта, 2006.
7. Мировая экономика: глобальные тенденции за 100 лет [Текст] / под ред. И. С. Королева. М. : Юрист, 2003.
8. Мировая экономика: прогноз до 2020 г. [Текст] / под ред. А. А. Дынкина. М. : Магистр, 2008.
9. Михайлушкин, А. И. Международная экономика [Текст] / А. И. Михайлушкин, П. Д. Шимко. СПб., 2008.
10. Родионова, И. А. Мировая экономика. Индустриальный сектор [Текст] / И. А. Родионова. СПб., 2005.
11. Фаминский, И. П. Глобализация – новое качество мировой экономики [Текст] / И. П. Фаминский. М. : Магистр, 2009.

в) Программное обеспечение и Интернет-ресурсы

- Официальные сайты: 1. Всемирная торговая организация (ВТО) www.wto.org
 2. Группа Всемирного банка www.worldbank.org 3. Журнал "ЭКСПЕРТ" www.expert.ru 4. Институт экономики переходного периода www.iet.ru 5. Международная финансовая корпорация (МФК) www.ifc.org
 6. Международный валютный фонд (МВФ) и издание МВФ The World Economic Outlook www.imf.org
 7. Организация объединенных наций (ООН) www.un.org
 8. Организация экономического сотрудничества и развития (ОЭСР) www.oecd.org
 9. Российская ассоциация международных исследований (РАМИ) www.rami.ru
 10. Сайт ЦЭМИ - Центрального Экономико-Математического Института РАН www.cemi.rssi.ru
 11. Федеральная служба государственной статистики России www.gks.ru 12. Фонд Бюро экономического анализа www.beafnd.org
 13. Центр международной торговли www.intracen.org
 14. Центр экономических и финансовых исследований и разработок www.cefir.org
 15. Центр экономической конъюнктуры при правительстве Российской Федерации www.cea.gov.ru
 16. Центральный Банк Российской Федерации. Макроэкономическая статистика www.cbr.ru
 9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости)

Название	Источник	Актуальность	Формы использован ия	Доступно сть для студентов
IMF World Economic Outlook Database	http://www.imf.org/external/ns/cs.aspx?id=28	Обновляется разработчиками	Самостоятельная работа, поиск информации	Доступно в сети Интернет

World Bank Open Data	http://data.worldbank.org/	Обновляется разработчиками	Самостоятельная работа, поиск информации	Доступно в сети Интернет
WTO Statistics Database	http://stat.wto.org/Home/WSDBHome.aspx?Language=E	Обновляется разработчиками	Самостоятельная работа, поиск информации	Доступно в сети Интернет

10. Материально-техническая база, необходимая для проведения практики

Реализация учебной практики осуществляется с использованием материально-технической базы, обеспечивающей проведение всех видов учебных занятий и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных программой учебной дисциплины и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам: - оборудованные кабинеты и аудитории, - компьютерные классы, - аудитории, оборудованные мультимедийными средствами обучения, - научная библиотека НОУ УНПК МУК.