



Некоммерческое образовательное учреждение  
Учебно-научно-производственный комплекс  
«Международный университет Кыргызстана»

Система менеджмента качества  
Отчет по итогам «Учебной» практики  
Кафедра «Международные отношения»

**Некоммерческое образовательное учреждение  
Учебно-научно-производственный комплекс  
«Международный университет Кыргызстана»**

**Факультет Мировых языков и Международного права  
Кафедра Международные отношения**

**ОТЧЕТ  
по итогам проведения практики  
за 2021/2022 учебный год**

по направлению/специальности: 530800 Международные отношения

квалификация выпускника: бакалавр

профиль: Дипломатическая и консульская служба;  
Международные отношения и мировая политика

Очная форма обучения

Курс	2
Группы	МО-1-2-3
Семестр	4
Всего кредитов по учебному плану	3

Руководители практики:  
ст.преп. Усупова М.С.  
ст.преп. Казадаева К.В.

Рассмотрен и утвержден на заседании кафедры  
«Международные отношения»  
Протокол № 2 от «8» сентября 2022 г.  
Заведующий кафедрой проф. Мадалиев М.М.

  
\_\_\_\_\_ (подпись)

Отчет принят ДМиК УНПК «МУК»  
Директор ДМиК Халилова М.В.

«13» сентября 2022 г.

  
\_\_\_\_\_ (подпись)

Бишкек – 2022 г.



## 1. Общие сведения

- 1.1. Название практики: *учебная*
- 1.2. Форма проведения практики: *непрерывная*
- 1.3. Способ проведения практики: *стационарная*
- 1.2. Сроки ее проведения: 11.07.2022 – 30.07.2022

## 2. Работа кафедры по организации практики

2.1. Для успешной организации и проведения учебной практики на кафедре была разработана и утверждена программа учебной практики на заседании кафедры Протокол № 10 от 12.05.2022 года.

2.2. Дата установочной конференции: «20» июня 2022г.

2.3. Ф.И.О. преподавателей, проводивших инструктивное собрание со студентами: ст.преп. Усупова М.С., ст.преп. Казадаева К.В.

2.4. Приказ ректора НОУ УНПК «МУК» о направлении на практику: №130 от «12» июля 2022 г.

2.5. Указывается наличие заключенных договоров о прохождении практики обучающимися НОУ УНПК «МУК» с профильными организациями (предприятиями).

Согласно программе практики базой прохождения практики выступает НОУ УНПК «МУК», кафедра «Международные отношения».

2.6. Руководители практики от кафедры:

1. ст.преп. Усупова М.С.
2. ст.преп. Казадаева К.В.

2.7. Степень участия руководителей практики от кафедры в подборе баз практик

Руководители практики разработали программу учебной практики, организовали и провели установочную конференцию перед началом учебной практики, раздали дневники практики, а также проводили еженедельный контроль посещаемости студентов места практики, по итогу была проведена итоговая конференция, по результатам которой были выставлены баллы за прохождение практики.

## 3. Содержание практики

3.1. Краткое описание сути практики

Целью учебной практики является — ознакомление обучающихся с основами будущей профессиональной деятельности, получения сведений о специфике избранного направления подготовки или специальности, овладения первичными профессиональными умениями и навыками.

### Задачи учебной практики

- Закрепление полученных теоретических знаний;
- Приобретение первоначальных практических навыков в решении



конкретных задач, типичных для организационной и исследовательской работы специалиста в области международных отношений в сфере PR – менеджмента и пресс-службы;

- Формирование у студентов установки на рефлексивное освоение предусмотренных образовательным стандартом профессиональных компетенций;
- Выработка у студентов навыков презентации результатов профессиональной деятельности.

### Порядок прохождения практики

Распределение по рабочим местам было организовано руководителями практики от кафедры и организации 11.07.2022 года, вводный инструктаж был проведен заранее до начала практики 04.07.2022 года, на котором студентам была дана информация о правилах заполнения Дневника практики, правилах по технике безопасности и охране труда. Студенты были заранее обеспечены Программой практики и Дневником практики. На рабочем месте дополнительно студенты были проинформированы о правилах по технике безопасности и охране труда 11.07.2022 года.

Согласно календарному графику прохождения практики первая неделя была посвящена знакомству студента с организацией и рабочим местом, осуществлены консультации студентов по вопросам режима работы согласно П.5 в Программе практики и видов работы на месте.

Во вторую неделю практики студенты занялись изучением литературы, указанной в П.10 Программы учебной практики, которая способствовала эффективному прохождению учебной практики. Параллельно, изученный материал, они применяли на практике к середине второй недели.

Третья неделя практики была посвящена созданию необходимого фото-видео-материала для публикаций в социальных страницах кафедры для информирования аудитории об истории международных отношений и создания благоприятного образа университета. В конце третьей недели студентами был написан и сдан отчет об учебной практике.

### 3. Места проведения практики:

#### 3.1. Характеристика базы практики

№ п/п	Наименование организации, юридический адрес	Направление деятельности предприятия	Руководитель практики от организации (должность, Ф.И.О.)	Кол-во студентов по приказу	Выводы о соответствии или несоответствии базы практики, да/нет
-------	---	--------------------------------------	--	-----------------------------	--



1.	Восточный кампус УНПК «МУК», ул. 7 Апреля 4а	образование	Усупова М.С. Казадаева К.В	74	да
----	--	-------------	-------------------------------	----	----

3.2. Роль руководителя практики от организации/предприятия в процессе организации и проведения данной практики

Руководители практики от организации в процессе проведения учебной практики выполнили организационную работу, в том числе распределение по рабочим местам, дополнительно ими был проведен инструктаж на рабочем месте учебной практики с повторным объяснением должностных обязанностей сотрудников контактной зоны подразделения, правил поведения и дресс-кода в университете. В список мероприятий, проведенных руководителями практики от организации, так же включена работа по оформлению необходимой документации и обучению по составлению документации в государственном учреждении. Руководители практики от организации активно консультировали студентов по вопросам учебной практики через современные средства связи и мессенджеры.

3.3. Оценка деятельности руководителя от организации/предприятия (по «5» бальной шкале).

Оценка деятельности руководителя от организации выполнена на высшем уровне и заслуживает только положительной оценки «5» - «отлично».

#### 4. Научно-исследовательская работа студентов в период практики (если предусмотрена программой практики)

4.1. Участие в научно-исследовательской работе

Научно-исследовательская работа студентов в период практики Программой учебной практики на 2021-2022 уч.г. *не предусмотрена.*

ФИО студентов	Группа	Тема НИР	Исследование
-	-	-	-

#### 5. Контроль за ходом практики

5.1. Приводятся предпринятые формы контроля.

В период прохождения учебной практики руководители практики от кафедры и организации вели ежедневный контроль, регулярно проверяя присутствие студентов на месте практики и качество выполняемого поручения или задания. Контроль вели в смешанном формате: ежедневный контроль выполнялся в онлайн формате, еженедельный контроль – оффлайн, для подведения итогов по индивидуальным заданиям.

5.2. Выявленные случаи нарушения студентами дисциплины (с примером).

Случаев нарушения дисциплины – *не выявлено.*



5.3. Меры, принятые кафедрой, по случаю неявок, опозданий, перерывов в практике, отсутствие на местах практики.

Согласно П.5.2 данного Отчета вышеописанных случаев – *не выявлено*.

## 6. Анализ оформления и содержания отчетов

Оформленные студентами отчеты соответствуют правилам оформления по Программе учебной практики, отчеты выполнены в Дневнике учебной практики, соответственно индивидуальным заданиям каждого студента. В дневниках практики описаны индивидуальные задания каждому студенту, итоги которого выявлены в Отчете студента. Студентами заполнены и выполнены все пункты Программы практики, присутствует вся полнота изложения в Отчете студента о практике, в которой достигнуты цели и задачи данной практики и приобретены необходимые компетенции. В дневниках некоторых студентов представлены идеи и рекомендации по улучшению качества образования и современных способах рекламы университета. На общем фоне, отмечаются незначительные технические ошибки в составлении отчета об учебной практике, что не нарушает правил оформления дневника практики.

## 7. Итоги проведения практики

7.1. Указываются сроки приема отчетов, количество студентов, прошедших практику, не прошедших практику.

Всего по приказу	Количество студентов					Дата		
	всего	Защитили отчеты по практике			Не защитили отчёты		В том числе неявки на практику	
		отч.	из них с оценкой					
			5	4	3			
72	68	4	45	18	5	4	4	30.07.2022

7.2. Указываются причины, из-за которых студенты не были допущены к защите или не сдали зачет).

Фамилии студентов, не прошедших практику	Причина	Сроки и место отработки практики
1. Акимов Жоомарт 2. Баширов Адылжан 3. Калмаматова Жаннат 4. Жаныбекова Жаннат	Академическая и финансовая задолженность	-



## **8. Выводы и рекомендации, отмеченные работодателем, имеющие практическую ценность для использования в учебном процессе**

Стационарный способ проведения учебной практики согласно плану кафедры и программе учебной практики в 2021-2022 уч.г., предлагает местом проведения учебной практики - кафедру «Международные отношения», по причине подготовки студентов к приобретению необходимых практических навыков, для начала – в университете, что послужит практическим опытом для более быстрой адаптации непосредственно уже во время прохождения производственной практики. В данном контексте, выводы и рекомендации даны по отношению работы студента на практике в дневниках.

## **9. Проблемы, имевшие место во время практики**

Проблем, имевших место во время практики – *не выявлено.*

## **10. Предложения по улучшению организации и проведения практики**

Согласно проведенному устному опросу практикантов, студентами оглашены следующие предложения по организации и проведению учебной практики:

1. активное применение социальных сетей в продвижении положительного образа университета и направления «Международные отношения»;
2. активное применение современных технологий в области образования;
3. постепенный переход на электронный документооборот.

## **11. Заключение заведующего кафедрой о результатах практики студентов и оценка работы руководителя практики от кафедры**

Учебная практика проходила с 11.07.2022 по 30.07.2022, руководителями учебной практики в этом учебном году были назначены ст. преп. Казадаева К.В. и преп. Усупова М.С.

Руководители практики зарекомендовали себя с положительной стороны. Показали отличные организаторские способности. Кроме того, ко всем дополнительным порученным заданиям относились добросовестно, выполняя своевременно и в срок. Не допускали нарушений трудовой дисциплины ни со своей стороны, ни со стороны студентов. Таким образом, все пункты, требуемые Программой учебной практики, от руководителя с кафедры и организации ими были полностью выполнены. По итогу слаженной работы, представлены только положительные отзывы и оценка.

«06» сентября 2022г.      заведующий кафедрой «МО» проф. Мадалиев М.М.



## Приложение 1.

### Фотографии

Видео-, фото-материалы данной практики опубликованы на главной Instagram-странице кафедры.

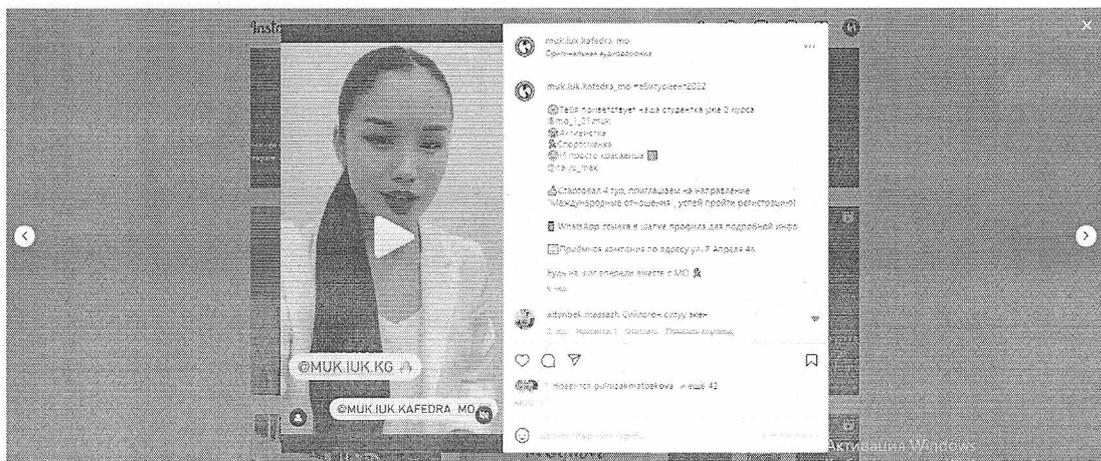


Рис.1 Рекламная акция направления «Международные отношения» от студентки Эрмамбетовой Малики



Рис.3 Рекламная акция от студентов Камытовой Алины и Рахманова Данияра



Рис.4 Рекламная акция от студенток Канатовой Назбийке и Азизовой Элины