



## КОМПЕТЕНТНОСТНАЯ МОДЕЛЬ ВЫПУСКНИКА



РО-1	Способен понимать политические процессы в мире, в Кыргызской Республике и продвигать ценности демократического общества.
РО 2	Способен аргументировано выражать свои мысли на государственном и официальном языках, владеет иностранными языками на уровне профессионального общения и умеет осуществлять переводческую деятельность.
РО 3	Способен содействовать в работе органов государственной власти, коммерческих предприятий, неправительственных и международных организаций.
РО 4	Способен собирать и анализировать информации по зарубежным странам, выделять наиболее существенные факты, давать им собственную оценку и интерпретацию.
РО 5	Умеет анализировать и давать оценку политико-правовым и социально-экономическим особенностям стран, относимых к конкретному региону.
РО 6	Способен к социальному взаимодействию, проявлять толерантность к другой культуре и готовность к поддержанию партнерских отношений.
РО 7	Владеет навыками ведения официальной и деловой



## **Раздел 1. Модель выпускника ООП по направлению 530800 «Международные отношения» (бакалавриат)**

**1.1.** Компетентностная модель выпускника по направлению 530800 «Международные отношения» профили «Международные отношения и мировая политика» и «Дипломатическая и консульская служба» формируется с учетом планируемых образовательных целей и результатов освоения ООП, включающих перечень универсальных и профессиональных компетенций, а также потребностей заинтересованных сторон и мнения всех участников образовательных отношений.

Модель выпускника формируется посредством анкетирования работодателей в выявлении их требований и предложений к специалисту.

### **1.2. Компетенции выпускника по направлению 530800 «Международные отношения» (бакалавриат)**

Выпускник по направлению **530800 «Международные отношения»** с присвоением квалификации «бакалавр» в соответствии с целями ООП и задачами профессиональной деятельности, согласно учебным циклам ГОС ВПО по соответствующему направлению и проектируемым результатам их освоения, должен обладать универсальными и профессиональными компетенциями.

**1.2.1. Базовая часть «Гуманитарного, социального и экономического цикла»** включает в себя дисциплины: Кыргызский язык и литература, Русский язык, Иностранный язык, История Кыргызстана, География Кыргызстана, Философия, Манасоведение и следующие формируемые компетенции: ОК-1, ИК-1, ИК-2, ИК-3, СЛК-1, СЛК-3, ПК-1, ПК-3, ПК-12.

**Универсальными:**  
*общенаучными (ОК):*

ОК-1. Способен критически оценивать и использовать научные знания об окружающем мире, ориентироваться в ценностях жизни, культуры и занимать активную гражданскую позицию, проявлять уважение к людям и толерантность.

*- инструментальными (ИК):*

ИК-1. Способен вести деловое общение на государственном, официальном и на одном из иностранных языков в области работы и обучения;

ИК-2. Способен приобретать и применять новые знания с использованием информационных технологий для решения сложных проблем в области работы и обучения;



ИК-3. Способен использовать предпринимательские знания и навыки в профессиональной деятельности;

- *социально-личностными и общекультурными (СЛК):*

СЛК-1. Способен обеспечить достижение целей в профессиональной деятельности отдельных лиц или групп.

СЛК-3. Способен определять с учетом тенденций развития международных соглашений, роль и место Кыргызской Республики в геополитическом пространстве, политическую и правовую специфику положения регионов Кыргызстана и других стран ближнего и дальнего зарубежья, их взаимоотношения с Кыргызской Республикой.

*Профессиональными (ПК):*

ПК-1. Способен ориентироваться в культурно-исторических и гуманитарных ценностях народа Кыргызской Республики, выявлять международно-политические, общегуманитарные и дипломатические контексты проблем;

ПК-3. Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, как на родном, так и на иностранном языке.

ПК-12. Способен профессионально строить деловое общение, публичное выступление, вести переговоры, письменную и электронную переписку на иностранных языках, сопровождать иностранные делегации.

**1.2.2. Базовая часть «Математического и естественнонаучного цикла»** включает в себя дисциплины: Математика, Информатика, Экология, Концепция современного естествознания, и следующие формируемые компетенции: ОК-1, ИК-2, ИК-3, СЛК-2, ПК-13, ПК-14.

*Компетенции:*

*общенаучными (ОК):*

ОК-1. Способен критически оценивать и использовать научные знания об окружающем мире, ориентироваться в ценностях жизни, культуры и занимать активную гражданскую позицию, проявлять уважение к людям и толерантность;

- *инструментальными (ИК):*

ИК-2. Способен приобретать и применять новые знания с использованием информационных технологий для решения сложных проблем в области работы и обучения;

ИК-3. Способен приобретать и применять новые знания с использованием информационных технологий для решения сложных проблем в области работы и обучения.

- *социально-личностными и общекультурными (СЛК):*

СЛК-2. Способен используя неординарные методы, такие как: математические, кибермоделирование проблем в международных отношениях, проводить анализ международных ситуаций, динамики



развития основных характеристик международной безопасности и определять их влияние на региональную и национальную безопасность страны и политической психологии народа;

*Профессиональными (ПК):*

ПК-13. Способен получать, хранить, обрабатывать внешнеполитическую информацию, применяя основные и инновационные методы, цифровые технологии;

ПК-14. Способен работать с материалами СМИ, составлять обзоры прессы по заданным темам.

**1.2.3. Базовая часть «Профессионального цикла»** включает в себя дисциплины: Основной иностранный язык, второй иностранный язык, История и теория международных отношений, Современные международные отношения и мировая политика, Основы международной безопасности и контроль над вооружениями, Экономические и политические процессы в мире и КР, Теория и практика дипломатии и международные переговоры, Международные конфликты, миротворчество, военное вмешательство и гендер, и следующие формируемые компетенции: ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6, ПК8, ПК-9, ПК-10, ПК-14, ПК-15, ДПК-5.

*Профессиональными (ПК):*

ПК-1. Способен ориентироваться в культурно-исторических и гуманитарных ценностях народа Кыргызской Республики, выявлять международно-политические, общегуманитарные и дипломатические контексты проблем.

ПК-2. Способен использовать на практике знания правовых аспектов обеспечения работы международника в сфере деятельности государственных структур, бизнеса и третьего сектора.

ПК-3. Способен логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, как на родном, так и на иностранном языке;

ПК-4. Способен устанавливать и развивать профессиональные контакты, деловое общение в интернациональной среде, соблюдать этику международного и межличностного общения, а также участвовать в международных мероприятиях, программах, соблюдая нормы дипломатического и делового протокола и этикета, в том числе национального;

ПК-5. Способен организовать и управлять деятельностью малого коллектива для достижения производственно-практических целей, используя знания в области международных отношений и дипломатии, региональных конфликтов, религиозного фактора в международных отношениях и др.;

ПК-6. Способен находить организационно-управленческие решения в нестандартных ситуациях, включая в конфликтных, с применением превентивных мер в разрешении ситуации;



ПК-8. Способен профессионально грамотно анализировать и пояснять позиции Кыргызстана по основным международным проблемам и правам человека на основе знаний глобальных процессов мировой политики и развития современной системы международных отношений;

ПК-9. Способен аналитически обработать международную информацию на основе знаний основных направлений внешней политики ведущих зарубежных стран, их дипломатии и взаимоотношений с Кыргызской Республикой;

ПК-10. Способен к обобщению, анализу и синтезу, восприятию общественно-политической информации по Кыргызской Республике и ЦА, способен определить цели и выбор путей ее достижения;

ПК-14. Способен работать с материалами СМИ, составлять обзоры прессы по заданным темам;

ПК-15. Способен готовить первичные документы по деловой переписке и их технологически обрабатывать с соблюдением основных требований информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны и значения информации в развитии современного информационного общества, осознания опасности и угрозы, возникающие в этом процессе;

ДПК-5. Способен знать глобальные экономические процессы и развитие внешнеэкономической деятельности государств.

**1.2.4. Дополнительные профессиональные компетенции, разработанные кафедрой «Международные отношения» профиль «Международные отношения имировая политика»:**

***Профиль «Международные отношения и мировая политика» определяются дополнительными специальными профессиональными компетенциями:***

***ДПК-1.*** Способен анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции;

***ДПК-2.*** Знание истории становления, динамики и тенденций развития мировой политики и международных отношений;

***ДПК-3.*** Способен формированию систему знаний основных теорий, понятий и концептуальных подходов изучения современных интеграционных процессов на глобальном, региональном и национальном уровнях;

***ДПК-4.*** Способен понимать значимость интеграционных объединений и роль и место международных организаций в системе международных отношений и безопасности;

***ДПК-5.*** Способен знать глобальные экономические процессы и развитие внешнеэкономической деятельности государств.





**Профиль «Дипломатическая и консульская служба» определяются дополнительными специальными профессиональными компетенциями:**

**ДПК-1.** Способен анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции.

**ДПК-2.** Знание истории становления, динамики и тенденций развития внешней политики, мировой политики и международных отношений.

**ДПК-3.** Способен формированию систему знаний основных теорий, понятий и концептуальных подходов изучения современных интеграционных процессов на глобальном, региональном и национальном уровнях.

**ДПК-4.** Способен понимать значимость интеграционных объединений и роль и место международных организаций в системе международных отношений и безопасности.

**ДПК-5.** Способен знать глобальные экономические процессы и развитие внешнеэкономической деятельности государств.

**1.2.5. Практика** включает в себя следующие виды практик: учебная практика, производственная практика и предквалификационная практика и следующие формируемые компетенции:

Учебная практика- ПК-5, ПК-15.

Производственная практика-ПК-2,ПК-5.

Предквалификационная практика-ПК-4, ДПК-1.

## **Раздел 2. Результаты освоения ООП по направлению «Международные отношения»**

**2.1.** Результаты освоения ООП ВПО по направлению «Международные отношения» определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с целями образовательной программы и задачами профессиональной деятельности.

Для выпускников по направлению 530800 «Международные отношения» с присвоением квалификации «бакалавр» выделены результаты обучения (РО):

**РО-1.** Способен понимать политические процессы в мире, в Кыргызской Республике и продвигать ценности демократического общества.

**РО-2.** Способен аргументировано выражать свои мысли на государственном и официальном языках, владеет иностранными языками на уровне профессионального общения и умеет осуществлять переводческую деятельность.

**РО-3.** Способен содействовать в работе органов государственной власти, коммерческих предприятий, неправительственных и международных организаций.



РО-4. Способен собирать и анализировать информации по зарубежным странам, выделять наиболее существенные факты, давать им собственную оценку и интерпретацию.

РО-5. Умеет анализировать и давать оценку политико-правовым и социально-экономическим особенностям стран, относимых к конкретному региону.

РО-6. Способен к социальному взаимодействию, проявлять толерантность к другой культуре и готовность к поддержанию партнерских отношений.

РО-7. Владеет навыками ведения официальной и деловой документации, умеет применять на практике базовые принципы организаций международных переговоров.

РО-8. Способен применять и творчески объяснять историко-культурные знания, определяющее развитие стран изучаемого региона.

### **Раздел 3. Перечень социальных партнеров**

Базами практики являются организации/ предприятия/ учреждения:

1. Министерство культуры, информации и туризма КР.
2. Аппарат Омбудсмана КР.
3. Государственная служба миграции при Правительстве Кыргызской Республики.
4. Дипломатическая академия МИД КР им. К. Дикамбаева.
5. ОЦ «Эклектика» Отдел международных связей.