



Некоммерческое образовательное учреждение
Учебно-научно-производственный комплекс
«Международный университет Кыргызстана»

Система менеджмента качества
Программа итоговой государственной аттестации
по направлению «Международные отношения» бакалавр

**Некоммерческое образовательное учреждение
Учебно-научно-производственный комплекс
«Международный университет Кыргызстана»**

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебно-
административной работе
доц. Осмонбаева К.М.

К. Осмонбаева
«12» *сентября* 2022 г.

**ПРОГРАММА
итоговой государственной аттестации выпускников**

основной образовательной программы по направлению
530800 «Международные отношения»

квалификация выпускника: бакалавр

профиль: «Дипломатическая и консульская служба»
«Международные отношения и мировая политика»

форма обучения: очная

Бишкек – 2022



Некоммерческое образовательное учреждение
Учебно-научно-производственный комплекс
«Международный университет Кыргызстана»

Система менеджмента качества
Программа итоговой государственной аттестации
по направлению «Международные отношения» бакалавр

Разработчик(и) программы:

Мадалиев М.М., заведующий кафедрой «Международные отношения»

Борончиева Ш.О., ст. преподаватель кафедры «Международные отношения»

Программа итоговой государственной аттестации рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Международные отношения»

Протокол № 2 от «08» 09 2022г.

Заведующий/ая кафедрой Мадалиев М.М.

(Ф.И.О.)

(подпись)

Программа итоговой государственной аттестации согласована с
Департаментом образования

Директор ДО

Ибраева А.Т.

(Ф.И.О.)

(подпись)

«08» 09 2022г.

Программа итоговой государственной аттестации согласована с
Департаментом мониторинга и качества

Директор ДМиК

Халилова М.В.

(Ф.И.О.)

(подпись)

«8» 09 2022г.



1. Общие положения

1.1. Назначение и область применения программы итоговой государственной аттестации

Программа итоговой государственной аттестации разработана в соответствии с требованиями ГОС ВПО, утвержденным приказом Министерства образования и науки Кыргызской Республики от 21.09.2021. № 1578\1 и учебным планом направления 530800 «Международные отношения» профили: «Дипломатическая и консульская служба» и «Международные отношения и мировая политика».

Программа является составной частью основной образовательной программы высшего профессионального образования по направлению 530800 «Международные отношения» профили: «Дипломатическая и консульская служба» и «Международные отношения и мировая политика» и устанавливает процедуру организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся НОУ УНПК «МУК».

Настоящая Программа включает общую характеристику форм итоговой государственной аттестации, программы государственных экзаменов и требования к выпускным квалификационным работам и порядку их выполнения, критерии оценки результатов сдачи государственных экзаменов и (или) защиты выпускных квалификационных работ.

1.2. Нормативная база

Программа разработана на основании следующих документов:

- Закона Кыргызской Республики «Об образовании» от 30 апреля 2003 года № 92;
- Положения об итоговой государственной аттестации выпускников высших учебных заведений Кыргызской Республики, утвержденного постановлением Правительства Кыргызской Республики от 29 мая 2012 года № 346 (В редакции постановления Правительства КР от 20 мая 2020 года № 262);
- «Устава Некоммерческого образовательного учреждения Учебно-научно-производственного комплекса «Международный университет Кыргызстана» (НОУ УНПК «МУК»)), утвержденного в Министерстве юстиции Кыргызской Республики от 22 марта 2019 г.;
- Стандарта ИСО 9001-2015 (ISO 9001:2015);
- «Положения об основной образовательной программе СПО, ВПО НОУ УНПК «МУК»;
- «Положения об итоговой государственной аттестации выпускников НОУ УНПК «МУК»;
- «Положения о фонде оценочных средств образовательной программы»;
- других нормативных локальных актов НОУ УНПК «МУК».



1.3. Цель итоговой государственной аттестации

Итоговая государственная аттестация является заключительным этапом освоения основной образовательной программы.

Целью итоговой государственной аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимся основной образовательной программы соответствующим требованиям государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению 530800 «Международные отношения» профили: «Дипломатическая и консульская служба» и «Международные отношения и мировая политика».

1.4. Порядок проведения итоговой государственной аттестации

Общие требования к проведению ИГА, требования, предъявляемые к обучающимся и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, условия, создаваемые в НОУ УНПК «МУК» для проведения ИГА регулируются «Положением об итоговой государственной аттестации выпускников НОУ УНПК «МУК».

Итоговая государственная аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями.

Итоговая государственная аттестация выпускников проводится в сроки, предусмотренные учебным планом и графиком учебного процесса в рамках нормативного срока освоения образовательной программы

К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав итоговой государственной аттестации, допускаются лица, успешно завершившие в полном объеме освоение основной образовательной программы по направлению 530800 «Международные отношения» профили: «Дипломатическая и консульская служба» и «Международные отношения и мировая политика».

Программа итоговой государственной аттестации доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до начала итоговой государственной аттестации.

1.5. Виды и форма проведения итоговой государственной аттестации

Государственная итоговая аттестация по направлению 530800 Международные отношения профили: «Дипломатическая и консульская служба» и «Международные отношения и мировая политика» проводится в виде защиты выпускной квалификационной работы, междисциплинарного государственного экзамена и экзамена по иностранному языку.



2. Программа итоговой государственной аттестации

2.1. Компетенции, выносимые на итоговую государственную аттестацию

В ходе ИГА обучающийся должен продемонстрировать сформированность следующих компетенций.

А) Универсальными:

- *общенаучными (ОК):*

ОК-1. Способен критически оценивать и использовать научные знания об окружающем мире, ориентироваться в ценностях жизни, культуры и занимать активную гражданскую позицию, проявлять уважение к людям и толерантность;

- *инструментальными (ИК):*

ИК-1. Способен вести деловое общение на государственном, официальном и на одном из иностранных языков в области работы и обучения;

ИК-2. Способен приобретать и применять новые знания с использованием информационных технологий для решения сложных проблем в области работы и обучения;

ИК-3. Способен использовать предпринимательские знания и навыки в профессиональной деятельности;

- *социально-личностными и общекультурными (СЛК):*

СЛК-1. Способен обеспечить достижение целей в профессиональной деятельности отдельных лиц или групп.

б) профессиональными (ПК):

Б) Профессиональными (ПК)

- **в дипломатической деятельности:**

ПК-1. Способен ориентироваться в культурно-исторических и гуманитарных ценностях народа Кыргызской Республики, выявлять международно-политические, общегуманитарные и дипломатические контексты проблем;

ПК-2. Способен использовать на практике знания правовых аспектов обеспечения работы международника в сфере деятельности государственных структур, бизнеса и третьего сектора;

ПК-3. Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, как на родном, так и на иностранном языке;

ПК-4. Способен устанавливать и развивать профессиональные контакты, деловое общение в интернациональной среде, соблюдать этику международного и межличностного общения, а также участвовать в международных мероприятиях, программах, соблюдая нормы дипломатического и делового протокола и этикета, в том числе национального;

- **в организационно-управленческой деятельности:**

ПК-5. Способен организовать и управлять деятельностью малого коллектива для достижения производственно-практических целей, используя знания в области международных отношений и дипломатии, региональных



конфликтов, религиозного фактора в международных отношениях и др.;

ПК-6. Способен находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях, включая в конфликтных, с применением превентивных мер в разрешении ситуации;

– в научно-исследовательской деятельности;

ПК-7. Способен анализировать социально значимые и общественно-политические проблемы и процессы, происходящие в мире и способен применять основные методы политического анализа;

СЛК-2. Способен используя неординарные методы, такие как: математические, кибермоделирование проблем в международных отношениях, проводить анализ международных ситуаций, динамики развития основных характеристик международной безопасности и определять их влияние на региональную и национальную безопасность страны и политической психологии народа;

СЛК-3. Способен определять с учетом тенденций развития международных соглашений, роль и место Кыргызской Республики в геополитическом пространстве, политическую и правовую специфику положения регионов Кыргызстана и других стран ближнего и дальнего зарубежья, их взаимоотношения с Кыргызской Республикой;

– в проектно/прогнозно-аналитической деятельности;

ПК-8. Способен профессионально грамотно анализировать и пояснять позиции Кыргызстана по основным международным проблемам и правам человека на основе знаний глобальных процессов мировой политики и развития современной системы международных отношений;

ПК-9. Способен аналитически обработать международную информацию на основе знаний основных направлений внешней политики ведущих зарубежных стран, их дипломатии и взаимоотношений с Кыргызской Республикой;

ПК-10. Способен к обобщению, анализу и синтезу, восприятию общественно-политической информации по Кыргызской Республике и ЦА, способен определить цели и выбор путей ее достижения;

ПК-11. Способен распознать перспективное начинание или область деятельности международного профиля и включиться в реализацию проекта;

ПК-12. Способен профессионально строить деловое общение, публичное выступление, вести переговоры, письменную и электронную переписку на иностранных языках, сопровождать иностранные делегации;

– в производственно-технологической деятельности;

ПК-13. Способен получать, хранить, обрабатывать внешнеполитическую информацию, применяя основные и инновационные методы, цифровые технологии;

ПК-14. Способен работать с материалами СМИ, составлять обзоры прессы по заданным темам;

ПК-15. Способен готовить первичные документы по деловой переписке и их



технологически обрабатывать с соблюдением основных требований информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны и значения информации в развитии современного информационного общества, осознания опасности и угрозы, возникающие в этом процессе.

Дополнительные профессиональные компетенции (ДПК):

Профиль «Дипломатическая и консульская служба»

ДПК-1. Способен использовать знания об основных закономерностях, принципах, тенденциях дипломатии в современной внешнеполитической деятельности.

ДПК-2. Способен понимать характерные особенности и специфику дипломатической службы, принципы организации работы системы МИД КР в профессиональной деятельности.

ДПК-3. Способен составлять дипломатические документы, проекты соглашений, контракты, программы мероприятий в рамках дипломатического и делового протокола.

ДПК-4. Способен систематически исследовать приоритеты дипломатической и консульской службы в современном мире, выявлять их роль среди основных средств внешней политики, ориентироваться в механизмах многосторонней и интеграционной дипломатии.

ДПК-5. Способен анализировать направления внешнеэкономической политики отдельных государств с учетом накопленного опыта.

Профиль «Международные отношения и мировая политика»

ДПК-1. Владеет широким диапазоном интегрированных знаний основных теорий, понятий и концептуальных подходов изучения современных интеграционных процессов на глобальном, региональном и национальном уровнях.

ДПК-2. Способен использовать знания специфики современного внешнеполитического курса КР и зарубежных государств в практической деятельности.

ДПК-3. Способен выявлять особенности геополитической ситуации в определенном регионе мира и прогнозировать его дальнейшее развитие и воздействие.

ДПК-4. Способен понимать значимость интеграционных объединений и роль и место международных организаций в системе международных отношений и безопасности.

ДПК-5. Способен анализировать глобальные экономические процессы и развитие внешнеэкономической деятельности государств.

2.2. Государственный экзамен

Междисциплинарный государственный экзамен и итоговый экзамен по иностранному языку проводятся до защиты выпускной квалификационной работы. Междисциплинарный государственный экзамен включает наиболее



значимые вопросы по дисциплинам профессионального цикла базовой/обязательной и вариативной/элективной части учебного плана.

Целью итоговой государственной аттестации является установление уровня развития и освоения выпускником профессиональных компетенций по направлению подготовки 530800 «Международные отношения» и качества его подготовки к деятельности в различных областях: научных исследований в области международных отношений, дипломатических, экономических и иных связях органов государственной власти и организаций сферы бизнеса с представителями зарубежных стран, регионов, организаций, проектов, программ, союзов, объединений; сотрудничества с международными финансово-экономическими организациями, агентствами, банками и установления экономических связей с зарубежными странами, регионами, союзами, объединениями; культурно-гуманитарного сотрудничества со странами ближнего и дальнего зарубежья; коммуникативно-информационных технологий в обеспечении внешнеполитических, внешнеэкономических и иных контактов, осуществления переговоров, переводов, переписки с зарубежными странами, регионами и организациями); СМИ, периодических изданий и научно-популярной литературы, освещающие общественно-политическую тематику.

К задачам государственной итоговой аттестации относятся:

- оценка способности и умения выпускников, опираясь на полученные знания, умения и сформированные навыки, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения;

- решение вопроса о присвоении квалификации «Бакалавр» по результатам ГАК и выдаче выпускнику соответствующего диплома о высшем образовании;

- разработка рекомендаций по совершенствованию подготовки выпускников на основании результатов работы государственной экзаменационной комиссии (ГЭК).

Структура государственного экзамена

Государственный междисциплинарный экзамен включает ключевые и практически значимые вопросы по дисциплинам обязательным и элективной части учебного плана.

Государственный междисциплинарный экзамен ООП по направлению 530800 «Международные отношения» профили: «Дипломатическая и консульская служба» и «Международные отношения и мировая политика» проводится в форме устного и письменного ответа на вопросы билета.

Дисциплины профессионального цикла:

1. Современные международные отношения и мировая политика;
2. Дипломатическая и консульская служба;



3. Инновационные технологии анализа в ситуационно-кризисной дипломатии;
4. Основы международной безопасности и контроль над вооружениями;
5. Внешняя политика Кыргызстана;
6. Информационная безопасность в дипломатической практике - национальное и международное измерение.

Элективные курсы:

7. История и теория международных отношений;
8. Цифровые технологии в дипломатии
9. Спичрайтинг и эффективные коммуникации в международной политике;
10. Современные информационные технологии в арсенале внешней политики государства;
11. Геополитика;
12. Введение в дипломатию;
13. Дипломатическая документация;
14. Информационно-аналитические, геоинформационные и биометрические системы в международной практике;
15. Специфика дипломатической деятельности в дискурсе международной информационной безопасности и гибридных войн
16. История дипломатии Кыргызстана;
17. Политология.

Дисциплины и курсы по выбору:

1. Дипломатический протокол и этикет;
2. США, Великобритания, Европейский Союз, Восток: внешнеполитическая деятельность и безопасность;
3. Экономическая дипломатия;
4. Этнонациональный фактор в мировой политике;
5. Устойчивое развитие горных стран в условиях цифровой трансформации международных отношений;
6. Международная безопасность: глобальные и региональные уровни;
7. РФ: внешнеполитическая стратегия и безопасность;
8. Роль национальных государств в мировой политике;
9. Риторика и этика дипломата;
10. Межкультурные коммуникации в современном мире.

Структура итогового экзамена по иностранному языку

Итоговый иностранный язык ООП по направлению 530800 «Международные отношения» профили: «Дипломатическая и консульская служба» и «Международные отношения и мировая политика» проводится в форме устного и письменного ответа на вопросы билета.

1. Иностранный язык (первый) в сфере международных отношений;
2. Профессиональная коммуникация в сфере международных отношений.



Экзаменационное задание состоит из трех частей:

Говорение:

- Делать подготовленное и неподготовленное устное сообщение по знакомой теме;
- Работать в составе группы при решении различных проблем и составлении гипотез, связанных с абстрактными темами;
- Использовать в речи интонационные различия и эмоциональную окраску, уметь частично употреблять идиомы и фразеологические (образные) сочетания.

Чтение:

- Узнавать значение слов в результате его морфологической дешифровки;
- Увязывать содержание текста с ранее приобретенными знаниями и опытом;
- Отличать риторическое и функциональное значение отдельного предложения, параграфа или части текста;
- Полностью понимать основную цель и содержание текста, четко различать контекст отдельного предложения, абзаца, параграфа и использовать его продуктивно.

Грамматика:

- Знать и хорошо применять общеязыковую лексику;
- Знать методы совершенствования иностранной речи;
- Отлично владеть специальной лексикой (терминами) и успешно применять в беседах, переговорах, в чтении и письме;
- Активно владеть наиболее употребительной (базовой) грамматикой и основными грамматическими явлениями, характерными для профессиональной речи.

Перед междисциплинарным государственным экзаменом и итоговым экзаменом по иностранному языку проводятся консультации обучающихся по вопросам, выносимым на междисциплинарный государственный экзамен и итоговый экзамен по иностранному языку.

Междисциплинарный государственный экзамен и итоговый экзамен по иностранному языку проводятся на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии (ГЭК).

Междисциплинарный государственный экзамен и итоговый экзамен по иностранному языку проводятся в письменной форме с устным ответом.

При проведении государственного экзамена в устной форме студенты получают экзаменационные билеты, содержащие три вопроса, составленные в соответствии с утвержденной программой экзамена.

Экзаменационные билеты и приложения к ним рассматриваются на заседании кафедры и утверждаются заведующим кафедрой. Подпись заверяется печатью факультета.

При подготовке к ответу студент может пользоваться программой государственного экзамена, а также справочной литературой. Список



разрешенной литературы должен содержаться в программе государственного экзамена по дисциплине.

При подготовке к ответу в устной форме студенты делают необходимые записи по каждому вопросу на выданных секретарем экзаменационной комиссии листах бумаги со штампом факультета. На подготовку к ответу первому студенту предоставляется до 45 минут, остальные студенты отвечают в порядке очередности.

В письменной форме сдачи итогового экзамена, на него выделяется до четырех академических часов.

После завершения ответа члены экзаменационной комиссии, с разрешения ее председателя, могут задавать студенту дополнительные вопросы, не выходящие за пределы программы государственного экзамена. На ответ студента по билету и вопросы членов комиссии отводится не более 30 минут.

После объявления председателем экзаменационной комиссии окончания опроса экзаменуемого, члены экзаменационной комиссии фиксируют в оценочных листах оценки за ответы экзаменуемого на каждый вопрос и по их совокупности.

По завершении государственного междисциплинарного экзамена и итогового экзамена по иностранному языку экзаменационная комиссия на закрытом заседании обсуждает характер ответов каждого студента или его письменную работу и выставляет каждому студенту согласованную итоговую оценку.

Итоговая оценка по экзамену сообщается студенту в день сдачи экзамена, выставляется в протокол экзамена и экзаменационную книжку студента. В протоколе экзамена фиксируются номер и вопросы экзаменационного билета, по которым проводился экзамен. Председатель и члены экзаменационной комиссии расписываются в протоколе и в экзаменационной книжке.

Протоколы государственного междисциплинарного экзамена и итогового экзамена по иностранному языку и защита выпускной квалификационной работы утверждаются председателем ГАК, оформляются в специальном журнале, хранятся в деканате. По истечении срока хранения протоколы передаются в архив.

В период подготовки к государственному междисциплинарному экзамену и итоговому экзамену по иностранному языку по направлению 530800 «Международные отношения» студентам предоставляются необходимые консультации по дисциплинам, вошедшим в программу государственного экзамена, проводятся обзорные лекции.



2.2.1. Перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен ***Междисциплинарный государственный экзамен:*** **«Дипломатическая и консульская служба»**

1. Становление профессии дипломата.
2. Формирование дипломатии как искусства в итальянской школе XIII-XIV вв.
3. Послы Флоренции Данте, Петрарка, Боккаччо, Макиавелли и Гвиччардини.
4. Вклад в развитие искусства дипломатии различных национальных школ и традиций.
5. Необходимые качества современного профессионального дипломата.
6. Профессия дипломата сегодня, ее основные характеристики и отличительные признаки.
7. Полномочия Президента Кыргызской Республики в сфере внешней политики.
8. Полномочия Жогорку Кенеша Кыргызской Республики и его профильного комитета.
9. Полномочия Правительства в сфере внешней политики.
10. Полномочия МИД КР.
11. Организация взаимодействия государственных органов КР в сфере внешней политики.
12. Понятие дипломатической служба.
13. Система органов дипломатической служба КР.
14. Цель деятельности и задачи органов дипломатической служба КР.
15. Основные функции органов дипломатической служба КР.
16. Положение о Министерстве иностранных дел КР. Цели, задачи, функции МИД КР.
17. Функции дипломатического представительства.
18. Агреман.
19. Persona non grata.
20. Подразделение глав представительств на классы и их аккредитация.
21. Информационно-аналитическая составляющая в дипломатической деятельности.
22. Основные требования, предъявляемые к внешнеполитической информации.
23. Значение контактов в дипломатической работе.
24. Формат дипломатических бесед.
25. Уровни дипломатических бесед и их подготовка.
26. Вербальные и личные ноты.
27. Частные письма полуофициального характера.
28. Памятные записки, меморандумы, заявления правительства и другие документы.
29. Документы внутриведомственной переписки.



30. Характерные черты современного дипломатического языка.
31. Временный поверенный в делах.
32. Привилегии и иммунитеты дипломатического представительства.
33. Привилегии и иммунитеты дипломатических работников.
34. Консульское учреждение, глава консульского учреждения, консульское должностное лицо. Консульский округ.
35. Установление и осуществление консульских отношений.
36. Консульские функции и их выполнение в пределах и за пределами консульского округа и в третьем государстве, а также от имени третьего государства.
37. Назначение и допущение глав консульских учреждений.
38. Консульский патент. Экзекватура.
39. Преимущества, привилегии и иммунитеты консульских учреждений, консульских должностных лиц и других работников.
40. Консульская служба в КР.
41. Положение о почетном консуле КР.
42. Почетные консулы иностранных государств в КР.
43. Историческая эволюция многосторонней дипломатии.
44. Многосторонняя правительственная дипломатия в контексте современных международных отношений.
45. Эволюция метода многосторонней дипломатии.
46. Этапы становления многосторонней дипломатии.
47. Особенности дипломатической работы в международных организациях.
48. Определение понятий «дипломатический протокол» и «дипломатический этикет», «дипломатический церемониал».
49. Дипломатическая иерархия и протокольное старшинство.
50. Визиты на высшем и высоком уровне: государственный визит, официальный визит, неофициальный (частный) визит, визит проездом.
51. Протокол визитов на высшем и высоком уровне.
52. Протокол и этикет дипломатических приемов.
53. Дипломатический корпус и его статус.
54. Дуайен – «старшина» дипломатического корпуса.
55. Клубы и места встреч членов дипломатического корпуса.
56. Отличительные признаки принадлежности к дипломатическому корпусу.
57. Публичная дипломатия: определение и сущность.
58. История развития публичной дипломатии.
59. Ведомства и институты публичной дипломатии.
60. Направления современной публичной дипломатии.
61. В каком году создана Лига Наций?
62. Какими личными качествами, на Ваш взгляд, должен обладать дипломат?
63. Что такое «ротация»? Дайте определение.
64. Какова структура дипломатической службы Кыргызской Республики



65. Перечислите основные функции глав дипломатических представительств в стране пребывания?
66. По каким причинам дипломатические отношения могут быть приостановлены? Приведите примеры.
67. Имеют ли нормы дипломатического церемониала и протокола национальное своеобразие?
68. Дайте определение термина «агреман».
69. Верительные и отзывные грамоты? Дайте определение.
70. Дайте определение термина «меморандум»
71. Виды консулов и консульских учреждений.
72. Штатные и нештатные (почетные) консулы.
73. Кто такой дуайен и каковы его функции?
74. Основные принципы дипломатического протокола и делового этикета
75. Сущность и цели консульская служба.
76. Уровни анализа мировой политики и международных отношений.
77. Основные категории и понятия теории мировой политики и международных отношений: «мировая политика», «международные отношения», «внешняя политика», «мировой политический процесс».
78. Международные исследования в области мировой политики и международных отношений.
79. Политический реализм и неореализм о природе внешней политики и основе системы международных отношений.
80. Либеральный и неолиберальный подход к анализу проблем мирового политического процесса.
81. Представители школы неомарксизма и их теоретические взгляды на политическую структуру современного мира.
82. Постмодернизм в изучении политической структуры мира.
83. Основные направления изучения мировой политики и международных отношений в Кыргызстане.
84. Современные кыргызские научные и учебные центры изучения политической теории мировой политики и международных отношений.
85. Внешнеполитическая концепция в политической мысли Древнего мира.
86. История международных отношений в Средние века.
87. Вестфальский мир и формирование системы национальных государств.
88. Формирование Версальско-Вашингтонской системы международных отношений.
89. Ялтинско-Потсдамская система международных отношений.
90. Формирование и состояние современной системы международных отношений и тенденции её развития.
91. Основные принципы современных международных отношений.
92. Глобализация как ведущая тенденция современного мирового развития.
93. Мировая экономика в условиях глобализации.



94. Интеграция как тенденция развития современного мира.
95. Демократизация как одна из ведущих тенденций современного мирового развития.
96. Новые технологии: их роль в изменении политической структуры мира.
97. Основные теоретические подходы к обеспечению международной безопасности.
98. Разоружение и контроль над вооружением — актуальная проблема в обеспечении современной международной и национальной безопасности.
99. Международный терроризм — опасный фактор дестабилизации международной обстановки, угроза существования мировой цивилизации.
100. Глобальная проблема современности — сохранение благоприятной экологической среды.
101. Демография как глобальная проблема человечества.
102. Национализм как составляющая современной мировой политики.
103. Мораль, право и политика как регуляторы международных отношений.
104. Нормы и принципы международного права и их роль в регулировании современных международных отношений и мировых политических процессов.
105. Дипломатия и её роль в мировой политике и международных отношениях. Важнейшие дипломатические средства решения международных проблем и достижения взаимопонимания между народами и государствами.
106. Современные сценарии формирования новой модели мира. Концепции мировой политики и международных отношений в современной футурологии.
107. Концепция «конца истории» Ф. Фукуямы.
108. Концепция «столкновения цивилизаций» С. Хантингтона.
109. Геополитическая концепция З. Бжежинского. «Великая шахматная доска».
110. Мир-системный анализ И. Валлерстайна.
111. США в глобальном и региональном измерении.
112. Восточная Азия и АТР: региональное измерение международных отношений.
113. Международные отношения в Южной Азии.
114. Международные отношения на Ближнем и Среднем Востоке.
115. Латинская Америка в мировой системе.
116. Африка в международных отношениях.
117. Роль и место Кыргызстана в современной политической структуре мира.
118. Концепция внешней политики Кыргызской Республики.
119. Внешнеполитический механизм КР.
120. Многовекторность современной кыргызской внешней политики, её цели, приоритеты и возможности ресурсного обеспечения.
121. Развитие Кыргызстаном добрососедских отношений и стратегического партнерства с государствами - участниками СНГ. Проблемы и перспективы развития СНГ.



«Мировая политика и международные отношения»

1. Влияние неоглобалистской политики США на характер международных отношений современного мира.
2. ЕС – США: сотрудничество и партнерство.
3. США и страны Центральной Азии в мировой политике.
4. Политика «Мягкой силы» - как инструмент внешнеполитического влияния.
5. Расширения НАТО на Восток.
6. Миграционный кризис в ЕС – как следствие военно-политического конфликта в странах Арабского мира.
7. Последствия выхода Великобритании из Евросоюза.
8. Неоглобализм – как объективная закономерность в мировой политике.
9. Новая роль России в мировой политике, в условиях международного военного конфликта на Украине.
10. Противоречия России и НАТО в «горячих точках» в мировой политике.
11. Китайский фактор в современных международных отношениях.
12. Япония – как торгово-экономический центр в мировой политике.
13. Новый международный конфликт между США и КНДР – как противоборство политических систем.
14. Международный терроризм – новый феномен XXI века.
15. Характер развития и распространения религиозного экстремизма и международного терроризма в демократических странах – как вызов прогрессивному человечеству.
16. Борьба международного сообщества против международного терроризма и религиозного экстремизма.
17. Политические манипулирования США в Афганистане.
18. Доктрина «Большого Ближнего Востока».
19. ЕАЭС: реалии, проблемы, перспективы.
20. Военно-политическая интеграция России со странами Центральной Азии.
21. СНГ: реалии, проблемы и перспективы.
22. Интеграционные вопросы в АТР.
23. Влияние глобальных игроков мировой политики на динамику развития международных отношений в Азиатско-Тихоокеанском регионе.
24. Уровни анализа мировой политики и международных отношений.
25. Основные категории и понятия теории мировой политики и международных отношений: «мировая политика», «международные отношения», «внешняя политика», «мировой политический процесс».
26. Международные исследования в области мировой политики и международных отношений.
27. Политический реализм и неореализм о природе внешней политики и основе системы международных отношений.
28. Либеральный и неолиберальный подход к анализу проблем мирового политического процесса.



29. Представители школы неомарксизма и их теоретические взгляды на политическую структуру современного мира.
30. Постмодернизм в изучении политической структуры мира.
31. Основные направления изучения мировой политики и международных отношений в Кыргызстане.
32. Современные кыргызские научные и учебные центры изучения политической теории мировой политики и международных отношений.
33. Внешнеполитическая концепция в политической мысли Древнего мира.
34. История международных отношений в Средние века.
35. Вестфальский мир и формирование системы национальных государств.
36. Формирование Версальско-Вашингтонской системы международных отношений.
37. Ялтинско-Потсдамская система международных отношений.
38. Формирование и состояние современной системы международных отношений и тенденции её развития.
39. Основные принципы современных международных отношений.
40. Глобализация как ведущая тенденция современного мирового развития.
41. Мировая экономика в условиях глобализации.
42. Интеграция как тенденция развития современного мира.
43. Демократизация как одна из ведущих тенденций современного мирового развития.
44. Новые технологии: их роль в изменении политической структуры мира.
45. Основные теоретические подходы к обеспечению международной безопасности.
46. Разоружение и контроль над вооружением — актуальная проблема в обеспечении современной международной и национальной безопасности.
47. Международный терроризм — опасный фактор дестабилизации международной обстановки, угроза существования мировой цивилизации.
48. Глобальная проблема современности — сохранение благоприятной экологической среды.
49. Демография как глобальная проблема человечества.
50. Национализм как составляющая современной мировой политики.
51. Мораль, право и политика как регуляторы международных отношений.
52. Нормы и принципы международного права и их роль в регулировании современных международных отношений и мировых политических процессов.
53. Дипломатия и её роль в мировой политике и международных отношениях. Важнейшие дипломатические средства решения международных проблем и достижения взаимопонимания между народами и государствами.
54. Современные сценарии формирования новой модели мира. Концепции мировой политики и международных отношений в современной футурологии.
55. Концепция «конца истории» Ф. Фукуямы.



56. Концепция «столкновения цивилизаций» С. Хантингтона.
57. Геополитическая концепция З. Бжежинского. «Великая шахматная доска».
58. Мир-системный анализ И. Валлерстайна.
59. США в глобальном и региональном измерении.
60. Восточная Азия и АТР: региональное измерение международных отношений.
61. Международные отношения в Южной Азии.
62. Международные отношения на Ближнем и Среднем Востоке.
63. Латинская Америка в мировой системе.
64. Африка в международных отношениях.
65. Роль и место Кыргызстана в современной политической структуре мира.
66. Концепция внешней политики Кыргызской Республики.
67. Внешнеполитический механизм КР.
68. Многовекторность современной кыргызской внешней политики, её цели, приоритеты и возможности ресурсного обеспечения.
69. Развитие Кыргызстаном добрососедских отношений и стратегического партнерства с государствами - участниками СНГ. Проблемы и перспективы развития СНГ.

Итоговый экзамен по иностранному языку:

Topics for speaking:

1. How to make the money nowadays? (required 150 word)
2. If you could travel to one place in the world where would you go (give your reason (required 150 words)
3. Crime and punishment? (types of crimes) (150 words)
4. Say which kind of travelling you prefer and why? (required 150 words)
5. Dealing with the money (required 150 words)
6. Suffering for science (required 150 words)
7. Suffering for science (required 150 words)
8. Law and Society (required 150 words)
9. Advertisements (required 150 words)
10. The qualities that make a good diplomat (required 150 words)
11. The best politics for me (required 150 words)
12. My understanding of success in our life (required 150 words)
13. Unemployment in Kyrgyzstan (required 150 words)
14. World ecology (required 150 words)
15. Best qualities to be a good teacher (required 150 words)

Topics for the state exams:

1. The history of diplomacy.
2. Diplomatic relations: the establishment of diplomatic relations and permanent diplomatic mission. General principles and purposes.
3. The diplomatic mission.
4. The Ministry of Foreign Affairs: organization and functions.



5. The Ministry of Foreign Affairs: relations with its own mission and with foreign missions.
6. The Diplomat: specialist knowledge, specialist qualities, functional skills.
7. Protocol and Procedure.'
8. Diplomatic privileges and immunities in respect of the mission and its functions.
9. Personal diplomatic privileges and immunities: limited privileges and immunities.
10. Personal diplomatic privileges and immunities: full privileges and immunities.
11. Consular officers and consular posts.
12. The United Nations Organization: definition and general principles.
13. The UN organs.
14. Intergovernmental and non-governmental organizations.
15. OSCE
16. UNESCO
17. International law and practice: definition and general principles.
18. Formulation of Foreign Policy.
19. The history of Kyrgyz diplomacy and their reflection on international relations
20. Appointment, arrivals and departures: Notification of Appointments.
21. The role of men in bringing up children.
22. Should a public justice support the death penalty? (If you support this punishment, list the crimes deserve the death penalty).
23. Internet is the great and unique invention of XXth century. (Tell how it influences on our life.
24. Cultural problems in multinational states.
25. How does globalization influence on the culture of peoples.
26. The state propaganda. Why does every state need it?
27. The problem of litter utilization in Bishkek.
28. Alternative energy resources and their development in our country.
29. "Every dollar that is put into children's education will turn into thousand". How can you comment on this quotation?
30. What makes a person successful?

Grammar

1. Complete the sentences with the correct form of the verbs in brackets.

1. I _____ (go) to basketball practice yesterday because I missed the bus.
2. _____ (you met) the new student in our class yet? She's really nice.
3. _____ (your brother take) the bus yesterday? I know he was in a hurry.
4. My dad _____ (just change) his job. He wants to work in town.
5. I _____ (writing) my test now. It is not difficult.
6. There _____ (be) some socks on the floor.



7. I'm afraid he _____ (do) his homework at the moment. Phone again at about 6.30 p.m.
8. He _____ (go) to school every day.
9. They _____ (arrive) late for every lesson.
10. _____ (they have) the chess club on Mondays?

2. Complete the sentences with the correct form of the verbs in brackets.

1. I'm afraid she _____ (do) her homework at the moment. Please phone again later.
2. _____ (you have) English classes every day?
3. Miss Brown _____ (teach) us at the moment. We all are interested in it.
4. My cousin _____ (have to) wear a uniform at his school.
5. _____ (you go) to Germany for your holiday every year?
6. There _____ (be) some sugar in my cup. It is quite sweet.
7. I _____ (usually go) out with my friends every Friday night.
8. There _____ (be) many books on my table. I like reading.
9. If he _____ (come) we will go to the cinema.
10. I _____ (go) to Italy 2 years ago.

3. Complete the sentences with the correct form of the verbs in brackets.

1. There _____ (to be) a lot of interesting places in our city.
2. If you _____ (go) to Germany for holiday we _____ (buy) tickets for you.
3. We _____ (write) a test from 2 to 4 yesterday.
4. I _____ (go) out with my friends every Friday night.
5. Where _____ (they have) the chess club on Mondays?
6. I _____ (go) to basketball practice yesterday because I missed the bus.
7. _____ (you see) your new group mates yet? They are really nice.
8. There _____ (to be) some coffee in my cup. It is very tasty.
9. My dad _____ (work) at the moment. Please don't disturb him.
10. I _____ (meet) my friends tomorrow. We go to the museum every week.

4. Complete the sentences with the correct form of the verbs in brackets.

1. I _____ (buy) a new computer game tomorrow.
2. I _____ (go) to basketball practice yesterday because I missed the bus.
3. I _____ (meet) my old friends every year.
4. I _____ (write) my test just now. It was quite difficult.
5. _____ (you go) to London next Saturday?
6. There _____ (to be) a lot of students in our university.
7. I _____ (already do) my exercises.
8. There _____ (to be) a wonderful park in our city.
9. We _____ (eat) some amazing food at the new Chinese restaurant last night.
10. If you _____ (help) me we _____ (go) to the party soon.

5. Complete the sentences with the correct form of the verbs in brackets.

1. I _____ (read) a new book next Sunday.
2. We _____ (buy) a new house 2 years ago. We like it a lot.
3. _____ (can / play / you) the piano? .



4. I _____ (help / must) my little brother with his homework. .
5. My book is _____ (interesting) than your book.
6. There _____ (to be) a famous museum in our city. You should go there.
7. There _____ (to be) many people in the supermarket every Sunday.
8. There _____ (to be) a wonderful park in our city.
9. We _____ (eat) some amazing food at the new Italian restaurant last night.
10. If you _____ (send) me a letter I _____ (write) you back soon.

6. Complete the sentences with the correct form of the verbs in brackets.

1. I _____ (read) an interesting book at the moment.
2. We _____ (write) a test at 3 o'clock tomorrow. Don't be late.
3. _____ (can / play / you) tennis? We will have a competition soon.
4. He _____ (can) run very fast when he was a teenager.
5. My book is _____ (expensive) than your book.
6. There _____ (to be) a famous park in our city. We go there every week.
7. There _____ (to be) some butter on the table.
8. There _____ (to be) a lot of countries where we can go and travel.
9. We _____ (watch) an interesting film last night.
10. If they _____ (come) I _____ (make) a dinner for them.

7. Complete the sentences with the correct form of the verbs in brackets.

1. There _____ (to be) some money in my pocket.
2. If you _____ (go) to France for holiday we _____ (buy) tickets for you.
3. We _____ (write) a test from 2 to 4 tomorrow.
4. I _____ (talk) to my friend when my brother came in yesterday.
5. Where _____ (you have) your football match tomorrow?
6. I _____ (usually go) to work by bus.
7. If the camera _____ (to be) good, I _____ (buy) it.
8. There _____ (to be) 60 people in this room. It is very tasty.
9. My brother _____ (work) at the moment. Please don't disturb him.
10. _____ (you/can/help) me? The bag is very heavy.

8. Complete the sentences with the correct form of the verbs in brackets.

1. There _____ (to be) many subjects in our university but my favourite _____ (be) English.
2. If you _____ (tell) me his name, I _____ (help) you to find him.
3. We _____ (not speak) German every lesson, we _____ (speak) English.
4. I _____ (write) my homework when my mother came in yesterday.
5. They _____ (have) a meeting tomorrow.
6. He _____ (usually go) to work by car.
7. There _____ (to be) butterflies in my stomach. I am nervous.
8. _____ (you/can / give) me a book? I need to read a text.
9. My little sister _____ (sleep) at the moment. Please don't disturb her.
10. If the weather _____ (to be) fine, I _____ (go) to the cinema.

9. Complete the sentences with the correct form of the verbs in brackets.

1. I like _____ (swim). I go the swimming-pool every week.



2. There _____ (to be) a little milk in my coffee. I need some more.
3. When you _____ (finish) your work, we _____ (go) to the restaurant.
4. We _____ (not speak) Italian every lesson, we _____ (speak) English.
5. She _____ (make) her presentation when the teacher came in yesterday.
6. They _____ (have) a meeting yesterday.
7. He _____ (not go) to work by car every day.
8. There _____ (to be) butterflies in my stomach. I am nervous.
9. _____ (you/ help) me tomorrow? I need to do a lot of things.
10. If she _____ (come) her, I _____ (help) her with the report.

10. Complete the sentences with the correct form of the verbs in brackets.

1. I _____ (not / swim) yesterday because I was very busy.
2. There _____ (to be) a few books on my shelf.
3. Is there _____ (some / any) milk in the fridge?
4. He is _____ (tall) in his family.
5. When you _____ (write) this report, you _____ (go) home.
6. I _____ (buy) this car just now. Do you like it?
7. He _____ (read) a book when his brother came in yesterday.
8. She _____ (have) a meeting with her friends yesterday.
9. He _____ (go) to work every day.
10. If you _____ (show) me your report, I _____ (help) you to correct it.

11. Complete the sentences with the correct form of the verbs in brackets.

1. There _____ (to be) a balcony in my room. It is quite large.
2. If you _____ (buy) these jeans, you _____ (look) terrific.
3. We _____ (write) this test for 2 hours since morning.
4. I _____ (not see) him yesterday. He came very late.
5. I _____ (watch) an interesting programme when my father came in yesterday.
6. They _____ (write) a report tomorrow.
7. He _____ (speak) to his friend now.
8. If he _____ (arrive), we _____ (meet) him.
9. There _____ (to be) 7 days in a week. Monday _____ (to be) the first day.
10. _____ (I /can / speak) to Mr. White?

12. Complete the sentences with the correct form of the verbs in brackets.

1. I _____ (not speak) to my boss yesterday. He was out of the office.
2. There _____ (to be) 5 rooms in my house. As it is quite big.
3. If you _____ (buy) a chicken, I _____ (cook) it tonight.
4. We _____ (write) this test tomorrow morning.
5. I _____ (see) him yesterday. He came very early.
6. _____ (you /can/swim) well? We are having a competition next week?
7. I _____ (watch) an interesting movie when my sister came in yesterday.
8. They _____ (write) a report now. Don't trouble them.
9. He _____ (not / speak) Japanese, but he _____ (speak) English.
10. If you _____ (arrive) by train, we _____ (meet) you at the station.



13. Complete the sentences with the correct form of the verbs in brackets.

1. I _____ (not meet) to my colleague yesterday. She was out of the office.
2. There _____ (to be / any / some) tests in my book. I must do them now.
3. My doctor said that he _____ (will/would) see me tomorrow.
4. There _____ (to be) a meeting in the conference hall. Please don't open the door.
5. If you _____ (tell) me your address, I _____ (send) you a letter.
6. Our delegation _____ (have) a meeting next week.
7. I _____ (see) him 2 days ago. He was very happy.
8. _____ (you / can / play chess) well? We are having a championship next month?
9. They _____ (present) a report now. Don't disturb them.
10. They _____ (not / speak) Japanese, but they _____ (speak) English.

14. Complete the sentences with the correct form of the verbs in brackets.

1. If you _____ (arrive) by plane, we _____ (meet) you at the airport.
2. I _____ (watch) an interesting movie when my sister came in yesterday.
3. There _____ (to be) 30 or 31 days in a month.
4. My little brother _____ (play) football at the moment. We like this game.
5. When my teacher _____ (come), we _____ (discuss) this topic with our group last week.
6. Our delegation _____ (arrive) next week.
7. I _____ (see) him tomorrow. We should discuss our future plans.
8. _____ (you / can / play) football well? We need some consultations.
9. They _____ (print) wonderful pictures now. Do you want to see them?
10. My doctor said that he _____ (will/would) see me tomorrow.

15. Complete the sentences with the correct form of the verbs in brackets.

1. She _____ (make) dinner at the moment. Please help her to set the table.
2. I _____ (not read) the newspaper yesterday.
3. There _____ (to be / any / some) instructions in the document. I must read it.
4. There _____ (to be) a meeting in the conference hall. Please don't open the door.
5. If you _____ (tell) me your name, I _____ (write) it on your badge.
6. She said that she _____ (will/would) help me tomorrow.
7. If you _____ (lose) your document, we _____ (make) a copy for you.
8. I _____ (write) an article when my boss phoned me yesterday.
9. There _____ (to be) 24 hours a day.
10. My little brother _____ (not play) football yesterday. He had a test.

16. Complete the sentences with the correct form of the verbs in brackets.

1. When my business partner _____ (come), we _____ (discuss) our future plans.
2. Our delegation _____ (arrive) at the moment. I should meet it.
3. I _____ (help) him tomorrow. He has a lot of work to do.
4. _____ (you / can / show) me the way to the station?
5. They _____ (take) wonderful pictures now. Do you want to see them?
6. There _____ (to be / any / some) interesting facts in the history of the University. You should read it.
7. There _____ (to be) a meeting in the conference hall. Please don't open the door.



8. If you _____ (prepare) this presentation, I _____ (send) it on Monday.
9. My doctor said that he _____ (will/would) call me next week.
10. She _____ (make) dinner at the moment. Please help her to set the table.

17. Complete the sentences with the correct form of the verbs in brackets.

1. I _____ (not play) football yesterday. I was ill.
2. She said that she _____ (will/would) find this document tomorrow.
3. If you _____ (give) me your document, I _____ (help) you with it.
4. When my business partner _____ (come), we _____ (discuss) our future plans.
5. I _____ (discuss) this issue when my boss phoned me yesterday.
6. There _____ (to be) a museum in front of the park.
7. My uncle _____ (not work) yesterday. He was sick.
8. He _____ (write) his report just now.
9. He _____ (speak) to his boss at the moment. Please wait for him here.
10. I _____ (meet) my colleagues yesterday. We had lunch together

18. Complete the sentences with the correct form of the verbs in brackets.

1. I _____ (take) part in the competition last year. It was very exciting.
2. They said that they _____ (will/would) join us next time.
3. If you _____ (give) me your document, I _____ (help) you with it.
4. Our delegation _____ (arrive) next week. Please make all the arrangements.
5. I _____ (help) him tomorrow. He has a lot of work to do.
6. _____ (you / can / show) me the way to the station?
7. They _____ (sing) wonderful song now. Do you want to listen to them?
8. There _____ (to be/any / some) flowers in the garden. They are very beautiful.
9. My teacher said that he _____ (would/will) discuss this topic next week.
10. Mary _____ (write) this report just now.

19. Complete the sentences with the correct form of the verbs in brackets.

1. My father _____ (drive) at the moment. Don't talk to him.
2. The Minister of Finance _____ (make) a report last week.
3. If you _____ (build) this house, we _____ (move) there.
4. There _____ (to be / any / some) documents on the table. Can you bring them?
5. There _____ (to be) somebody in the street. Maybe he is our guest.
6. If you _____ (tell) me your name, I _____ (write) it on your badge.
7. She said that she _____ (will/would) help me tomorrow.
8. She _____ (write) an article when her boss phoned her yesterday.
9. He _____ (play) the guitar every week. He can play very well.
10. My little sister _____ (not play) tennis yesterday. He had a test.

20. Complete the sentences with the correct form of the verbs in brackets.

1. They _____ (make) dinner every evening.
2. I _____ (not read) newspapers tomorrow.
3. He _____ (study) English for 5 years.
4. John _____ (not/ can / speak) Russian.
5. We _____ (go) to the part last week.
6. There _____ (to be / any / some) delegations in the Plaza hotel.



7. There _____ (to be) some coffee in my cup.
8. If you _____ (organize) a meeting, I _____ (invite) the ambassadors.
9. He said that he _____ (will/would) have negotiations with foreign delegation next week.
10. If you _____ (start) this seminar on time, we _____ (finish) in the afternoon.

21. Complete the sentences with the correct form of the verbs in brackets.

1. We _____ (discuss) this point when you came yesterday.
2. There _____ (to be/ a few / a little) water in my glass. I am thirsty.
3. The Prime Minister of the country said that they _____ (will/would) develop a new Strategy.
4. There _____ (to be) many questions in the test. Be very attentive with the right answer.
5. If you _____ (read) the text, you _____ (answer) the questions.
6. I _____ (not / see) him every day. He works very far.
7. _____ (you /can/play) any musical instrument?
8. She _____ (present) a report yesterday. Everybody liked it very much.
9. They _____ (not / talk) now. It is an exam.
10. I _____ (organize) an interesting meeting yesterday.

22. Complete the sentences with the correct form of the verbs in brackets.

1. The president of the company said that he _____ (would/will) develop a new sustainable strategy
2. When all business partners _____ (come), we _____ (start) our meeting.
3. Our delegation _____ (arrive) at the moment. I should meet it.
4. I _____ (not / help) her yesterday. I had a lot of things to do.
5. She _____ (can / play) the violin. She went to musical school before.
6. Children _____ (play) outside now. Can you see them?
7. There _____ (to be / much / many) people in the street because today is a holiday.
8. There _____ (to be / a little / a few) juice in my glass. I would like some more.
9. Our boss said that we _____ (would/will) come to the office tomorrow.
10. If you _____ (forget) words, I _____ (remind) them to you.

23. Complete the sentences with the correct form of the verbs in brackets.

1. There _____ (to be) a meeting in the conference hall. Please don't open the door.
2. If you _____ (prepare) this presentation, I _____ (send) it on Monday.
3. My doctor said that he _____ (will/would) call me next week.
4. She _____ (make) dinner at the moment. Please help her to set the table.
5. The president of the company said that he _____ (would/will) develop a new sustainable strategy
6. She _____ (make) dinner at the moment. Please help her to set the table.
7. There _____ (to be) a meeting in the conference hall. Please don't open the door.
8. If you _____ (tell) me your address, I _____ (send) you a letter.
9. I _____ (write) an article when my boss phoned me yesterday
10. There _____ (to be) 24 hours a day.



24. Complete the sentences with the correct form of the verbs in brackets.

1. He _____ (watch) a new film yesterday.
2. We _____ (buy) a new house next year. We like it a lot.
3. _____ (can / close / you) the door please?
4. She _____ (go / must) to the office. The conference is on the point to start.
5. My book is _____ (expensive) than your book.
6. There ___ (to be) a lot of animals in our local zoo. We should go and watch them.
7. She said that she _____ (will / would) inform all visitors about working hours.
8. There _____ (to be) some pepper in my soup.
9. We _____ (look) at an amazing picture now...
10. If you _____ (water) the flowers you _____ (have) a beautiful lawn.

25. Complete the sentences with the correct form of the verbs in brackets.

1. We _____ (have) an interesting meeting with famous sportsmen yesterday.
2. Our deputy _____ (participate) in the dispute next week.
3. _____ (may / sit / I) here? I am very tired.
4. The students are at the lesson. They ___ (listen) to the guest lecture at the moment.
5. My sister is _____ (young) than your sister.
6. There _____ (to be) a lot of coffee in the coffeepot. Would you like some?
7. They said that they _____ (will / would) take part in the discussion the next week.
8. There _____ (to be) some interesting articles in this newspaper.
9. We _____ (to pass) an exam just now.
10. If you _____ (to be) thirsty you _____ (get) something to drink.

26. Complete the sentences with the correct form of the verbs in brackets.

1. If you ___ (read) all information, you ___ (answer) the questions to the test.
2. He _____ (watch) an interesting film when my sister came in yesterday.
3. There _____ (to be) a little time left.
4. We _____ (meet) in the conference hall just now
5. My friend _____ (play) tennis from 5 to 7 yesterday.
6. When my father _____ (come), I _____ (writing) an essay yesterday.
7. Our delegation _____ (arrive) next week.
8. She _____ (finish) all her arrangements by 5 o'clock tomorrow.
9. _____ (you / can / explain) the this managing system? We need some consultations.
10. My trainer said that he _____ (will / would) help me before the championship.

27. Complete the sentences with the correct form of the verbs in brackets.

1. I _____ (play) football yesterday. .
2. They said that they _____ (will / would) fill in this document tomorrow.
3. My assistant _____ (come) just now.
4. If you _____ (explain) me the details of the topic, I _____ (try) to help me.
5. When my business partner _____ (come), we _____ (discuss) our future plans.
6. I _____ (start) my work tomorrow.



7. There _____ (to be) some mineral water in the bottle.
8. There _____ (to be) a museum in front of the park.
9. My uncle can't come today. He _____ (come) tomorrow.
10. He _____ (write) his report just now.

28. Complete the sentences with the correct form of the verbs in brackets.

1. The director of our foundation said that he _____ (would/will) inform all of us about new stricture.
2. Some students from the university _____ (to report) tomorrow.
3. The music is so beautiful. Somebody _____ (to play) outside now.
4. The commission _____ (to arrive) just now.
5. If they _____ (practice) English every day, they _____ (speak) fluently.
6. _____ you _____ (write) this test yesterday.
7. Our team _____ (play) hockey from 4 to 6 yesterday.
8. There _____ (to be / a little / a few) water in my glass. I would like some more.
9. If you _____ (arrive) by taxi, we _____ (help) you with your baggage.
10. I _____ (not / meet) you tomorrow. I had a lot of things to do.

29. Complete the sentences with the correct form of the verbs in brackets.

1. The bus driver _____ (to say) that he _____ (go) to the city center.
2. If the director _____ (come), we _____ (make) a report then.
3. She _____ (not / can) play the violin when she was a little girl.
4. Our director said that we _____ (would/will) come to the office tomorrow.
5. There _____ (to be / much / many) people in the street because today is a holiday.
6. If you _____ (forget) words, I _____ (remind) them to you.
7. Our inspector said that he _____ (will/would) call me next week.
8. He _____ (not / speak) to his friends at the moment. He _____ (to write) now.
9. She _____ (not / meet) her colleagues yesterday. She was very busy.
10. There _____ (to be) many interesting facts in the life of the famous person.

30. Complete the sentences with the correct form of the verbs in brackets.

1. We _____ (meet) some interesting people yesterday.
2. When Mary _____ (to come in), her guest _____ (talk) to each other.
3. Stacy said that she _____ (will / would) come next week.
4. The students are at English lesson. They _____ (discuss) a new topic at the moment.
5. My sister is _____ (tall) than your sister.
6. If you _____ (use) my computer, I _____ (tell) you my password.
7. He said that _____ (will / would) finish his presentation the next week.
8. There _____ (to be) a garden outside our house. We like to spend time there.
9. Where is Mike? He _____ (to clean) his car at the moment.
10. Do you like reading novels? Yes, I _____. I always _____ (to read) novels when I have time.



2.2.2. Критерии оценивания результатов сдачи государственного экзамена

Междисциплинарный государственный экзамен

Результаты сдачи государственного экзамена определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешную сдачу государственного экзамена.

Оценка «**отлично**» выставляется обучающемуся, если он отвечает на поставленные вопросы в экзаменационном билете логично, последовательно, при этом не требуются дополнительные пояснения. Делает обоснованные выводы. Соблюдает нормы литературной речи. Ответ обучающегося развернутый, уверенный, содержит четкие формулировки. Обучающийся демонстрирует всестороннее систематическое и глубокое знание программного материала; владеет понятийным аппаратом; демонстрирует способность к анализу и сопоставлению различных подходов к решению заявленной в вопросе проблематики; подтверждает теоретические постулаты примерами из практики.

Оценка «**хорошо**» выставляется обучающемуся, если он отвечает на поставленные вопросы систематизировано, последовательно и уверенно. Демонстрирует умение анализировать материал, однако не все его выводы носят аргументированный и доказательный характер. Соблюдает нормы литературной речи. Обучающийся обнаруживает твёрдое знание программного материала; знание основных закономерностей и взаимосвязей между явлениями и процессами, способен применять знание теории к решению задач профессионального характера, однако допускает отдельные погрешности и неточности при ответе.

Оценка «**удовлетворительно**» выставляется обучающемуся, если он при ответе в основном знает программный материал в объёме, необходимом для предстоящей работы по профессии. При этом допускает погрешности в ответе на вопросы. Приводимые им формулировки являются недостаточно четкими, в ответах допускаются неточности. Демонстрирует поверхностное знание вопроса, имеет затруднения с выводами, но очевидно понимание обучающимся сущности основных категорий по рассматриваемым вопросам. Нарушений норм литературной речи практически не наблюдается.

Оценка «**неудовлетворительно**» выставляется обучающемуся, если он при ответе обнаруживают значительные пробелы в знаниях основного программного материала; допускает принципиальные ошибки в ответе на вопросы экзаменационного билета. Материал излагает непоследовательно, не демонстрирует наличие системы знаний. Имеет заметные нарушения норм литературной речи.

Итоговый экзамен по иностранному языку

Отлично - Обучающийся обнаружил всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно



выполнять задания, предусмотренные программой, усвоил основную литературу и знаком с дополнительной литературой, рекомендованной программой дисциплины, усвоил взаимосвязь основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявил творческие способности в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.

Хорошо - Обучающийся обнаружил полное знание учебно-программного материала, успешно выполнил предусмотренные программой задания, усвоил основную литературу, рекомендованную программой дисциплины, показал систематический характер знаний по дисциплине и способен к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.

Удовлетворительно - Обучающийся обнаружил знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по профессии, справился с выполнением заданий, предусмотренных программой, знаком с основной литературой, рекомендованной программой дисциплины, допустил погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладает необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.

Неудовлетворительно - Обучающийся обнаружил значительные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допустил принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий и не способен продолжить обучение или приступить по окончании университета к профессиональной деятельности без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

2.1. Выпускная квалификационная работа

2.3.1. Выпускная квалификационная работа (ВКР) завершает подготовку выпускника по направлению 530800 «Международные отношения» профили «Дипломатическая и консульская служба» и «Международные отношения и мировая политика» и показывает готовность выпускника решать теоретические и практические задачи в сфере своей профессиональной деятельности.

Выпускная квалификационная работа выполняется в виде выпускной квалификационной работы бакалавра-выпускной квалификационной работой.

Целями выпускной квалификационной работы являются:

- систематизация и углубление теоретических и практических знаний по избранному направлению/специальности, их использование при решении конкретных практических задач;
- приобретение и демонстрация навыков самостоятельной работы;
- овладение методикой исследования, обобщения и логического изложения материала.

В ВКР выпускник должен показать:



- глубокие и прочные теоретические знания по избранной теме, творческий подход к ее исследованию, проблемное изучение теоретического материала;

- умение находить информацию по теме исследования;

- понимание основных тенденций развития научной мысли в исследуемой области;

- умение решать практические и методические задачи, опираясь на теоретические знания, умение делать выводы и предложения.

Выпускная квалификационная работа выполняется на основе изучения законов, нормативных, методических и статистических материалов, специальной отечественной и зарубежной литературы, данных опытно-экспериментальной и исследовательской работы образовательных учреждений, данных Internet-источников.

Специальная литература используется для теоретического обоснования и конкретизации разрабатываемых вопросов.

Фактический материал должен быть систематизирован, обработан, обобщен в виде таблиц, графиков, диаграмм, схем. Цифры и факты должны правильно объективно отражать действительное состояние изучаемой проблемы.

Тексты ВКР проверяются на объём заимствования. Порядок проверки ВКР на объём заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований, регламентируются «Положением о порядке проведения проверки курсовых работ, выпускных квалификационных работ, магистерских диссертаций на наличие заимствований в НОУ УНПК «МУК».

При защите ВКР выпускники должны, опираясь на полученные знания, умения и навыки, показать способность самостоятельно решать задачи профессиональной деятельности, излагать информацию, аргументировать и защищать свою точку зрения.

2.3.2. Перечень тем выпускных квалификационных работ

Примерный перечень тем ВКР ежегодно разрабатывается и утверждается на заседании выпускающей кафедры.

Тема ВКР	
Подходы к анализу концепта «мягкая сила» в зарубежной и российской политической науке.	Чет элдик жана россиялык саясат таанууда «жумшак күч» түшүнүгүн талдоо ыкмалары.
Глобальный договор ООН	БУУнун Глобалдык келишими
Ливийская гражданская война в глобальном контексте	Глобалдык контексте Ливиядагы жарандык согуш
Египетская революция и контрреволюция в глобальном контексте	Египеттик революция жана контрреволюция дуйнелук контексте



Некоммерческое образовательное учреждение
Учебно-научно-производственный комплекс
«Международный университет Кыргызстана»

Система менеджмента качества
Программа итоговой государственной аттестации
по направлению «Международные отношения» бакалавр

Афганистан: реалии, проблемы, перспективы	Афганистан: реалдуулук, проблемалар, перспективалар
Геополитические интересы России в Арктике	Россиянын Арктикадагы геосаясий кызыкчылыктары
Интеграционные процессы на постсоветском пространстве: тенденции и перспективы	Постсоветтик мейкиндиктеги интеграциялык процесстер: тенденциялар жана перспективалар
Политика мягкой силы США в исламском мире.	АКШнын ислам дүйнөсүндөгү жумшак күч саясаты.
Международный терроризм как глобальная проблема человечества.	Эл аралык терроризм адамзаттын глобалдык көйгөйү катары
Социальные сети в «арабской весне».	Араб жазындагы социалдык медиа.
Трансформация внешней политики Турции в XXI веке	21-кылымда Түркиянын тышкы саясатынын өзгөрүшү
Дипломатия КР со странами ЕС	Кыргыз Республикасынын ЕБ өлкөлөрү менен дипломатиясы
Дипломатический протокол как инструмент внешней политики государства	Дипломатиялык протокол мамлекеттин тышкы саясатынын куралы катары
Сравнение национальных политико-экономических моделей стран БРИКС	БРИКС өлкөлөрүнүн улуттук саясий жана экономикалык моделдерин салыштыруу
Экономическая дипломатия	Экономикалык дипломатия
Афганистан: новая площадка геополитической игры глобальных актаров МО	Ооганстан: Коргоо министрлигинин глобалдык актерлорунун геосаясий оюндары үчүн жаңы платформа
Новые аспекты делимитации и демаркации государств Центральной Азии	Борбордук Азия мамлекеттеринин делимитациясынын жана демаркациясынын жаңы аспектилер
Китайский фактор ШОС и ОДКБ.	ШКУ жана ЖККУнун кытай фактору.
Кыргызстан-Евросоюз: сотрудничество и партнерство	Кыргызстан-ЕБ: кызматташтык жана өнөктөштүк
ООН –Кыргызстан: сотрудничество и партнерство	БУУ – Кыргызстан: кызматташтык жана өнөктөштүк
Новые векторы геополитической стратегии США в ЦА	АКШнын Борбордук Азиядагы геосаясий стратегиясынын жаңы векторлору
Новые явления в международных отношениях и становление современного мирового порядка (1991 – 2021гг.)	Эл аралык мамилелердеги жаңы көрүнүштөр жана азыркы дүйнөлүк тартиптин калыптанышы (1991 - 2021)
Европейская интеграция в 1991 – 2021 гг.	Европалык интеграция 1991 - 2021
«Арабская весна» и внутривосточные кризисы в государствах арабского мира	«Араб жазы» жана араб дүйнөсүнүн мамлекеттериндеги ички саясий кризистер
Внешняя политика России в условиях противостояния с Западом	Батыш менен конфронтация шартында Россиянын тышкы саясаты
Кризис международных отношений и проблемы безопасности в XXI веке	XXI кылымдагы эл аралык мамилелердин кризиси жана коопсуздук проблемалары



Некоммерческое образовательное учреждение
Учебно-научно-производственный комплекс
«Международный университет Кыргызстана»

Система менеджмента качества
Программа итоговой государственной аттестации
по направлению «Международные отношения» бакалавр

Многополярный мир и внешняя политика Китая	Көп полярдуу дүйнө жана Кытайдын тышкы саясаты
Внешняя политика Кыргызской Республики на региональную безопасность в контексте ситуации в Афганистане	Тышкы саясат Афганистандагы кырдаалдын контекстинде аймактык коопсуздук боюнча Кыргыз Республикасынын
Дипломатия и урегулирование международных конфликтов	Дипломатия жана эл аралык конфликттерди чечүү
АСЕАН в системе международных политических отношений	АСЕАН эл аралык саясий мамилелер системасында
Дипломатия ТНК, международных экономических и финансовых объединений	ТУК, эл аралык экономикалык жана финансылык бирикмелердин дипломатиясы
Кыргызская Республика в реализации концепции «Один пояс - один путь»	Кыргыз Республикасы “Бир алкак – бир жол” концепциясын ишке ашырууда
Феномен ЧВК (частных военных компаний) в истории международных отношений и мировой политики	Эл аралык мамилелердин жана дүйнөлүк саясаттын тарыхындагы РМС (жеке аскердик компаниялар) феномени
Перманентная модификация развития системы связей между Исламской Республикой Иран и Афганистаном	Иран Ислам Республикасы менен Ооганстандын ортосундагы байланыштар системасын өнүктүрүүгө туруктуу өзгөртүү
Роль Пакистана в построении новой модели региональной безопасности на Среднем Востоке	Жакынкы Чыгышта аймактык коопсуздуктун жаңы моделин түзүүдөгү Пакистандын ролу
Геополитические установки проекта создания «Большой Евразии»	«Улуу Евразияны» түзүү долбоорунун геосаясий принциптери
Тюркский проект системной регионализации международно-политического пространства	Эл аралык саясий мейкиндикти системалуу региондоштуруунун түрк долбоору
Ближневосточный конфликт в международных отношениях: истоки, проблемы	Эл аралык мамилелердеги Жакынкы Чыгыш конфликты: келип чыгышы, проблемалары
Влияние ситуации в Афганистане на международные отношения на современном этапе	Азыркы этапта эл аралык мамилелерге Афганистандагы кырдаалдын таасири
Кыргызско-китайские межгосударственные отношения на современном этапе	Кыргыз-кытай мамлекеттер аралык мамилелери азыркы этапта
ООН: международно- правовой аспект	БУУ: эл аралык укуктук аспект
Политика ЕС в отношении Кыргызстана	Евробиримдиктин Кыргызстанга карата саясаты
Ближневосточный конфликт в международных отношениях: истоки, проблемы.	Эл аралык мамилелердеги Жакынкы Чыгыш конфликты: келип чыгышы, проблемалары
БРИКС как формирующийся центр силы глобального мира: итоги и перспективы.	БРИКС глобалдык тынчтыктын өнүгүп келе жаткан күч борбору катары: натыйжалары жана келечеги.
Влияние новейших информационных технологий на проведение политических переговоров.	Саясий сүйлөшүүлөргө акыркы маалымат технологияларынын таасири.



Некоммерческое образовательное учреждение
Учебно-научно-производственный комплекс
«Международный университет Кыргызстана»

Система менеджмента качества
Программа итоговой государственной аттестации
по направлению «Международные отношения» бакалавр

Дипломатия и глобализационные трансформации международных отношений.	Дипломатия жана эл аралык мамилелердин глобалдашуусу.
Влияние ситуации в Афганистане на международные отношения на современном этапе	Азыркы этапта эл аралык мамилелерге Афганистандагы кырдаалдын таасири
Доктринальные установки НАТО в эпоху глобализации.	Ааламдашуу доорундагы НАТОнун доктриналык принциптери.
Военно-политическая миссия России в Сирии в борьбе против терроризма	Терроризмге каршы күрөштө Орусиянын Сириядагы аскердик-саясий миссиясы
Взаимоотношения Кыргызской Республики и Республики Корея в рамках международного сотрудничества	Эл аралык кызматташтыктын алкагында Кыргыз Республикасы менен Корея Республикасынын ортосундагы мамилелер
Трансатлантическое взаимодействие ЕС и США: приоритетные задачи в условиях глобализации	ЕБ менен АКШнын ортосундагы Трансатлантикалык өз ара аракеттенүү: ааламдашуу контекстинде артыкчылыктуу милдеттер
Американский аспект во внешней политике арабских государств на примере Иордании, Египта и Сирии. (1991-2009) (на выбор)	Иорданиянын, Египеттин жана Сириянын мисалында араб мамлекеттеринин тышкы саясатынын америкалык аспектиси. (1991-2009) (милдеттүү эмес)
Влияние сверхдержав на геополитические процессы в Центральной Азии	Борбордук Азиядагы геосаясий процесстерге улуу державалардын таасири
Центральная Азия во внешней политике стран ЕС	ЕБ өлкөлөрүнүн тышкы саясатында Борбордук Азия
ШОС и новая геополитика на постсоветском пространстве	ШКУ жана постсоветтик мейкиндиктеги жаңы геосаясат
Проблемы безопасности в странах Центральной Азии	Борбор Азия өлкөлөрүндөгү коопсуздук көйгөйлөрү
Культурная дипломатия как инструмент по формированию имиджа страны за рубежом (на примере отдельных стран)	Маданий дипломатия чет өлкөлөрдө өлкөнүн имиджин калыптандыруу куралы катары (айрым өлкөлөрдүн мисалында)
Российские СМИ как институт гражданского общества и институт государства.	Орус маалымат каражаттары жарандык коомдун институту жана мамлекеттин институту катары.
Политические функции СМИ в современной российской политике.	Азыркы орус саясатында массалык маалымат каражаттарынын саясий милдеттери.
Роль «мягкой силы» во внешней политике РФ.	Россия Федерациясынын тышкы саясатында "жумшак күчтүн" ролу
Социальные сети как инструмент влияния.	Социалдык тармактар таасир этүүчү курал катары.
Современные СМИ Китая в политических коммуникациях.	Саясий коммуникациядагы азыркы кытайлык маалымат каражаттары.
«Мягкая сила» во внешней политике США на современном этапе.	Азыркы этапта АКШнын тышкы саясатында «жумшак күч».
Проблема нераспространения ядерного оружия: тенденции и перспективы	Ядролук куралды таркатпоо проблемасы: тенденциялар жана перспективалар



2.3.3. Требования к структуре ВКР

Требования к содержанию, объему и структуре ВКР, порядок выполнения и методические рекомендации по ее выполнению определены в

Обязательными структурными элементами выпускной квалификационной работы являются:

- Титульный лист
- Оглавление
- Введение
- Основная часть
- Заключение (включает основные выводы и практические рекомендации)
- Библиографический список
- Приложения

Объем ВКР может быть в пределах **60-80** страниц стандартного печатного текста.

Тексты ВКР оформляются в соответствии с общими требованиями:

– Выпускная квалификационная работы должна быть напечатана, шрифт Times New Roman, размер шрифта 14, через 1-й интервал, поля: слева – 3 см, справа – 1,5 см, сверху, снизу – 2 см. Все страницы работы (включая библиографический список и приложения) последовательно нумеруются. Листы работы прошиваются.

- Каждый раздел текста ВКР начинается с новой страницы.
- Заголовки глав и разделов выделяется жирным шрифтом.
- Таблицы и рисунки могут располагаться как непосредственно в тексте ВКР, так и в приложениях. Таблицы и рисунки должны содержать заголовки и названия, достаточно полно отражающие их содержание и специфику.

2.3.4. Критерии оценивания выпускной квалификационной работы

Основными качественными показателями оценивания ВКР являются:

- актуальность и обоснование выбора темы ВКР;
- логика работы, соответствия содержания ВКР и её темы;
- степень самостоятельности;
- достоверность и обоснованность выводов;
- качество оформления ВКР, четкость и грамотность изложения материала;
- качество доклада, наглядных материалов (презентации), умение вести полемику по теоретическим и практическим вопросам, глубина и правильность ответов на вопросы членов ГЭК и замечания рецензентов;
- список использованных источников, достаточность использования отечественной и зарубежной литературы;
- возможность внедрения.

Результаты защиты ВКР определяются оценками "отлично", "хорошо", "удовлетворительно", "неудовлетворительно". Оценки "отлично", "хорошо", "удовлетворительно" означают успешную защиту ВКР.



Показатель оценивания ВКР	Критерий			
	Отлично	Хорошо	Удовлетворительно	Неудовлетворительно
Актуальность и обоснование выбора темы	Работа выполнена на актуальную тему и решает практическую задачу, соответствующую профилю направления подготовки	Работа выполнена на актуальную тему и решает практическую задачу	В работе не определены решаемые практические задачи	Тема работы неактуальна и не соответствует профилю направления подготовки
Логика работы, соответствие содержания и темы	Все разделы работы соответствуют теме, логически выстроена последовательность решения проблемы, решены все поставленные задачи	Все разделы работы соответствуют теме, определены задачи решения исследуемой проблематики, решены основные поставленные задачи	Разделы работы соответствуют теме работы, поставленные задачи не позволяют решить исследуемую проблему	Последовательность разделов работы выстроена нелогично, содержание не соответствует теме работы
Степень самостоятельности	Все поставленные руководителем ВКР задачи решены самостоятельно в полном объеме	Поставленные руководителем ВКР задачи решены самостоятельно с частичным его участием	Поставленные руководителем ВКР задачи решены самостоятельно со значительным его участием	Не решены поставленные руководителем задачи
Достоверность и обоснованность выводов	Выводы достоверны и обоснованы, подтверждены необходимыми расчетами, решены все поставленные задачи	Выводы достоверны и обоснованы, подтверждены необходимыми расчетами	Не все выводы подтверждены необходимыми расчетами	Выводы не обоснованы, не подтверждены расчетами
Качество оформления ВКР	Оформление ВКР (текстовой части и графической части) полностью соответствует требованиям нормативных документов	Оформление ВКР (текстовой части и графической части) имеет незначительные отклонения от требований нормативных документов	Оформление ВКР (текстовой части и графической части) имеет значительные отклонения от требований нормативных документов	Оформление ВКР (текстовой части и графической части) не соответствует требованиям нормативных документов
Качество доклада, наглядных материалов (презентации)	Качество доклада высокое, в докладе представлены все результаты, доклад выполнен с использованием компьютерных	Качество доклада хорошее, в докладе представлены все результаты, доклад выполнен с использованием компьютерных	Качество доклада удовлетворительное, в докладе представлены не все результаты, доклад выполнен с использованием компьютерных	Качество доклада неудовлетворительное, в докладе не представлены результаты, доклад выполнен с использованием компьютерных



	технологий в виде презентации	технологий в виде презентации	технологий в виде презентации	технологий в виде презентации низкого качества
Список использованных источников	Использованные источники актуальны и соответствуют тематике работы, все источники использованы в работе	Использованные источники актуальны и соответствуют тематике работы, не все источники использованы в работе	Не все использованные источники актуальны и соответствуют тематике работы, не все источники использованы в работе	Использованные источники не актуальны и не все соответствуют тематике работы, не все источники использованы в работе
Возможность внедрения	Результаты ВКР представляют практическую значимость и ценность, могут быть использованы на предприятии и в учебном процессе	Результаты ВКР могут быть использованы на предприятии, в учебном процессе	Результаты ВКР соответствуют требованиям, предъявляемым к работам бакалавров и достаточны для защиты ВКР	Результаты ВКР не представляют значимость и ценность, не имеют возможность внедрения

Оценочные средства представлены в прилагаемом к программе ИГА приложении «Фонд оценочных средств для ИГА». (В соответствии с «Положением о фонде оценочных средств образовательной программы НОУ УНПК «МУК», утвержденным 12.07.2018 г.

2.4. Учебно-методическое обеспечение государственного экзамена

Содержание включает перечисление всех структурных элементов работы, исключая титульный лист, с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы ВКР работы (кроме глав – не нумеруются).

Если в работе используются малораспространенные сокращения, условные обозначения, символы, единицы и специфические термины, то их следует представить в виде отдельного перечня после содержания.

Во введении раскрываются актуальность темы, ее научная и практическая значимость, основные направления ее исследования. Формулируются цели и задачи, объект и предмет исследования, а также характеризуются источники, материалы, методики, методология, использованные в процессе исследования. Описывается структура выпускной квалификационной работы. Объем введения в выпускной квалификационной работе 3-4 страниц машинописного текста.

Введение – очень ответственная часть выпускной квалификационной работы, поскольку оно не только ориентирует читателя в дальнейшем раскрытии темы, но и содержит все необходимые квалификационные характеристики самой работы. Актуальность. Освещение актуальности должно быть немногословным. Начинать ее описание издали нет особой необходимости. Достаточно в пределах 1-2 страницы машинописного текста показать главные факторы актуальности темы. Далее необходимо описать



теоретическую и/или практическую значимость работы.

Обзор литературы. Для того, чтобы обосновать актуальность выбранной темы необходимо сообщить о состоянии разработки данной области, которая заключается в рассмотрении и систематизации источников по данной теме. Поэтому после обозначения актуальности темы составляется краткий обзор литературы (обзор информационной базы), который в итоге должен привести к выводу, что именно данная тема еще не раскрыта (или раскрыта лишь частично или не в том аспекте) и потому нуждается в дальнейшей разработке.

Обзор литературы по теме должен показать основательное знакомство исследователя со специальной литературой, его умение систематизировать источники, критически их рассматривать, выделять существенное, оценивать ранее сделанное другими исследователями, определять главное в современном состоянии изученности темы. Материалы такого обзора следует систематизировать в определенной логической связи и последовательности и потому перечень работ и их критический разбор не обязательно давать только в хронологическом порядке их публикации.

Поскольку работа обычно посвящается сравнительно узкой теме, то обзор работ предшественников следует делать только по вопросам выбранной темы, а вовсе не по всей проблеме в целом. В таком обзоре незачем излагать все, что стало известно исследователю из прочитанного, и что имеет лишь косвенное отношение к его работе. Но все сколько-нибудь ценные публикации, имеющие прямое и непосредственное отношение к теме научной работы, должны быть названы и критически оценены. Иногда автор работы, не находя в доступной ему литературе необходимых сведений, берет на себя смелость утверждать, что именно ему принадлежит первое слово в описании изучаемого явления, однако это позднее не подтверждается.

Разумеется, такие ответственные выводы можно делать только после тщательного и всестороннего изучения литературных источников и консультаций со своим научным руководителем.

Цель выпускной квалификационной работы – систематизация и углубление теоретических и практических знаний, полученных в рамках учебного плана, закрепление навыков самостоятельной исследовательской работы. Работа должна свидетельствовать о степени готовности к практической деятельности.

Задачи выпускной квалификационной работы. В соответствии с поставленной целью, автором ВКР формулируются задачи, которые предстоит решить, чтобы достичь обозначенной цели.

Это обычно делается в форме перечисления («дать определение...», «дать характеристику...», «описать...», «установить...», «выявить...», «определить...», «охарактеризовать...», «вывести формулу...», «разработать методику...», «проанализировать...» и т.п.). Формулировки этих задач необходимо делать как можно более тщательно, поскольку описание их решения должно составить содержание глав научной работы.



Это важно также и потому, что заголовки глав и параграфов рождаются именно из формулировок задач предпринимаемого исследования. Обязательным элементом введения является формулировка объекта и предмета исследования.

Объект – это область, сфера деятельности или совокупность организаций или учреждений и их деятельность. Объект должен быть обозначен и в названии темы.

Предмет – это одна из сторон деятельности объекта, связанная с той проблемой, которая решается в ходе исследования. Методы исследования. Обязательным элементом введения научной работы является также указание на методы исследования, которые служат инструментом в добывании фактического материала, являясь необходимым условием достижения поставленной в работе цели. Например: «В процессе решения поставленных задач использовались следующие методы исследования: анализ научной и методической литературы, анализ документов, анкетный опрос, количественные и графические методы обработки социологической информации, описания и объяснения полученных результатов». Основные источники получения информации. Во введении также дается характеристика основных источников получения информации (официальных, научных, литературных, библиографических). Структура выпускной квалификационной работы. В конце вводной части желательно раскрыть структуру работы, т.е. дать перечень ее структурных элементов и обосновать последовательность их расположения.

Например: «Структура выпускной квалификационной работы состоит из введения, трех глав, включающих шесть параграфов, заключения, библиографического списка и приложений. В первой главе анализируются теоретические основы организации транспортной деятельности, ее основные функции, структурные элементы и типологии. Во второй главе рассматриваются организационно-методические аспекты изучения организации транспортных процессов, описываются существующие методы исследования. В третьей главе оцениваются состояние транспортных проблем и перспективы модернизации».

Основная часть должна содержать данные, отражающие сущность проблемы, методику и основные результаты выполненного исследования: – теоретический обзор – обобщение на базе анализа литературных источников по теме, обосновывающее выбор направления исследования, авторская позиция по теме и ее отдельным аспектам; – методы решения задач, описание методик и техник исследования, их сравнительная оценка, разработка общей методики исследования; – теоретические и (или) экспериментальные исследования, описание их характера и содержания; – обобщение (выводы) и оценку результатов исследований, оценка полноты решения поставленных задач, оценку достоверности полученных результатов.

Основную часть выпускной квалификационной работы следует делить на



главы. Главы основной части делятся на параграфы. Каждый параграф должен содержать законченную информацию. Первая часть ВКР является теоретической. В ее начале желательно остановиться на ключевых понятиях, которые используются в исследовании, и дать их рабочие определения (ваши авторские или других авторов с обязательной ссылкой на первоисточник). Везде, где идет речь о литературных источниках, и приводятся мнения разных авторов, должны быть ссылки на источники и литературу (смотрите «Оформление библиографического аппарата»).

Вторая часть ВКР носит аналитический характер. В ней дается анализ изучаемой проблемы с использованием различных методов исследования. При этом студент не ограничивается констатацией фактов, а выявляет тенденции развития исследуемого объекта. При описании выбранных студентом методик и техник исследования всегда нужно делать ссылки на первоисточники – где и когда была предложена методика или техника, кем апробирована и адаптирована.

Методы исследования зависят от конкретной отрасли науки. Далее автором формулируются выводы по проведённому исследованию, которые должны иметь практическую направленность по исследуемой проблеме. Обязательной для выпускной квалификационной работы является логическая связь между главами и последовательное развитие основной идеи темы на протяжении всей работы.

Заключение содержит краткое изложение выводов по теме работы. Заключение не должно носить характер сжатого пересказа всей работы, в нем должны быть изложены итоговые результаты (выводы).

Эта часть исполняет роль концовки, обусловленной логикой проведенного исследования, которая носит форму синтеза накопленной в основной части работы.

Этот синтез – последовательное, логически стройное изложение полученных итогов и их соотношение с общей целью и конкретными задачами, поставленными и сформулированными во введении. Заключительная часть предполагает, как правило, также наличие обобщенной итоговой оценки проделанной работы. При этом важно указать, в чем заключается ее главный смысл, какие важные побочные результаты получены, какие встают новые научные задачи в связи с проведением исследования.

В некоторых случаях возникает необходимость указать пути продолжения исследования темы, формы и методы ее дальнейшего изучения, а также конкретные задачи, которые будущим исследователям придется решать в первую очередь. Библиографический список. Данный структурный элемент выпускной квалификационной работы должен содержать сведения об источниках (законах, различных документах, государственных стандартах, монографиях, учебниках и т.п.), использованных при подготовке работы. Количество использованных источников и литературы в выпускной квалификационной работе не менее 40.



Список литературы

Список литературы должен включать использованные при выполнении выпускной квалификационной работы, и подготовки к междисциплинарному государственному экзамену и экзамену по иностранному языку.

В свою очередь источники, помещенные в списке, должны быть, как правило, упомянуты в тексте работы посредством ссылок.

Список оформляется на отдельной странице и имеет заголовок "Список использованной литературы"

Направление: 530800 Международные отношения профиль: «Дипломатическая и консульская служба»

Основная литература:

1. Венская конвенция о дипломатических сношениях от 18 апреля 1961 г. (ратифицирована ПВС СССР 11 февраля 1964 г.) // Сборник материалов по консульским вопросам. Документы и нормативные акты. Том 1. - Москва: МИД России, 1997. - С. 194-212.
2. Венская конвенция о консульских сношениях от 24 апреля 1963 г. (Указ ПВС СССР о присоединении к Конвенции принят 16 февраля 1989 г.) // Сборник материалов по консульским вопросам. Документы и нормативные акты. Том 1. - Москва: МИД России, 1997. - С. 213-251.
3. Зонова Т.В. Дипломатия: Модели, формы, методы: Учебник для вузов /Т.В. Зонова. - 2-е изд., испр. - М.: Издательство «Аспект Пресс», 2014. - 348 с.
4. Дипломатическая служба: Учебное пособие / Под ред. А.В. Торкунова, А.Н. Панова. - М.: Издательство «Аспект Пресс», 2017. - 352 с.
5. Дипломатия иностранных государств. Учебное пособие / Под ред. Т.В.Зоновой. - М.: Московский государственный институт международных отношений (Университет); «Российская политическая энциклопедия» (РОССПЭН), 2004. - 352 с.
6. Публичная дипломатия зарубежных стран: Учебное пособие / Под ред. А. Н. Панова и О. В. Лебедевой.- М.: Издательство «Аспект Пресс», 2019. - 208 с.
7. Положение о Консульском учреждении Российской Федерации (утв. Указом Президента РФ от 5 ноября 1998 г. № 1330) // Собрание законодательства РФ. - 1998. - № 45. - Ст. 5509.
8. Брокгауз, Ф.А. Энциклопедический словарь. Современная версия / Ф.А. Брокгауз, И.А. Ефрон. - Москва: Эксмо, 2004.
9. Дипломатический словарь: в 3 томах. Т. 1: А-И / главный редактор А.А. Громыко [и др.]. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Наука, 1984.
10. Дипломатический словарь: в 3 томах. Т. 2: К-Р / главный редактор А.А. Громыко [и др.]. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Наука, 1985.
11. Дипломатический словарь: в 3 томах. Т. 3: С-Я / главный редактор А.А. Громыко [и др.]. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва: Наука, 1986.



12. Китайская Народная Республика: политика, экономика, культура. К 60-летию КНР / научный руководитель М.Л. Титаренко; Ин-т Дальнего Востока РАН. - Москва: Форум, 2009.

Монографические исследования

13. Алепко, А.В. Дипломатическая и консульская служба: учебное пособие / А. Алепко. - Хабаровск: Изд-во Тихоокеан. гос. ун-та, 2007.

14. Беспрозванных, Е.Л. Приамурье в системе русско-китайских отношений: XVII - середина XX в. / Е.Л. Беспрозванных. - Хабаровск: Кн. изд-во, 1986.

15. Бурлацкий, Ф.М. Мао Цзэдун, Цзян Цин и Советник Дэн / Федор Бурлацкий. - Москва: ЭКСМО-Пресс, 2002.

16. Владимиров, П.П. Особый район Китая. 1942-1945 гг. / П. П. Владимиров. - Москв: Агентство печати «Новости», 1974.

17. Воронцов, В. Б. Судьба китайского Бонапарта / Владилен Воронцов. - Москва: Политиздат, 1989.

18. Вылегжанин, А.Н. Международное право: учебник / А.Н. Вылегжанин; ответственный редактор А.Н. Вылегжанин. - Москва, 2011.

19. Делюсин, Л.П. Дэн Сяопин и реформация китайского социализма / Л. П. Делюсин. - Москва: Муравей, 2003.

20. Дипломатическая служба: учебное пособие / под редакцией А.В. Торкунова [и др.]. - Москва: Российская политическая энциклопедия (РОССПЭН), 2002.

21. Дипломатия иностранных государств: учебное пособие / под редакцией Т.В. Зоной. - Москва: МГИМО(У): РОССПЭН, 2004.

22. Добрынин, А.Ф. Сугубо доверительно: Посол в Вашингтоне при шести президентах США (1962—1986 гг.) / Анатолий Добрынин. - Москва: Автор, 1996.

23. Елисеев, И.И. Консульская служба Российской Федерации: учебное пособие / И.И. Елисеев, Ю.Ф. Жаров; под редакцией В.П. Воробьева. - Москва: МГИМО(У), 2001.

24. Зорин, В.А. Основы дипломатической служба / В.А. Зорин. - 2-е изд., испр. и доп. - Москва: Международные отношения, 1977.

25. История Китая: учебник / под редакцией А.В. Меликсетова. — Москва: МГУ, 1998.

26. Китай в мировой политике / Моск. гос. ин-т междунар. отношений (Ун-т). - Москва: РОССПЭН, 2001.

27. Малевич, И.А. Внимание, Китай / И.А. Малевич. - Минск: Хар-вест; Москва: АСТ, 2001.

28. Матвеев, В.М. Дипломатическая служба США / В.М. Матвеев. - Москва: Международные отношения, 1987.

29. Молчанов, Н.Н. Дипломатия Петра Великого / Н. Н. Молчанов. — 4-е изд. - Москва: Международные отношения, 1991.

30. Мясников, В.С. Договорными статьями утвердили. Дипломатическая история русско-китайской границы / В.С. Мясников. - Хабаровск, 1997.



31. Мясников, В.С. Империя Цин и Русское государство в XVII в. /В.С. Мясников. - Хабаровск, 1987.
32. Мясников, В.С. Краткий очерк истории дипломатии КНР (60-е - начало 80-х годов) / В.С. Мясников; Ин-т Дал. Востока АН СССР. - Москва, 1988.
33. Олесин, М.И. Первая в мире: биографический очерк об А.М. Коллонтай / Михаил Олесин. - Москва: Политиздат, 1990.
34. Панарин, И.Н. Информационная война и дипломатия: монография / И.Н. Панарин. - Москва: Городец, 2004.
35. Панов, А.Н. Японская дипломатическая служба / А.Н. Панов. - Москва: Международные отношения, 1988.
36. Плотникова, О.В. Консульские отношения и консульское право: учебник / О.В. Плотникова, О.Ю. Дубровина. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва: Норма: ИНФРА-М, 2016.
37. Попов, А. П. Политические системы и политические режимы в Китае XX века / А.П. Попов; Московская акад, экономики и права. - Москва: Экзамен, 2007.
38. Попов, В.И. Современная дипломатия: теория и практика. Часть 1: Дипломатия - наука и искусство -: курс лекций / В.И. Попов -; ДА МИД РФ. - Москва: Научная книга, 2000.
39. Похлебкин, В.В. Внешняя политика Руси, России, СССР за 1000 лет в именах, датах, фактах. Вып. 1: Ведомства внешней политики и их руководители: справочник / В.В. Похлебкин. - Москва: Международные отношения, 1992.
40. Российская дипломатия: история и современность: материалы научно-практической конференции, посвященные 450-летию Посольского приказа, 29 октября 1999 г., МГИМО (У) / редколлегия: И. С. Иванов [и др.]. - Москва: РОССПЭН, 2001.
41. Селянинов, О.П. Практика дипломатических сношений государств: учебное пособие / О.П. Селянинов; МГИМО (У) МИД России. - Москва, 1999.
42. Смирнов, Ю.М. Консульское право. Практика применения: курс лекций / Ю.М. Смирнов; Дипломат, акад. МИД России; под редакцией Л.Б. Архиповой. - Москва: НИМП, 2001.
43. Трояновский, О.А. Через годы и расстояния: История одной семьи / Олег Трояновский. - Москва: Вагриус, 1997.
44. Усов, В.Н. История КНР. В 2 т. Том 1. 1949-1965 гг.: учебник / В.Н. Усов. - Москва: АСТ: Восток-Запад, 2006.
45. Усов, В.Н. История КНР. В 2 т. Том 2. 1966-2004 гг.: учебник / В. Н. Усов. - Москва: АСТ: Восток-Запад, 2006.
46. Широкопад, А.Б. Россия и Китай. Конфликты и сотрудничество / А.Б. Широкопад. - Москва: Вече, 2004.
- Статьи**
47. Добринская, О.А. Сато Наотакэ: путь дипломата / О. А. Добринская // Японские исследования. - 2017. - № 3. - С. 51-66.



48. Зонова, Т.В. Настольная книга дипломатов / Т. В. Зонова // Дипломатический вестник. - 2001. - № 8. - С. 24-25.

49. Каткова, Н.М. Стратегичность мышления и поведения как характерная особенность китайской цивилизации / Н.М. Каткова // Вестник СПбГУ. Сер. 13. - 2011. - Вып. 2. - С. 76-85.

Литература иностранных авторов

50. Кольер, Ф.О способах ведения переговоров с государями: перевод с французского / Ф. де Кальер. - Москва: Гендальф, 2000.

51. Никольсон, Г. Дипломатическое искусство / Г. Никольсон - Москва: Книга по Требованию, 2013.

52. Руссо де Шамуа, Л. Представление об идеальном после: перевод с французского / Луи Руссо де Шамуа. - Москва: Научная книга, 2004.

53. Того, К. 50 лет японской дипломатии (1945-1995 гг.): перевод с японского / Того Кадзухико; Моск. гос. ин-т междунар. отношений. - Москва: МФТИ, 1996.

54. Того, С. Воспоминания японского дипломата: перевод с японского / Того Сигэнори; под редакцией Б.Н. Славинского. - Москва: Новина, 1996.

55. Уинтл, Дж. История Китая / Джастин Уинтл; перевод с английского М. Д. Гольдовской. - Москва: АСТ: Астрель, 2008.

56. Фельтхэм, Р.Дж. Настольная книга дипломата / Р.Дж. Фельтхэм; перевод с английского В.Е. Улахович. - 4-е изд. - Минск: Новое знание, 2004.

57. Hamilton, K. The Practice of Diplomacy: Its Evolution, Theory and Administration / Keith Hamilton, Richard Langhorne. - London; New York: Routledge: Taylor & Francis Group, 2000.

Дополнительная литература:

58. Василенко И.А., Василенко Е.В. Личностный стиль за столом международных переговоров / И.А. Василенко, Е.В. Василенко. - М.: Аспект Пресс, 2012. - 208 с.

59. Исраэлян В.Л. Дипломаты лицом к лицу. – М.: Междунар. отношения, 1990. – 352 с.

60. Самойленко В.В. Профессиональные секреты дипломата: Учеб. пособие для студентов вузов. - М.: Издательство «Аспект Пресс», 2018. - 272 с.

Направление: 530800 Международные отношения

профиль: «Международные отношения и мировая политика»

Основная литература:

1. Лебедева, М.М. Мировая политика: учебник для вузов. - М.: Аспект Пресс, 2003.

2. Мировая политика в условиях кризиса: учеб, пособие / под ред. С.В. Картунова. - М.: Аспект Пресс, 2010.

3. Современная мировая политика. Прикладной анализ / под ред. А.Д. Богатурова. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: Аспект Пресс, 2010.



4. Современные международные отношения и мировая политика: учебник / под ред. А.В. Торкунова. - М.: Просвещение, 2005.
5. Цыганков, П.А. Теория международных отношений: учеб, пособие. - М.: Гардарики, 2003.
6. Алексеева Т.А., Лебедева М.М. Что происходит с теорией международных отношений // Политические исследования. 2016. № 1, стр. 29-43.
7. Антология мировой политической мысли: В 5 т. / Рук. проекта Г.Ю. Семигин. Т. 2: Зарубежная политическая мысль XX в. М.: Мысль, 1997.
8. Антюхина-Московченко В.И., Злобин А.А., Хрусталева М.А. Основы теории международных отношений: учебное пособие. М.: Московский государственный институт международных отношений, 1988.
9. Аснер П. Насилие и мир. От атомной бомбы до этнической чистки. СПб.: Всемирное слово, 1999.
10. Ачкасов В. А., Ланцов С.А. Мировая политика и международные отношения. Учебник. М.: Аспект Пресс, 2011.
11. Баженов А.М. Социология международных отношений: учебное пособие. М.: ЦСПиМ, 2013.
12. Бжезинский З. Великая шахматная доска. Господство Америки и его геостратегические императивы. М.: Международные отношения, 2002.
13. Бжезинский З. Выбор. Глобальное господство или глобальное лидерство. М.: Международные отношения, 2005.
14. Богатуров А.Д., Косолапов Н.А., Хрусталева М.А. Очерки теории и методологии анализа международных отношений. М.: Научно-образовательный форум по международным отношениям, 2002.
15. Богданов А.А. Тектология: (Всеобщая организационная наука). В 2-х кн. М.: Экономика, 1989.
16. Богданов А.А. Вопросы социализма: Работы разных лет. М.: Политиздат, 1990.
17. Браун К. Россия не контролирует свое влияние // Эксперт. 2012. № 9, стр.22-23.
18. Бузан Б. «Наука о международных отношениях - удел избранного круга государств...» // Международные процессы. 2012. № 4. Октябрь - декабрь, С. 73-82.
19. Бурлацкий Ф.М., Галкин А.А. Социология. Политика. Международные отношения. М.: Международные отношения, 1974.
20. Бухарин Н.И. Экономика переходного периода. Ч. 1. Общая теория трансформационного процесса / Серия: Труды Социалистической академии общественных наук. М.: Гос. изд-во, 1920.
21. Валлерстайн И. Анализ мировых систем и ситуация в современном мире. СПб.: Университетская книга, 2001.
22. Валлерстайн И. Миросистемный анализ: Введение. М.: Издательский дом «Территория будущего», 2006.



23. Воскресенский А.Д. Россия и Китай: теория и история межгосударственных отношений. М.: Московский общественный научный фонд; ООО «Издательский центр научных и учебных программ», 1999.
24. Герасимов Г. Теория игр и международные отношения // Мировая экономика и международные отношения. 1966. № 7, стр. 101-108.
25. Гринин Л.Е., Коротаев А.В. Макроэволюция и мир-система: новые грани концептуализации // История и современность. 2008. № 1, стр. 7-31.
26. Дегтерев Д.А., Дегтерев А.Х. Теория игр и международные отношения // Мировая экономика и международные отношения. 2011. № 2, стр. 79-89.
27. Ермоленко Д.В. Социология и проблемы международных отношений (некоторые аспекты и вопросы социологических исследований). М.: Международные отношения, 1977.
28. Жирар М. (руководитель авторского коллектива). Индивиды в международной политике: Пер. с фр./ Под ред. П.А. Цыганкова. М.: Международная педагогическая академия, 1996.
29. Киссинджер Г. Дипломатия. М.: Ладомир, 1997.
30. Киссинджер Г. Мировой порядок. М.: АСТ, 2015.
31. Косолапов Н.А. Безопасность международная, национальная, глобальная: взаимодополняемость или противоречивость? // Мировая экономика и международные отношения. 2006. № 9 стр. 3-13.
32. Кукулка Ю. Проблемы теории международных отношений. М.: Прогресс, 1980.
33. Кулагин В.М. Мир в XXI веке: Многополюсный баланс сил или глобальный Pax democratica? Гипотеза «демократического мира» в контексте альтернатив мирового развития // Полис. 2000. № 1, стр. 23-37.
34. Лебедева М.М. Мировая политика: Учебник для вузов. М.: Аспект Пресс, 2003.
35. Лебедева М.М. Политическое урегулирование конфликтов: Учеб, пособие. М.: Аспект Пресс, 1999;
36. Лебедева М.М. Технология ведения переговоров: Учеб, пособие для студентов вузов. М.: Аспект Пресс, 2010.
37. Лебедева М.М. Мировая политика: учебник для вузов. М.: Кнорус, 2011. (Для бакалавров).
38. Маккиндер Х.Д. Географическая ось истории // Политические исследования. 1995. № 4, стр. 162—169.
39. Международные отношения: социологические подходы / рук. авт. колл, проф. П.А. Цыганков. М.: Гардарики, 1998.
40. Международные отношения: теории, конфликты, организации: Учебное пособие / Под ред. проф. П.А. Цыганкова. М.: Альфа-М, 2004. (Серия «Спецкурс»).
41. Мировая политика и международные отношения: Учебное пособие / Под ред. С.А. Ланцова, В.А. Ачкасова. СПб.: Питер, 2007. (Серия «Учебное пособие»).



42. Миронов В.В. Мартин Уайт и вопросы изучения английской школы теории международных отношений // Вестник Омского университета. 2013. №1, стр. 53-57.
43. Мирский Г.И. Роль армии в политической жизни стран «Третьего мира». М.: Наука, 1989.
44. Мирский Г. Бен Ладен, «Аль-Каида» и судьба джихадизма // Мировая экономика и международные отношения. 2011. № 12, стр. 31-48.
45. Мирский Г.И. Иракская драма идет к концу? // Мировая экономика и международные отношения. 2011. № 2, стр. 70-78.
46. Мирский Г. Сирийский лабиринт: вход и выход // The New Times. 2015. № 38, стр. 34-35.
47. Млечин Л. Две стороны железного занавеса // The New Times. 2016. № 7, стр. 60-63.
48. Монбриаль Т. де. Память настоящего времени. М.: Международные отношения, 1997.
49. Моро-Дефарж Ф. Введение в геополитику. М.: АСТ-ЛТД, 1998.
50. Нейманн Дж. фон, Моргенштерн О. Теория игр и экономическое поведение. М.: Наука, 1970.
51. Норт Д., Уоллис Д., Вайнгаст Б. Насилие и социальные порядки. Концептуальные рамки для интерпретации письменной истории человечества. М.: Изд. Института Гайдара, 2011.
52. Основы общей теории международных отношений: Учебное пособие / Под ред. А.С. Манькина. М.: Издательство Московского университета, 2009.
53. Политическая наука: новые направления / Под ред. Р.И. Гудина, Х.-Д. Клингеманна. М.: Вече, 1999.
54. Розенау Дж. «...Квантификация подразумевает, прежде всего, поиск закономерностей...» // Международные процессы. 2008, № 3, стр. 67-72.
55. Российская наука международных отношений: новые направления / Под общей редакцией А.А. Цыганкова и П.А. Цыганкова. М.: ПЕР- СЭ, 2005. (Современное образование).
56. Система, структура и процесс развития современных международных отношений / Отв. ред. В.И. Гантман. М.: Наука, 1984.
57. Современная мировая политика: Прикладной анализ: учеб, пособие для вузов. 2 изд., испр. и доп. / Под ред. А.Д. Богатурова. М.: Аспект Пресс, 2010.
58. Современная наука о международных отношениях за рубежом: Хрестоматия в трех томах / Под общ. ред. И.С. Иванова. М.: НП РСМД, 2015.
59. Современные международные отношения. Учебник / Под ред. А.В. Торкунова. М.: РОССПЭН, 2000.
60. Современные международные отношения и мировая политика: Учебник / Отв. ред. А.В. Торкунов. М.: Просвещение: МГИМО, 2004.
61. Современные международные отношения: Учебник / Под ред. А.В. Торкунова, А.В. Мальгина. М.: Аспект Пресс, 2012.



62. Соловьев А.В. О теоретическом вкладе Гастона Бутуля в исследование войны. Предисловие к переводу фрагмента из книги Г. Бутуля, Р. Каррера и Ж.-Л. Аннекена «Войны и цивилизации (от доисторических времен до ядерно-космической эры)» // *Пространство и время*. 2011. №3, стр. 203-209.
63. Теория международных отношений на рубеже столетий / Под ред. К. Буса и С. Смита: Пер. с англ. / Общ. ред. и предисл. П.А. Цыганкова. М.: Гардарики, 2002.
64. Теория международных отношений: Хрестоматия / Сост., науч. ред. и коммент. П.А. Цыганкова. М.: Гардарики, 2002.
65. Титаренко М.Л. Россия: безопасность через сотрудничество. Восточноазиатский вектор. М.: Памятники исторической мысли, 2003.
66. Титаренко М.Л., Петровский В.Е. Россия, Китай и новый мировой порядок. Теория и практика. М.: Весь мир, 2016.
67. Толорая Г. Д., Торкунов А. В. Ракетно-ядерная угроза на Корейском полуострове: причины и меры реагирования // *Политические исследования*. 2016. № 4, стр. 131-146.
68. Торкунов А. Задачи и вызовы университетской политики // *Международные процессы*. 2011. № 1(25), стр. 50-57.
69. Тоффлер Э., Тоффлер Х. Революционное богатство. М.: АСТ, 2008.
70. Тюлин И.Г. Исследование международных отношений в России: вчера, сегодня, завтра // *Космополис*. 1997.
71. Фукуяма Ф. Конец истории? // *Вопросы философии*. 1990. № 3, стр. 134-148.
72. Фукуяма Ф. Конец истории и последний человек. М.: АСТ: АСТ Москва: Хранитель, 2004.
73. Фукуяма Ф. Америка на распутье: Демократия, власть и неоконсервативное наследие. М.: АСТ; Хранитель, 2007.
74. Хантингтон С. Столкновение цивилизаций? // *Политические исследования*. 1994. № 1, стр. 33-48.
75. Хиршман А.О. Выход, голос и верность: реакция на упадок фирм, организаций и государств: Пер. с англ. М.: Фонд Либеральная миссия; Новое изд-во, 2009.
76. Хиршман А.О. Страсти и интересы: политические аргументы в пользу капитализма до его триумфа / пер. с англ. Д. Узланера. М.: Изд. Института Гайдара, 2012.
77. Хрусталева М.А. Системное моделирование международных отношений: Автореферат диссертации на соискание ученой степени доктора политических наук. М.: МГИМО, 1992.
78. Хрусталева М.А. Международные отношения на Ближнем Востоке. М.: МГИМО, 2001.
79. Цыганков А.П., Цыганков П.А. Социология международных отношений: Анализ российских и западных теорий: Учебное пособие для студентов вузов / А.П. Цыганков, П.А. Цыганков. М.: Аспект Пресс, 2006.



80. Цыганков П.А. Международные отношения: Учебное пособие. М.: Новая школа, 1996.

81. Цыганков П.А. Теория международных отношений. Учеб, пособие. М.: Гардарики, 2002.

82. Чжао Тинян. Современный взгляд на китайскую мечту // Международные процессы. 2015. № 2, стр. 21-34.

83. Шахназаров Г.Х. Грядущий миропорядок. М.: Политиздат, 1981.

84. Шахназаров Г.Х. Всевидящее око. Сборник научно-фантастических произведений. М.: Наука, 1989.

Дополнительная литература

1. Декларация о государственной независимости Республики Кыргызстан от 31 августа 1991 года. URL: <http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/913> (дата обращения 23.05.2019).

2. Концепция внешней политики Кыргызской Республики от 10 января 2007 года. URL: <http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/4569?cl=ru-ru> (дата обращения 23.05.2019).

3. Концепция внешней политики Кыргызской Республики от 11 марта 2019 года. URL: <http://cbd.minjust.gov.kg/act/view/ru-ru/430045> (дата обращения 23.05.2019).

4. Кожемякин С.В. 2014. Внешняя политика Киргизии в зеркале интеграционных процессов в Центральной Азии. – Постсоветский материк, № 1 (1), с. 103-122.

3. Ачкасов, В.А. Мировая политика и международные отношения / В.А. Ачкасов, С.А. Ланцов. - М.: Аспект Пресс, 2011.

4. Батюк, В.И. Трудное партнерство. Двусторонние режимы и институты в российско-американских отношениях после окончания «холодной войны». - М.: Прометей, 2008.

5. Бжезинский, З. Великая шахматная доска. - М.: Международные отношения, 1998.

6. Внешняя политика и безопасность современной России. 1991-2002: хрестоматия в 4 т. / сост.: Т.А. Шаклеина. - М.: МГИМО (У); РАМИ; ИНО-Центр, 2002. - Т. IV.

7. Вооруженные силы США в XXI веке: Военно-теоретический труд / А.И. Сидорин, В.М. Прищепов, В.П. Акуленко. - М.: Кучково поле; Военная книга, 2013.

Итоговый экзамен по иностранному языку:

Основная литература:

1. Грамматический справочник по английскому языку с упражнениями: Учебное пособие / О.В. Полякова. - М.: Флинта: Наука, 2011. - 160 с. (e-book) - URL: <http://znanium.com/bookread.php?book=320794>;

2. Данчевская, О. Е. English for Cross-Cultural and Professional Communication. Английский язык для межкультурного и профессионального общения



[Электронный ресурс]: учеб.пособие / О.Е. Данчевская, А.В. Малёв. - 2-е изд., стер. - М.: ФЛИНТА: Наука, 2013. - 192 с.- URL:<http://znanium.com/bookread2.php?book=454058>;

3. Think Big [Текст: электронный ресурс]: учебное пособие по английскому языку для студентов философского факультета / Казан. федер. ун-т, Ин-т яз., Каф. англ. яз.; авт.-сост. О.К. Мельникова, Д.В. Тябина, Г.А. Арсланова, Г.И. Сосновская.? Электронные данные (1 файл: 1,18 Мб).? (Казань: Казанский федеральный университет, 2012).? Загл. с экрана.? Режим доступа: открытый.? URL:http://libweb.kpfu.ru/ebooks/17IoL/17_001_2012_000162.pdf;

4. Рябцева, Н.К. Научная речь на английском языке: Руководство по научному изложению. Словарь оборотов и сочетаемости общенаучной лексики. Новый словарь-справочник активного типа (на английском языке) [Электронный ресурс] / Н. К. Рябцева. - 6-е изд., стер. - М.: ФЛИНТА, 2013. 598 с.- URL: <http://znanium.com/bookread2.php?book=462975>.

Интернет-ресурсы

1. <https://mfa.gov.kg/ru> – сайт МИД КР
2. <https://mfa.gov.kg/ru/departament/departament-konsulskoy-služby> - Департамент консульская служба МИД КР
3. www.president.kg
4. www.gov.kg
5. <http://kyrlibnet.kg/ru/ec/>
6. <http://www.biblioteka.kg/>
7. www.iprbookshop.ru
8. <http://ilim.box/>
9. <https://www.who.int/hinari/en/>
10. <http://search.epnet.com/>
11. <https://www.cambridge.org/core>
12. МГУ им.М.Ломоносова [http:// www.msu.ru](http://www.msu.ru)
13. Экс-Марсель – 3, Франция <https://www.univ-amu.fr>
14. МГИМО <http://www.mgimo.ru>
15. Вашингтонский университет, США <https://www.washington.edu>
16. МГЛУ <http://www.linguanet.ru>
17. Университет Коимбра, Португалия <https://www.uc.pt>
18. РУДН <http://www.rudn.ru>
19. Университет Бордо, Франция <https://www.u-bordeaux.fr>
20. СПбГУ <http://www.spgu.ru>
21. Университет Кентукки, США <https://www.uky.edu>
22. Томский гос. университет <http://www.tsu.ru>
23. Университет Джонса Хопкинса, США <http://www.jhu.edu>
24. Вашингтонский университет, Сиэтл <http://seattleu.edu>
25. Синьцзянский педагогический университет, Китай <https://www.xju.edu.cn>
26. Кокушиканский университет, Токио Япония <https://www.kokushikan.ac.jp>



27. Токийский университет международных отношений, Токио [https:// www.u-tokyo.ac.jp](https://www.u-tokyo.ac.jp)

28. Шанхайский университет права и политики <http://en.shu.edu.cn>.

2.5. Материально-техническое обеспечение государственной итоговой аттестации

Материально-техническая база НОУ УНПК «МУК» обеспечивает подготовку и проведение всех форм государственной итоговой аттестации, практической и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных основной образовательной программой и соответствует действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Минимально-необходимый перечень для информационно-технического и материально-технического обеспечения дисциплины:

- аудитория для проведения консультаций, оснащенная рабочими местами для обучающихся и преподавателя, доской, мультимедийным оборудованием;

- библиотека с читальным залом и залом для самостоятельной работы обучающегося, оснащенная компьютером с выходом в Интернет, книжный фонд которой составляет специализированная научная, учебная и методическая литература, журналы (в печатном или электронном виде);

2.6. Особенности проведения государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья итоговая государственная аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.