



Некоммерческое образовательное учреждение  
Учебно-научно-производственный комплекс  
«Международный университет Кыргызстана»

Система менеджмента качества  
Основная образовательная программа ВПО  
по направлению: 530800 «Международные отношения» (бакалавр)

**«УТВЕРЖДАЮ»**  
Ректор НОУ УИПК «МУК»  
профессор Савченко Е.Ю.

« 11 » сентября 2022 г.

## ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

по направлению: **530800 «Международные отношения»**

квалификация выпускника: **бакалавр**

профили: **«Дипломатическая и консульская служба»**  
**«Международные отношения и мировая политика»**

Форма обучения: очная

(составлена на основании ГОС ВПО по направлению 530800 Международные отношения, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Кыргызской Республики №1578/1 от 21 сентября 2021 года)

**«РАССМОТРЕНО»**

Протокол заседания кафедры

№ 2 от «09» сентября 2022 г.

Заведующий кафедрой / руководитель программы

проф. Мадалиев М.М.

Бишкек 2022



## СОДЕРЖАНИЕ

<b>Раздел 1. Общая характеристика основной образовательной программы направлению 530800 «Международные отношения»</b>	<b>3</b>
1.1. Общие положения	3
1.2. Нормативно-правовая база ООП	3
1.3. Термины, определения, обозначения, сокращения	3
1.4. Основные пользователи ООП	6
1.5. Требования к уровню подготовленности абитуриентов	6
1.6. Нормативный срок освоения ООП	7
1.7. Общая трудоемкость освоения ООП	7
1.8. Цели, задачи и направленность ООП	7
1.9. Область профессиональной деятельности выпускников	8
1.10. Объекты профессиональной деятельности выпускников	8
1.11. Виды профессиональной деятельности выпускников	9
1.12. Задачи профессиональной деятельности выпускников	9
1.13. Требования к структуре ООП	11
<b>Раздел 2. Модель выпускника ООП по направлению 530800 Международные отношения</b>	<b>11</b>
2.1. Компетентностная модель выпускника по направлению и уровню подготовки	11
2.2. Результаты обучения ООП	12
<b>Раздел 3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ООП</b>	<b>13</b>
3.1. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ООП	13
3.2. Структурная матрица формирования компетенций	16
<b>Раздел 4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП</b>	<b>16</b>
4.1. Календарный учебный график	16
4.2. Учебный план	17
4.3. Учебно-методические комплексы дисциплин	17
4.4. Организация и проведение практик	17
4.5. Научно-исследовательская работа студента	17
<b>Раздел 5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП</b>	<b>18</b>
5.1. Кадровое обеспечение учебного процесса	18
5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса	19
5.3. Характеристика среды учебного структурного подразделения, обеспечивающая развитие общекультурных компетенций выпускников	20
5.4. Материально-техническое обеспечение учебного процесса	22
<b>Раздел 6. Система оценки качества освоения студентами ООП</b>	<b>22</b>
6.1. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения студентами ООП по направлению	22
6.2. Базы оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации результатов обучения	23
6.3. Итоговая государственная аттестация выпускников	23
<b>Раздел 7. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации ООП</b>	<b>25</b>
<b>Раздел 8. Особенности основных образовательных программ для лиц ограниченными возможностями здоровья</b>	<b>26</b>



## 1. Общая характеристика основной образовательной программы

### 1.1. Общие положения

Кафедра «Международные отношения» реализует Основную образовательную программу бакалавриата (ООП) по направлению 530800 «Международные отношения» профили «Дипломатическая и консульская служба», «Международные отношения и мировая политика».

### 1.2. Нормативно-правовая база ООП

Нормативно-правовую базу разработки и реализации ООП составляют законы и локальные нормативные акты Кыргызской Республики и НОУ УНПК «МУК»:

- Закон Кыргызской Республики «Об образовании» от 30 апреля 2003 года № 92;
- Национальная рамка квалификаций, утвержденная Постановлением Правительства КР от 18.09.2020 № 491;
- Концепция Национальной системы квалификаций, утвержденная Постановлением Правительства КР от 30.09.2019 г. № 505;
- Стратегия развития образования на 2021-2040 гг., утвержденная Постановлением Правительства от 4.05.2021 № 200;
- Постановление Правительства Кыргызской Республики «Об установлении двухуровневой структуры высшего профессионального образования в Кыргызской Республике» № 496 от 23 августа 2011 года;
- Приказ Министерства образования и науки Кыргызской Республики «Об утверждении Государственных образовательных стандартов высшего профессионального образования» №1578/1 от 21.09.2021 года;
- «Устав Некоммерческого образовательного учреждения Учебно-научно-производственного комплекса «Международный университет Кыргызстана» (НОУ УНПК «МУК»)), утвержденного в Министерстве юстиции Кыргызской Республики от 22 марта 2019 г.;
- Стандарт ИСО 9001-2015 (ISO 9001:2015);
- «Положение об основной образовательной программе ВПО, утвержденное ректором НОУ УНПК «МУК» 24.09.2021г.
- другие нормативные локальные акты НОУ УНПК «МУК».

### 1.3. Термины, определения

**Основная образовательная программа** - комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, учебно-методических комплексов, программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

**Направление подготовки** - описывает общую профессионально-образовательную область, в рамках которой осуществляется подготовка



бакалавров и магистров.

**Профиль образовательной программы** - направленность основной образовательной программы на конкретный вид и (или) объект профессиональной деятельности.

**Цикл дисциплин** - часть образовательной программы или совокупность учебных дисциплин, имеющая определенную логическую завершенность по отношению к установленным целям и результатам обучения, воспитания.

**Каталог элективных дисциплин** – систематизированный аннотированный перечень всех дисциплин компонента по выбору, за весь период обучения, содержащий их краткое описание с указанием цели изучения, краткого содержания (основных разделов) и ожидаемых результатов обучения.

**Компетенция** - заранее заданное социальное требование (норма) к образовательной подготовке обучаемого, необходимой для его эффективной продуктивной деятельности в определенной сфере.

**Компетентность** - интегрированная способность человека самостоятельно применять различные элементы знаний и умений в определенной ситуации (учебной, личностной и профессиональной).

**Бакалавр** - уровень квалификации высшего профессионального образования, дающий право для поступления в магистратуру и осуществления профессиональной деятельности.

**Магистр** - уровень квалификации высшего профессионального образования, дающий право для поступления в аспирантуру и (или) в базовую докторантуру (PhD/доктор по профилю) и осуществления профессиональной деятельности.

**Специалист** - уровень квалификации высшего профессионального образования, дающий право для поступления в аспирантуру и (или) в базовую докторантуру (PhD/ доктор по профилю) и осуществления профессиональной деятельности.

**Кредит** - условная мера трудоемкости основной профессиональной образовательной программы.

**Результаты обучения** - компетенции, приобретенные в результате обучения по основной образовательной программе. На результатах обучения строится модель выпускника. Результаты обучения ООП отражаются в УМК дисциплин, практик, проектах.

**Условия реализации образовательной программы** - совокупность кадрового, материально-технического, учебно-методического, информационного, финансового обеспечения образовательного процесса.

**Руководитель образовательной программы** - лицо, имеющее высшее образование, из числа научно-педагогических кадров университета, который осуществляет руководство одной и более образовательной программой.

**Электронное обучение** — организация образовательной деятельности с



применением содержащейся в базах, данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие обучающихся и педагогических работников.

**Дистанционные образовательные технологии** - образовательные технологии, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных сетей при дистанционном (на расстоянии без непосредственного общения в аудитории) взаимодействии обучающихся и профессорско-преподавательского состава.

**Инклюзивное обучение** - обучение в совместной образовательной среде инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и студентов, не имеющих таких ограничений, посредством обеспечения обучающихся с ОВЗ надлежащими условиями и социальной адаптации, не снижающих в целом уровень образования для студентов, не имеющих таких ограничений.

#### **Обозначения, сокращения**

ГОС – Государственный образовательный стандарт

ООП – основная образовательная программа

ЦД ООП – цикл дисциплин основной образовательной программы

ОК – общенаучные компетенции

ИК – инструментальные компетенции

СЛК – социально-личностные и общекультурные компетенции

ПК – профессиональные компетенции

ДПК – дополнительные профессиональные компетенции

СПО – среднее профессиональное образование

ВПО – высшее профессиональное образование

РО – результаты обучения

УМК – учебно-методический комплекс

НИР – научно-исследовательская работа

ЭО – электронное обучение

ДОТ – дистанционные образовательные технологии.

**1.4. Основными пользователями ООП** по направлению подготовки 530800 «Международные отношения» являются:

– студенты, ответственные за эффективную реализацию своей учебной деятельности по освоению основной образовательной программы вуза по направлению подготовки;

– профессорско-преподавательский коллектив кафедры «Международные отношения», ответственный за качественную разработку, эффективную реализацию и обновление основных образовательных программ



с учетом достижений науки, техники и социальной сферы по направлению и уровню подготовки;

- ректорат, деканат, кафедры, отделы и библиотека НОУ УНПК «МУК», отвечающие в пределах своей компетенции за качество подготовки выпускников;

- объединения специалистов и работодателей в сфере профессиональной деятельности;

- учебно-методические объединения и советы, обеспечивающие разработку основных образовательных программ по поручению центрального государственного органа исполнительной власти в сфере образования Кыргызской Республики;

- уполномоченные государственные органы исполнительной власти, обеспечивающие контроль над соблюдением законодательства в системе высшего профессионального образования;

- аккредитационные агентства, осуществляющие аккредитацию образовательных программ и организаций в сфере высшего профессионального образования. в сфере высшего профессионального образования.

### **1.5. Требования к уровню подготовленности абитуриентов, необходимому для освоения ООП ВПО:**

Уровень образования абитуриента, претендующего на получение высшего профессионального образования с присвоением квалификации «бакалавр» - среднее общее образование или среднее профессиональное (или высшее профессиональное) образование. Абитуриент должен иметь документ государственного образца о среднем общем образовании или среднем профессиональном (или высшем профессиональном) образовании.

### **1.6. Нормативный срок освоения ООП**

Нормативный срок освоения ООП ВПО подготовки бакалавров по направлению 530800 «Международные отношения» на базе среднего общего образования при очной форме обучения составляет не менее 4 лет.

Сроки освоения ООП ВПО по подготовке бакалавров по очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения, а также в случае сочетания различных форм обучения увеличиваются вузом от шести месяцев до одного года относительно установленного нормативного срока освоения при очной форме обучения.

Лицам, имеющим среднее профессиональное образование соответствующего профиля или высшее профессиональное образование, предоставляется право на освоение ООП ВПО по подготовке бакалавра по ускоренным программам. Срок обучения при реализации ускоренных программ определяется по результатам переаттестации (перезачета) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и (или) отдельным практикам, освоенным (пройденным) студентом



Некоммерческое образовательное учреждение  
Учебно-научно-производственный комплекс  
«Международный университет Кыргызстана»

Система менеджмента качества  
Основная образовательная программа ВПО  
по направлению: 530800 «Международные отношения» (бакалавр)

при получении среднего профессионального образования и (или) высшего образования по иной образовательной программе.

Соответствие профиля среднего профессионального образования профилю высшего профессионального образования определяется вузом самостоятельно.

Сроки освоения ООП ВПО по подготовке бакалавров на базе среднего профессионального образования по очной форме обучения в рамках реализации ускоренных программ составляют не менее 3 лет.

При обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы получения образования, срок обучения устанавливается вузом самостоятельно.

При обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья, вуз вправе продлить срок по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы получения образования.

Иные нормативные сроки освоения ООП ВПО по направлению подготовки бакалавров и магистров устанавливаются Кабинетом Министров Кыргызской Республики.

**1.7. Общая трудоемкость освоения ООП** подготовки бакалавров равна не менее 240 кредитов.

Трудоемкость ООП ВПО по очной форме обучения за учебный год равна не менее 60 кредитов.

Трудоемкость одного учебного семестра равна не менее 30 кредитам (при двух семестровом построении учебного процесса).

Один кредит равен 30 часам учебной работы студента (включая его аудиторную, самостоятельную работу и все виды аттестации).

Трудоемкость ООП ВПО включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студента, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ООП, и соответствует требованиям ГОС ВПО.

### **1.8. Цели, задачи и направленность ООП**

**Цели ООП ВПО по направлению подготовки 530800 «Международные отношения»:**

*Цель 1. В области обучения* – подготовка бакалавров к разносторонней профессиональной деятельности для исследования, анализа, установления и развития экономических, политических, идеологических, правовых, дипломатических связей и иных взаимоотношений между государствами разных систем, а также, между основными социальными, экономическими, политическими акторами, представляющих различные организации и общественные движения на глобальном и региональном международном уровнях, путем развития у студентов личностных качеств и формирования профессиональных компетенций, позволяющих успешно работать в избранной сфере деятельности.



*Цель 2. В области воспитания личности – формирование социально-личностных качеств студентов: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности и повышения общей культуры.*

*Цель 3. В соответствии с миссией – подготовка международно-признанных, свободно мыслящих специалистов, открытых для перемен, способных трансформировать знания в ценности на благо развития общества.*

*Цель 4. В области профессиональной деятельности – квалифицированная подготовка дипломатов и международных работников, готовых создавать и приумножать знания и способных вести научные исследования в области международных отношений.*

**Задачами ООП ВПО по направлению подготовки 530800 «Международные отношения» являются:**

– подготовка высококвалифицированного специалиста, владеющего научными методами основных положений и методов социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и профессиональных задач, стремится найти практическое применение своим научно-обоснованным выводам, наблюдениям и опыту, полученных в результате познавательной профессиональной деятельности в сфере мировой политики и международных отношений;

– создание благоприятной образовательной среды, для постоянного личностного и профессионального роста, посредством проведения инновационных и научных исследований;

– улучшение качества практической подготовки, применяя современные методы делового общения в интернациональной среде, способен использовать особенности и местной деловой культуры зарубежных стран;

– формирование личности, способной творчески реализовываться в широкой сфере профессиональной деятельности, в условиях непредсказуемости, осознавая значимость своей профессии, быстро адаптироваться к изменяющимся условиям, самоорганизовываться;

– воспитание гражданина, который руководствуется нравственными и этическими нормами, основанными на толерантности, стремлении к сотрудничеству, укреплению взаимопонимания между представителями различных социальных групп, мировоззренческих позиций, национальных культур, способного жить в многообразном культурном обществе.

### **1.9. Область профессиональной деятельности выпускников**

Область профессиональной деятельности выпускников направления подготовки 530800 «Международные отношения» включает:

- научные исследования в области международных отношений;
- дипломатические, экономические и иные связи органов государственной власти и организаций сферы бизнеса с представителями



зарубежных стран, регионов, организаций, проектов, программ, союзов, объединений;

- сотрудничество с международными финансово-экономическими организациями, агентствами, банками и установление экономических связей с зарубежными странами, регионами, союзами, объединениями;

- культурно-гуманитарное сотрудничество со странами ближнего и дальнего зарубежья;

- коммуникативно-информационные технологии в обеспечении внешнеполитических, внешнеэкономических и иных контактов, осуществление переговоров, переводов, переписки с зарубежными странами, регионами и организациями);

- СМИ, периодические издания и научно-популярная литература, освещающая общественно-политическую тематику.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций к требованиям квалификации работника.

#### **1.10. Объекты профессиональной деятельности выпускников**

Объектами профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки 530800 «Международные отношения» являются:

- международные (двусторонние и многосторонние) политические, правовые, экономические, научно-технические, военно-политические, культурно-гуманитарные и информационные отношения;

- политические, экономические, военно-технические, научно-технические, экологические и культурно-идеологические процессы современности в глобальном и региональном контекстах;

- дипломатия и внешняя политика Кыргызской Республики и стран ЦА/ЕАЭС;

- глобальная и национальная безопасность Кыргызской Республики.

#### **1.11. Виды профессиональной деятельности выпускников**

Выпускник направления 530800 «Международные отношения» выполняет следующие виды профессиональной деятельности международной сферы:

1. Дипломатическая деятельность.

2. Государственная служба (работа в государственных и региональных органах власти).

3. Работа в межправительственных и международных неправительственных организациях.

4. Аналитическая работа в СМИ.

5. Аналитическая работа и консультативное сопровождение бизнеса.

6. Научно-исследовательская и образовательная деятельность.



### 1.12. Задачи профессиональной деятельности выпускников

Бакалавр в области международных отношений должен быть подготовлен к выполнению следующих задач профессиональной деятельности согласно профессиональному стандарту:

– **дипломатическая деятельность:**

- организационно-техническое и документационное обеспечение процедур в ведомствах, вовлеченных во внешнеполитическую сферу;
- содействие в подготовке процедур переговоров, соглашений и других мероприятий в структурах внешней политики;
- подготовка персонала, ведение секретарского дела в международных делегациях;

– ведение деловой переписки с зарубежными странами, участие в переговорах в качестве переводчиков;

– сбор и обработка внешнеполитической информации, необходимой для внутриведомственного использования;

– **организационно-управленческая деятельность:**

– организация работы малых групп исполнителей (секретарей, переводчиков и младшего дипломатического персонала) и управление их профессиональным развитием;

– формирование корпоративной культуры, в целях создания позитивного и конструктивного отношения к работе, активной жизненной позиции;

– участие в организации социально-значимых общественно-политических обсуждений, чтений с целью их продвижения;

– участие в разработке стратегических планов развития, эффективного планирования ресурсов для достижения прогрессивных целей в ведомствах и организациях, вовлеченных во внешнеполитическую сферу;

– согласование организационных вопросов, касающихся процедур по установлению и развитию международных связей;

– **научно-исследовательская деятельность:**

– сбор, анализ и обработка внешнеполитической информации, необходимой для решения практических задач по развитию международных взаимоотношений КР;

– участие в международных, региональных научно-исследовательских проектах по международным отношениям, глобальной и национальной безопасности;

– выбор актуальной общественно-политической, политико-экономической, историко-культурной тематики для продолжения учебы в магистратуре и аспирантуре по международным отношениям;

– реферирование и перевод внешнеполитической документации;



– организация научно-исследовательских конференций, симпозиумов, встреч;

– **проектно/прогнозно-аналитическая деятельность:**

– участие в разработке и корректировке аналитической документации ведомственного значения и его перевод на иностранный язык;

– участие в привлечении к сотрудничеству различных структур, организаций, работающих с международными донорами и международными проектами;

– профессиональное содействие в установлении международного сотрудничества, налаживание торгово-экономических, инвестиционных контактов, через продвижение национальных интересов;

– участие в работе международных аналитических групп, проектов, где исследуются проблемы стран Евразии, ЦА и других регионов;

– участие в продвижении внешнеполитических проектов (в соответствии с должностными обязанностями);

– **производственно-технологическая деятельность:**

– поиск необходимой информации по региональной и мировой политике и их распределение по отделам для обработки;

– анализ и обработка аргументов поступающей внешнеполитической информации с точки зрения государственной внутренней и внешней политики (коллективная профессиональная рефлексия);

– обработка интернет - материала и приведение его в соответствие с нормами, стандартами, форматами, профессиональной документации, общественно-политическим стилем и технологическими требованиями, принятыми в международных отношениях;

– выборка и компоновка интернет - информации, поступающей от политических, информационно-аналитических агентств, СМИ, периодических изданий, общественно-политических, научно-популярной литературы, относительно Кыргызской Республики и других стран ЦА.

**1.13. Требования к структуре ООП:**

Структура ООП подготовки бакалавров включает следующие блоки:

Блок 1 "Дисциплины (модули)";

Блок 2 "Практика";

Блок 3 "Государственная итоговая аттестация".

Каждый учебный цикл имеет базовую (обязательную) часть и элективную (профильную), устанавливаемую университетом.

К обязательной части ООП подготовки бакалавра относятся дисциплины и практики, обеспечивающие формирование общенаучных, универсальных, социально-личностных, общекультурных и профессиональных компетенций, с учетом уровней национальной рамки квалификаций.

Объем обязательной части, без учета объема государственной аттестации, должен составлять не более 50 процентов общего объема ООП подготовки



бакалавров. В элективной части ООП подготовки бакалавров студенты могут выбрать дисциплины по соответствующему направлению, также допускается выбор дисциплин из ООП подготовки бакалавров других направлений.

## **2. Модель выпускника ООП ВПО по направлению 530800 «Международные отношения»**

**2.1. Компетентностная модель выпускника (КМВ) - комплексный интегральный образ конечного результата осуществленного образовательного процесса.**

Компетентностная модель выпускника ООП по направлению 530800 «Международные отношения» отражает деятельностный характер подготовки, определяет степень готовности выпускника к успешной профессиональной деятельности и уровень развития у него универсальных и профессиональных компетенций с учетом требований работодателей и международных стандартов в соответствующей области науки, техники и технологий.

Компетентностная модель выпускника ООП по направлению 530800 «Международные отношения» включает перечень компетенций, необходимых для эффективного осуществления определенной профессиональной деятельности/работы.

Модель выпускника формируется по требованиям и предложениям работодателей к специалисту.

Компетентностная модель выпускника по направлению 530800 «Международные отношения» (профили «Дипломатическая и консульская служба» и «Международные отношения и мировая политика») представлена в *Приложении 1*.

### **2.2. Результаты обучения ООП**

**В результате освоения ООП бакалавр:**

**Для выпускников по направлению 530800 «Международные отношения» с присвоением квалификации «бакалавр» выделены результаты обучения (РО):**

РО-1. Готов к непрерывному обучению и исследованиям новых тенденций в области международных отношений.

РО-2. Нацелен на многоязычие делового общения на государственном, официальном и иностранных языках.

РО-3. Способен проявлять толерантность к другой культуре, социокультурную инклюзию и гендерное равенство для поддержания партнерских отношений и социального взаимодействия.

РО-4. Имеет активную гражданскую позицию при оценке политико-правовых и социально-экономических особенностей стран конкретного региона.



РО-5. Уважает национальные, историко-культурные и общечеловеческие ценности, воспринимает многонациональную среду, обладает способностью жить в многообразном культурном обществе.

РО-6. Способен реализовать профессиональные навыки и универсальные компетенции во взаимодействии с органами государственной власти, коммерческими предприятиями, неправительственными и международными организациями.

РО-7. Способен применять на практике информационно-коммуникативные компетентности при организации международных переговоров и ведении официальной и деловой документации.

РО-8. Способен анализировать информацию по зарубежным странам, выделять наиболее существенные факты, давать им собственную критическую оценку и интерпретацию.

РО-9. Способен быстро адаптироваться к изменяющимся условиям, исследовать политические процессы в стране и мире, продвигать ценности демократического общества.

### **3. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ООП 530800 «Международные отношения»**

#### **3.1. Компетенции выпускника, формируемые в результате освоения ООП**

Выпускник по направлению 530800 «Международные отношения» с присвоением квалификации "бакалавр" в соответствии с целями ООП и задачами профессиональной деятельности, должен обладать следующими компетенциями:

##### **Универсальными:**

*- общенаучными (ОК):*

ОК-1. Способен критически оценивать и использовать научные знания об окружающем мире, ориентироваться в ценностях жизни, культуры и занимать активную гражданскую позицию, проявлять уважение к людям и толерантность;

*- инструментальными (ИК):*

ИК-1. Способен вести деловое общение на государственном, официальном и на одном из иностранных языков в области работы и обучения;

ИК-2. Способен приобретать и применять новые знания с использованием информационных технологий для решения сложных проблем в области работы и обучения;

ИК-3. Способен использовать предпринимательские знания и навыки в профессиональной деятельности;

*- социально-личностными и общекультурными (СЛК):*



СЛК-1. Способен обеспечить достижение целей в профессиональной деятельности отдельных лиц или групп.

**Профессиональными (ПК):**

- *в дипломатической деятельности:*

ПК-1. Способен ориентироваться в культурно-исторических и гуманитарных ценностях народа Кыргызской Республики, выявлять международно-политические, общегуманитарные и дипломатические контексты проблем;

ПК-2. Способен использовать на практике знания правовых аспектов обеспечения работы международника в сфере деятельности государственных структур, бизнеса и третьего сектора;

ПК-3. Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, как на родном, так и на иностранном языке;

ПК-4. Способен устанавливать и развивать профессиональные контакты, деловое общение в интернациональной среде, соблюдать этику международного и межличностного общения, а также участвовать в международных мероприятиях, программах, соблюдая нормы дипломатического и делового протокола и этикета, в том числе национального;

- *в организационно-управленческой деятельности:*

ПК-5. Способен организовать и управлять деятельностью малого коллектива для достижения производственно-практических целей, используя знания в области международных отношений и дипломатии, региональных конфликтов, религиозного фактора в международных отношениях и др.;

ПК-6. Способен находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях, включая в конфликтных, с применением превентивных мер в разрешении ситуации;

- *в научно-исследовательской деятельности;*

ПК-7. Способен анализировать социально значимые и общественно-политические проблемы и процессы, происходящие в мире и способен применять основные методы политического анализа;

СЛК-2. Способен используя неординарные методы, такие как: математические, кибермоделирование проблем в международных отношениях, проводить анализ международных ситуаций, динамики развития основных характеристик международной безопасности и определять их влияние на региональную и национальную безопасность страны и политической психологии народа;

СЛК-3. Способен определять с учетом тенденций развития международных соглашений, роль и место Кыргызской Республики в геополитическом пространстве, политическую и правовую специфику положения регионов Кыргызстана и других стран ближнего и дальнего зарубежья, их взаимоотношения с Кыргызской Республикой;



• *в проектно/прогнозно-аналитической деятельности;*

ПК-8. Способен профессионально грамотно анализировать и пояснять позиции Кыргызстана по основным международным проблемам и правам человека на основе знаний глобальных процессов мировой политики и развития современной системы международных отношений;

ПК-9. Способен аналитически обработать международную информацию на основе знаний основных направлений внешней политики ведущих зарубежных стран, их дипломатии и взаимоотношений с Кыргызской Республикой;

ПК-10. Способен к обобщению, анализу и синтезу, восприятию общественно-политической информации по Кыргызской Республике и ЦА, способен определить цели и выбор путей ее достижения;

ПК-11. Способен распознать перспективное начинание или область деятельности международного профиля и включиться в реализацию проекта;

ПК-12. Способен профессионально строить деловое общение, публичное выступление, вести переговоры, письменную и электронную переписку на иностранных языках, сопровождать иностранные делегации;

• *в производственно-технологической деятельности;*

ПК-13. Способен получать, хранить, обрабатывать внешнеполитическую информацию, применяя основные и инновационные методы, цифровые технологии;

ПК-14. Способен работать с материалами СМИ, составлять обзоры прессы по заданным темам;

ПК-15. Способен готовить первичные документы по деловой переписке и их технологически обрабатывать с соблюдением основных требований информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны и значения информации в развитии современного информационного общества, осознания опасности и угрозы, возникающие в этом процессе.

***Профиль «Международные отношения и мировая политика» определяются дополнительными профессиональными компетенциями:***

ДПК-1. Владеет широким диапазоном интегрированных знаний основных теорий, понятий и концептуальных подходов изучения современных интеграционных процессов на глобальном, региональном и национальном уровнях.

ДПК-2. Способен использовать знания специфики современного внешнеполитического курса КР и зарубежных государств в практической деятельности.

ДПК-3. Способен выявлять особенности геополитической ситуации в определенном регионе мира и прогнозировать его дальнейшее развитие и воздействие.



ДПК-4. Способен понимать значимость интеграционных объединений и роль и место международных организаций в системе международных отношений и безопасности.

ДПК-5. Способен анализировать глобальные экономические процессы и развитие внешнеэкономической деятельности государств.

***Профиль «Дипломатическая и консульская служба» определяются дополнительными профессиональными компетенциями:***

ДПК-1. Способен использовать знания об основных закономерностях, принципах, тенденциях дипломатии в современной внешнеполитической деятельности.

ДПК-2. Способен понимать характерные особенности и специфику дипломатической службы, принципы организации работы системы МИД КР в профессиональной деятельности.

ДПК-3. Способен составлять дипломатические документы, проекты соглашений, контракты, программы мероприятий в рамках дипломатического и делового протокола.

ДПК-4. Способен систематически исследовать приоритеты дипломатической и консульской службы в современном мире, выявлять их роль среди основных средств внешней политики, ориентироваться в механизмах многосторонней и интеграционной дипломатии.

ДПК-5. Способен анализировать направления внешнеэкономической политики отдельных государств с учетом накопленного опыта.

### **3.2. Структурная матрица формирования компетенций**

Матрица компетенций отражает распределение формируемых компетенций по дисциплинам учебного плана по направлению 530800 «Международные отношения».

Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их составных частей ООП ВПО по направлению 530800 «Международные отношения» представлена в *Приложении 2*.

## **4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ООП**

Содержание и организация образовательного процесса при реализации ООП регламентируются: календарным учебным графиком (графиком учебного процесса), учебным планом, УМК дисциплин, программами практик, программой НИР студентов, а также учебно-методическими материалами, обеспечивающими реализацию соответствующих образовательных технологий и качество подготовки обучающихся.

### **4.1. Календарный учебный график**

Календарный учебный график (график учебного процесса) служит для организации учебного процесса при освоении ООП для студентов всех форм обучения и формируется на учебный год на основе требований ГОС ВПО по



направлению к срокам освоения ООП и учебных планов.

Календарный учебный график (график учебного процесса) устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, экзаменационных сессий, практик, итоговой государственной аттестации, каникул студентов и представлен в учебном плане по направлению.

***Приложение 3. Календарный учебный график (график учебного процесса).***

#### **4.2. Учебный план**

Учебный план является основным документом, регламентирующим учебный процесс. В учебных планах отображается логическая последовательность освоения циклов и разделов ООП (дисциплин, практик), обеспечивающих формирование компетенций.

***Приложение 4. Учебный план по направлению 530800 «Международные отношения».***

#### **4.3. Учебно-методические комплексы дисциплин**

Учебно-методический комплекс дисциплины, в состав которого входит рабочая программа, является обязательной составной частью основной образовательной программы, составляется по каждой учебной дисциплине и представляет собой комплект учебной и методической документации, используемой в процессе преподавания учебной дисциплины в вузе.

УМК дисциплины определяет объем, содержание, порядок изучения дисциплины, а также способы контроля результатов ее изучения.

***Приложение 5. Аннотации дисциплин***

***Приложение 6. Каталог элективных дисциплин***

#### **4.4. Организация и проведение практик**

Практика студентов является составной частью основной образовательной программы высшего профессионального образования и проводится в соответствии с утвержденным учебным планом и графиком учебного процесса в целях приобретения студентами навыков профессиональной работы, углубления и закрепления знаний и компетенций, полученных в процессе теоретического обучения.

Цели, задачи и требования к практикам, а также содержание и порядок предоставления отчетности по практикам сформулированы в рамках программ практик.

***Приложение 7. Программы практик***

#### **4.5. Научно-исследовательская работа студента**

Научно-исследовательская работа студента (НИРС) является обязательным разделом ООП.

Научно-исследовательская работа включает подготовку студентов посредством освоения ими в процессе обучения методов, приемов и навыков выполнения научно-исследовательских работ, развития их творческих способностей, самостоятельности, инициативы в учебе и будущей



профессиональной деятельности в рамках направления.

## **Приложение 8. Программа НИРС**

### **5. Фактическое ресурсное обеспечение ООП**

#### **5.1. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Реализация ООП подготовки бакалавров обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и систематически занимающимися научной и научно-методической деятельностью.

Преподаватели профессионального цикла имеют ученую степень кандидата, доктора наук или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере. Доля преподавателей с ученой степенью и/или ученым званием к общему числу преподавателей по каждому циклу образовательной программы (бакалавр) – составляет 60%. Преподаватели профессионального цикла имеют высшее профессиональное образование (специалист, магистр) соответствующее профилю преподаваемой дисциплины. К образовательному процессу могут быть привлечены в качестве преподавателей, лица из числа действующих руководителей и работников профильных организаций, предприятий и учреждений. Доля штатных преподавателей к общему числу преподавателей составляет 60%.

ООП по направлению 530800 «Международные отношения» обеспечивает квалифицированный состав: 3 доктора наук, профессора, 5 кандидатов наук, доцентов, докторов философии PhD, 10 старших преподавателей, 3 преподавателя. Общий штат – 21 преподаватель.

#### **5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса**

Реализация ООП 530800 «Международные отношения» обеспечивается доступом каждого студента к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин основной образовательной программы. Библиотечный фонд укомплектован печатными и/или электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по основным дисциплинам ООП.

Основная образовательная программа обеспечивается учебно-методической документацией и материалами по всем учебным курсам, дисциплинам основной образовательной программы. Содержание каждой из таких учебных дисциплин представлено на сайте кафедры: [kafedra-mezhdunarodnyh-otnoshenij](http://kafedra-mezhdunarodnyh-otnoshenij).

Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа, для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети Интернет:

- Открытые научные ресурсы
- <http://cyberleninka.ru/> - Научная электронная библиотека



- <http://elibrary.ru> - Научная электронная библиотека
- <http://www.dislib.ru/> - Авторефераты, диссертации, монографии, научные статьи
- <http://www.dslib.net> – Библиотека диссертаций с бесплатными авторефератами
- <http://www.автореферат.рф> – Авторефераты
- <http://www.dissercat.com> – Электронная библиотека диссертаций
- <http://www.snoskainfo.ru/> - Оформитель библиографических ссылок;
- Информационный сервис периодических изданий East-View;
- Электронные ресурсы, к которым открыт доступ на сайте научной библиотеки МУК.

### **Перечень рекомендуемых информационных ресурсов:**

#### ***Порталы по СНГ:***

1. МГУ им.М.Ломоносова <http://www.msu.ru>
2. МГИМО <http://www.mgimo.ru>
3. МГЛУ <http://www.linguanet.ru>
4. РУДН <http://www.rudn.ru>
5. СПбГУ <http://www.spgu.ru>
6. Томский гос. университет <http://www.tsu.ru>

#### ***Зарубежные порталы:***

1. Экс-Марсель – 3, Франция <https://www.univ-amu.fr>
2. Вашингтонский университет, США <https://www.washington.edu>
3. Университет Коимбра, Португалия <https://www.uc.pt>
4. Университет Бордо, Франция <https://www.u-bordeaux.fr>
5. Университет Кентукки, США <https://www.uky.edu>
6. Университет Джонса Хопкинса, США <http://www.jhu.edu>
7. Вашингтонский университет, Сиэтл <http://seattleu.edu>
8. Синьцзянский педагогический университет, Китай  
<https://www.xju.edu.cn>
9. Кокушиканский университет, Токио Япония  
<https://www.kokushikan.ac.jp>
10. Токийский университет международных отношений, Токио  
<https://www.u-tokyo.ac.jp>
11. Шанхайский университет права и политики <http://en.shu.edu.cn>

Оперативный обмен информацией с отечественными и зарубежными вузами и организациями должен осуществляться с соблюдением требований законодательства Кыргызской Республики об интеллектуальной собственности и международных договоров Кыргызской Республики в области интеллектуальной собственности. Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных, информационным справочным и поисковым системам.



### **5.3. Характеристика среды учебного структурного подразделения, обеспечивающая развитие общекультурных компетенций выпускников**

В НОУ УНПК «МУК» создана социокультурная среда, способствующая удовлетворению интересов и потребностей студентов, развитию личности, имеющая гуманистическую направленность и соответствующая требованиям цивилизованного общества к условиям обучения и жизнедеятельности студентов в вузах, принципам гуманизации современного общества, гуманизации высшего образования и компетентностной модели современного специалиста высшей квалификации.

Она представляет собой пространство совместной жизнедеятельности студентов, преподавателей, сотрудников, структура которого обусловлена особенностями Университета в обеспечении выбора ценностей, освоения культуры, жизненных смыслов, способов культурной самореализации, раскрытия индивидуальных ресурсов личности.

Социокультурная среда вуза – непосредственно данное пространство, которое способно изменяться под воздействием субъектов, культивирующих и поддерживающих при этом определенные ценности, отношения, традиции, правила, нормы в различных сферах и формах жизнедеятельности вузовского коллектива.

НОУ УНПК «Международный университет Кыргызстана» имеет сильные традиции образовательной и воспитательной деятельности. Университет располагает всеми необходимыми условиями и возможностями обеспечить общекультурные компетенции выпускников, что неоднократно подтверждалось при получении лицензии на ведение образовательной деятельности, а также успешными карьерными ростом и достижениями его выпускников. Основные направления педагогической и воспитательной деятельности университета, определяют концепцию формирования среды НОУ УНПК «МУК», обеспечивающей развитие социально-личностных компетенций.

Задачами НОУ УНПК «МУК» в сфере формирования и развития общекультурных и социально-личностных компетенций являются:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения высшего и послевузовского профессионального образования, среднего профессионального образования;
- накопление, сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;
- развитие ответственности, самостоятельности и творческой активности.

Основными направлениями воспитательной деятельности являются:

- формирование современного научного мировоззрения;
- духовно - нравственное воспитание;



- правовое воспитание;
- семейно-бытовое воспитание;
- физическое воспитание, формирование здорового образа жизни;
- профессионально - трудовое воспитание.

Воспитательная работа со студентами проводится на основе плана учебно-воспитательной работы.

У студентов имеется возможность публикации своих научных трудов в издании «Вестник МУК» (по результатам конференций).

#### **5.4. Материально-техническое обеспечение учебного процесса**

Для реализации ООП имеется материально-техническая база, обеспечивающая проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы студентов, предусмотренных учебным планом, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Для реализации ООП 530800 «Международные отношения» имеется (в соответствии с требованиями ГОС ВПО):

- учебный кабинет дипломатов № 413;
- имеется библиотека с техническими возможностями перевода основных библиотечных фондов в электронную форму и необходимыми условиями их хранения и пользования;
- компьютерные классы, оснащенные необходимым количеством компьютеров, объединённых в единую локальную сеть;
- спортивный зал;
- столовая, медицинский пункт.

### **6. Оценка качества подготовки выпускников**

#### **6.1. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения студентами ООП**

Нормативно-методическое обеспечение контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ООП осуществляется в соответствии с действующими нормативными документами УНПК «МУК»:

- Положение о модульной балльно-рейтинговой системе оценки знаний, обучающихся в НОУ УНПК «МУК».
- Положение о фонде оценочных средств образовательной программы.
- Положение об организации самостоятельной работы студентов НОУ УНПК «МУК».
- Положение об информационной системе AVN.
- Положение об анкетировании обучающихся НОУ УНПК «МУК».
- Положение об итоговой государственной аттестации выпускников НОУ УНПК «МУК».



- Положение о порядке проведения проверки курсовых работ, выпускных квалификационных работ, магистерских диссертаций на наличие заимствований в НОУ УНПК «МУК».

## **6.2. Базы оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации результатов обучения**

Оценка качества освоения ООП по направлению 530800 «Международные отношения» профили «Дипломатическая и консульская служба», «Международные отношения и мировая политика» включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию выпускников. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и иные формы, и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ООП создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и иные формы и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Обучающимся гарантируется возможность оценивания содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей.

Для осуществления аттестации обучающихся используются фонды оценочных средств (далее – ФОС), входящие в состав рабочих программ дисциплин и практики, программы государственной итоговой аттестации, позволяющие оценить достижение запланированных в образовательной программе результатов ее освоения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в программе.

Промежуточная аттестация обучающихся обеспечивает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам и прохождения практики. Допуск студентов к экзамену по соответствующей учебной дисциплине осуществляется преподавателем по результатам текущего контроля успеваемости при условии набора необходимого количества баллов в соответствии с Положением о модульно-балльно-рейтинговой системе оценки знаний обучающихся в НОУ УНПК «МУК». Студенты, обучающиеся по данной образовательной программе, при промежуточной аттестации сдают не более 10 экзаменов в семестр.

Самостоятельная работа выполняется студентами в рамках академической дисциплины под руководством преподавателя как в аудиторное, так и внеаудиторное время. Самостоятельная работа студентов направлена на формирование умений и навыков практического решения задач, на развитие логического мышления, творческой активности,



исследовательского подхода в освоении учебного материала, развития познавательных способностей.

Организация СРС осуществляется в соответствии с основными нормативными документами вуза, в том числе с учебными планами, рабочими программами, материалами для самостоятельного изучения разделов курса.

Самостоятельная работа подразделяется на два вида – на самостоятельную работу студента под руководством преподавателя (СРСП) и на самостоятельную работу студента (СРС).

Материалы СРСП разрабатываются ведущими специалистами кафедры и включают в себя основные документы, в том числе:

- инструкции, направляющие студента в процессе самостоятельной работы;
- графики СРСП, рассчитанные на весь период изучения дисциплины;
- задания, соответствующие основным разделам типовой и рабочей программ;
- тематику рефератов, докладов и творческих работ;
- тематику курсовых работ;
- списки основной и дополнительной литературы;
- виды консультативной помощи;
- виды и формы контроля;
- критерии оценки знаний студента, рекомендуемый объем работы, ориентировочные сроки ее представления и др.

Самостоятельная работа студентов организуется по каждой дисциплине учебного плана с учетом основных разделов типовой и рабочей программ, проводится в аудиторное и внеаудиторное время и включает в себя процесс подготовки студентов к практическим занятиям и экзаменам.

Контроль самостоятельной работы студентов может быть в письменной, устной или иной формах, направленных на достижение конечного результата.

### **6.3. Итоговая государственная аттестация выпускников**

Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников ГОС ВПО.

Государственная итоговая аттестация выпускников бакалавриата по направлению подготовки 530800 «Международные отношения» осуществляется в соответствии с Положением об итоговой государственной аттестации выпускников НОУ УНПК «МУК».

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускников НОУ УНПК «МУК» к выполнению их будущей профессиональной деятельности; установление соответствия их подготовки к требованиям ГОС ВПО по направлению подготовки.

В соответствии с ГОС ВПО и Положением о государственной итоговой аттестации, государственная итоговая аттестация по данной программе предусматривает итоговый экзамен по английскому языку, междисциплинарный государственный экзамен и защиту выпускной квалификационной работы. Междисциплинарный государственный экзамен



проводится в форме сдачи комплексного экзамена, включающего дисциплины (Дипломатическая и консульская служба и Международные отношения и мировая политика), итоговый экзамен по английскому языку и защита выпускной квалификационной работы. Выпускная квалификационная работа бакалавра должна носить практическую направленность в соответствии с профилем подготовки.

Программа государственного экзамена разрабатывается выпускающей кафедрой с учетом Положения об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений.

Итоговая государственная аттестация выпускников кафедры включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы. Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы вплоть до предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки.

Тематика выпускных квалификационных работ направлена на решение профессиональных задач, реализация которых оказывается возможной в рамках заявленного профиля. Выпускная квалификационная работа содержит совокупность результатов исследования и научных положений, выдвигаемых автором для публичной защиты, имеющую внутреннее единство, свидетельствующее о личном вкладе и способности автора проводить самостоятельные научные исследования, используя теоретические знания и полученные навыки.

### *Приложение 9. Программа Итоговой государственной аттестации*

#### **7. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации ООП**

При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в организации применяется: использование дистанционных образовательных технологий, позволяющих организовать дистанционное обучение (повышение квалификации, профессиональную переподготовку) преподавателя.

#### **8. Особенности основных образовательных программ для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости возможно адаптировать ООП по направлению подготовки 530800 «Международные отношения» для лиц с ограниченными возможностями здоровья, путем применения дистанционных и иных технологий. Обучение инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с Положением «Об организации образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья НОУ УНПК «МУК».



### Лист согласования ООП

#### От НОУ УНПК «МУК»:

Проректор по учебно-административной работе,  
к.ю.н., доцент

Осмонбаева К.М.

Директор Департамента образования,  
доктор PhD

Ибраева А.Т.

Директор Департамента  
мониторинга и качества,  
к.э.н., доцент

Халилова М.В.

Декан факультета  
«Восточного кампуса»,  
к.ф.н., доцент

Бексултанова Г.А.

Студент(ка) 2 курса

Абдыкеримов Алияр

Студент(ка) 4 курса

Алибек кызы Нуриза

#### От работодателей:

Заведующий отделом лицензирования  
Министерства культуры, информации,  
Спорта и молодежной политики

Ибрагимов Б.Б.

ОЦ «Эклектика»  
Отдел международных связей

Абдрахманов З.А.



Некоммерческое образовательное учреждение  
Учебно-научно-производственный комплекс  
«Международный университет Кыргызстана»

Система менеджмента качества  
Основная образовательная программа ВПО  
по направлению: 530800 «Международные отношения» (бакалавр)

## Приложения

*Приложение 1. Компетентностная модель выпускника по направлению  
530800 «Международные отношения»*

*Приложение 2. Матрица компетенций*

*Приложение 3. Календарный учебный график*

*Приложение 4. Учебный план*

*Приложение 5. Аннотации дисциплин*

*Приложение 6. Каталог элективных дисциплин*

*Приложение 7. Программы практик*

*Приложение 8. Программа НИРС*

*Приложение 9. Программа Итоговой государственной аттестации*