

НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
УЧЕБНО-НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ КОМПЛЕКС
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ КЫРГЫЗСТАНА»



«Утверждаю»
Ректор НОУ УНИК «МУК»
к.т.н., доц. Савченко Е.Ю.

ПРОГРАММА
ПРЕДКВАЛИФИКАЦИОННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ

Направление подготовки, шифр: 531500 Регионоведение
Название профиля: Американоведение, Китаеведение, Арабоведение
Академическая степень: Бакалавр
Срок обучения: 4 года
Форма обучения: очная

График прохождения практики
8-семестр

неделя	1	2	3	4
практика	11.05 – 16.05	18.05 – 23.05	25.05 – 30.05	1.06 – 06.06

«Согласовано»:

Проректор по учебно-административной
работе НОУ УНИК «МУК»

Муса кызы Алина

Начальник отдела мониторинга, контроля качества,
производственной практики
и связи с работодателями
НОУ УНИК «МУК»

Биланова А.Б.

«Разработано»:

Руководитель практики

Кошоева Ч.М.,
Байсалова Н.А.
Майрамбеков И. А.

«Рассмотрено»

На заседании кафедры «Регионоведение»
НОУ УНИК «МУК»

Протокол №4
от «27» ноября 2019 г.

Зав.кафедрой

Джаныбекова З.А.

Бишкек 2019

Оглавление

1. Соответствие цели и задач практики требованиям квалификационной характеристики к уровню профессиональной подготовки выпускника по направлению 531500 «Регионоведение»....	3
1.1. Вид практики, направленность, (тип) способ и формы ее проведения:.....	3
1.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:	3
1.3. Место практики в структуре образовательной программы:.....	4
1.4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях, либо в академических или астрономических часах:	4
3. Формы отчетности по практике:	6
4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы	6
5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков Процедура аттестации за пройденную практику проходит в соответствии с:	7
6. Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики:	8

1. Соответствие цели и задач практики требованиям квалификационной характеристики к уровню профессиональной подготовки выпускника по направлению 531500 «Регионоведение».

- 1.1. Вид практики, направленность, (тип) способ и формы ее проведения:

Вид практики - производственная

Тип - преддипломная

Способ проведения - стационарная

Форма проведения – дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени

Проводится в 8 семестре для выполнения выпускной квалификационной работы под руководством наиболее опытных преподавателей кафедры. Производственная практика (преддипломная) у бакалавров по направлению подготовки «Регионоведение» направлена на формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых в профессиональной деятельности.

Целью проведения практики является непосредственное участие обучаемых (бакалавров) в работе культурно-просветительских, научно-исследовательских, учреждений, осуществляющих организационно-коммуникационную; информационно-аналитическую; редакционно-издательскую; культурно-просветительскую; учебно-организационную и научно-исследовательскую деятельность в области региональных международных отношений и связей, для приобретения практических навыков работы со служебными документами и источниками, создания базы данных эмпирических материалов, подготовки текста выпускной квалификационной работы (диплома), его оформления и представления к защите.

- 1.2. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы:

Обучение бакалавров и планируемые результаты при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы, направлены на освоение компетенций, определенных ГОС ВПО по направлению подготовки 531500 «Регионоведение» (квалификация «бакалавр»).

После прохождения производственной практики (преддипломной)) бакалавр должен обладать следующими компетенциями:

- общекультурными (ОК):

ОК-6. Готов на научной основе оценивать свой труд, оценивать с большой степенью самостоятельности результаты своей деятельности.

- инструментальными (ИК):

ИК-5. Владеет основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации, навыками работы на компьютере как средстве управления информацией, в том числе в глобальных компьютерных сетях и корпоративных информационных системах- профессиональными (ПК):

- социально-личностные компетенции (СЛК)

СЛК-1. Способен к социальному взаимодействию на основе принятых в обществе моральных и правовых норм, проявляет уважение к людям, толерантность к другой культуре, готовность к поддержанию партнерских отношений

- профессиональными (ПК)

ПК-2: способен вести официальную и деловую документацию, а также официальную и деловую переписку, в том числе на английском языке.

1.3. Место практики в структуре образовательной программы:
 В соответствии ГОС ВПО по направлению подготовки 531500 «Регионоведение» (квалификация «бакалавр») и учебным планом направления, структура программы бакалавриата включает часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Пункт 5.2.1. ГОС ВПО определяет, что Блок 5 «Практики» в полном объеме относится к вариативной части программы. Производственная практика (преддипломная) является стационарной и проводится во время обучения на 4 курсе в 8 семестре.

1.4. Объем практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях, либо в академических или астрономических часах:
 Общая трудоемкость составляет 5 кредитов, 150 часов, продолжительность 4 недели. Экзамен с оценкой проводится в 8 семестре, в период проведения отчетного этапа практики.

2. Содержание практики:

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работы в течение производственной практики (преддипломной)	Трудоемкость (в часах)	Формы текущего и итогового контроля
1	Подготовительный этап:	а) ознакомление с направлением, структурой и содержанием деятельности организации (учреждения), в котором предполагается прохождение производственной (преддипломной) практики б) подбор места практики, заключение договора с учреждением (организацией) в) определение направления, обоснование темы выпускной квалификационной работы г) подбор и анализ источников, основной и дополнительной литературы в соответствии с направлением и утвержденной темой ВКР (диплома) д) подготовка плана задания на практику	50 часов	Инструктаж Индивидуальные консультации научного руководителя Согласование с научным руководителем и утверждение приказом по университету темы ВКР Представление списка изученной литературы и источников Проверка выполнения мероприятий плана практики

	Основной этап	<p>Выполнение плана подготовки ВКР:</p> <p>а) составление историографического обзора рассматриваемой проблемы</p> <p>б) сбор эмпирического материала, документальных источников и литературы</p> <p>в) разработка плана ВКР (диплома) в) обработка и систематизация собранных материалов на основе методик научного исследования</p> <p>г) выдвижение и обоснование гипотезы ВКР (диплома)</p> <p>д) подготовка введения и текста ВКР (диплома)</p> <p>е) доказательство гипотезы, подготовка заключения к ВКР (диплому)</p> <p>ж) работа над материалами презентаций по теме ВКР (диплома)</p> <p>з) другие выполняемые самостоятельно виды работ</p>	50 часов	<p>Индивидуальные консультации научного руководителя</p> <p>Анализ и оценка собранного эмпирического материала, документальных источников и литературы научным руководителем</p> <p>Предварительный просмотр и редактирование</p>
	Отчет о прохождении практики	<p>а) подготовка письменного отчета по практике</p> <p>б) оформление текста ВКР в соответствии с требованиями НОУ УНПК «МУК»</p> <p>в) защита отчета по производственной (преддипломной) практике в форме предварительной защиты ВКР (диплома) на кафедре</p>	50 часов	<p>Проверка отчета по практике</p> <p>Проверка представленного текста ВКР (диплома), пояснительной записки, приложений и презентации.</p> <p>Экзамен с оценкой</p>

3. Формы отчетности по практике:

Формами отчетности по итогам прохождения производственной (преддипломной) практики являются письменный отчет и текст выпускной квалификационной работы (диплома).

Отчет по практике должен быть оформлен на рабочем месте и полностью завершен к моменту ее завершения.

В отчете должны быть отражено выполнение основных пунктов задания на производственную (преддипломную) практику.

Отчет о практике готовится в электронном виде в формате Word, размер шрифта – 14, шрифт – Times New Roman, печать через 1,5 интервала и распечатывается в одном экземпляре на белой бумаге формата А4. Общий объем отчета – 10 - 15 страниц, включая титульный лист и приложения.

Отчет, оформленный надлежащим образом, должен быть сброшюрован с помощью папки типа скоросшивателя.

Структура отчета должна быть следующей:

Титульный лист

Отзыв руководителя о практике

Оглавление 1 стр

Введение 1 стр

Основная часть 5-7 стр

Заключение 1 стр

Список использованной литературы 1 стр

Титульный лист отчета оформляется по установленной единой форме. На титульном листе отчета указывается наименование вуза, факультета, кафедры, тип практики, место ее проведения, фамилия, имя, отчество студента, номер группы, фамилия руководителя практики от кафедры университета и год составления отчета.

За титульным листом в отчёте помещается отзыв руководителя практики. Отзыв составляется в свободной форме и содержит 1 – 2 листа. За отзывом размещается оглавление.

В отчете допускается располагать приложения, которые будут следовать за списком использованной литературы.

Форма аттестации по итогам прохождения производственной (преддипломной) практики: экзамен с оценкой. Защита отчета по прохождению производственной практики (преддипломной) проводится в форме предварительной защиты выпускной квалификационной работы (диплома) в часы, отведенные для отчетного этапа практики в 8 семестре.

4. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Перед началом выполнения ВКР (диплома) руководитель от кафедры университета обязан провести для бакалавра 2-3 консультации с целью оказания практической помощи в разрешении возникающих проблем, согласовать план работы и контролировать ход его выполнения.

Задание на производственную практику (преддипломную):

Индивидуальное задание на практику выдается руководителем от университета и включает сбор материалов по следующей схеме:

1. Общая характеристика организации

1.1. Полное наименование организации, дата создания, организационно-правовая форма.

1.2. Форма собственности.

1.3. Организационная структура организации (представляется схематически).

- 1.4. Основные цели организации.
- 1.5. Основные принципы, которыми руководствуется организация.
- 1.6. Органы управления, их функции и полномочия.
2. Основные направления деятельности организации
- 2.1. Основные виды и направления деятельности организации.
- 2.2. Характеристика основных направлений производственной, научной и научно-исследовательской деятельности организации.
- 2.3. Результаты производственной, научной и научно-исследовательской деятельности организации за последние 3-5 лет.
- 2.4. Изучение состава, способов сбора, обработки и хранения внутренней информации, необходимой для подготовки ВКР (диплома)
- 2.5. Личная исследовательская работа по систематизации материалов и составлению баз данных для выполнения ВКР (диплома), исходя из специфики деятельности предприятия (организации).

Общее обязательное письменное задание – ведение дневника производственной (преддипломной) практики с подробными записями всех выполненных заданий, встреч, посещений других учреждений.

В дневник бакалавр записывает:

- содержание и результаты выполненной работы;
- возникающие вопросы и анализ проблем;
- используемые методы, методики, программы сбора данных
- эффективность взаимодействия с персоналом организации (учреждения);
- что получалось и что не получалось в процессе выполнения ВКР на месте проведения практики;
- предложения об улучшении производственной (преддипломной) практики в дальнейшем. Записи в дневнике подписываются руководителем практики.

5. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков Процедура аттестации за пройденную практику проходит в соответствии с:

1. Положением о фонде оценочных средств в НОУ УНПК «МУК»
2. Положением о практике обучающихся НОУ УНПК «МУК», осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования

Фонд оценочных средств (ФОС) является частью учебно-методического комплекса дисциплины. ФОС предназначен для использования обучающимися, вузом, сторонними организациями для оценивания результативности и качества учебного процесса, образовательных программ, степени их адекватности условиям будущей профессиональной деятельности. ФОС промежуточной (семестровой) аттестации по итогам прохождения производственной (преддипломной) практики предназначен для оценки степени достижения запланированных результатов обучения по завершению прохождения практики (выполнения ВКР) в установленной учебным планом форме (экзамен с оценкой).

Для оценки знаний, умений и навыков бакалавров, выполнивших программу производственной практики (преддипломной), применяется следующая процедура и критерии оценивания. Студенты, выполнившие программу производственной практики и успешно прошедшие предварительную защиту ВКР на кафедре, получают экзамен с оценкой, который проставляется в зачетной книжке.

Оценка «отлично» ставится бакалаврам, которые:

представили отчет по производственной практике (преддипломной) в полном объеме и в полном соответствии с предъявляемыми к нему требованиями;

подтвердили теоретические знания в рамках требований программы производственной практики (преддипломной); выполнили ВКР (диплом) в полном объеме; продемонстрировали полученные практические навыки в рамках требований программы практики;

свободно ориентируются в деятельности объекта выполнения практики; закрепили на практике полученные теоретические знания в области выполненной ВКР (диплома);

показали готовность к обобщению и интерпретации полученных во время прохождения производственной практики (преддипломной) сведений.

Оценка «хорошо» ставится бакалаврам, которые:

представили отчет по производственной практике (преддипломной) в полном объеме и в полном соответствии с предъявляемыми к нему требованиями;

подтвердили теоретические знания в рамках требований программы производственной практики (преддипломной);

выполнили ВКР (диплом) в полном объеме;

в основном продемонстрировали полученные практические навыки в рамках требований программы практики (преддипломной);

в основном показали готовность к обобщению и интерпретации полученных во время выполнения ВКР (диплома) сведений, ориентируются в деятельности объекта выполнения практики.

Оценка «удовлетворительно» ставится бакалаврам, которые:

представили отчет по производственной практике (преддипломной) в полном объеме и в соответствии с предъявляемыми к нему требованиями;

в целом подтвердили теоретические знания в рамках требований программы практики; выполнили ВКР (диплом) в целом, с необходимостью доработки его отдельных частей;

в основном продемонстрировали полученные практические навыки в рамках требований программы производственной практики (преддипломной); показали частичную готовность к обобщению и интерпретации полученных во время выполнения ВКР (диплома) сведений, полученных по месту прохождения практики.

Оценка «неудовлетворительно» ставится бакалаврам, которые:

не представили отчет по производственной практике (преддипломной) в полном объеме и в полном соответствии с предъявляемыми к нему требованиями;

не выполнили программу практики в полном объеме;

не закрепили на практике полученные теоретические знания в ходе выполнения ВКР;

показали неготовность к обобщению и интерпретации полученных во время выполнения ВКР (диплома) сведений полученных по месту прохождения практики;

не завершили работу над ВКР (дипломом) на момент предварительной защиты.

6. Перечень учебной литературы, необходимой для проведения практики:

Основная литература

1. Новиков А.М. Методология научного исследования: учебно-методическое пособие для вузов / А.М. Новиков, Д.А. Новиков. – Изд. Стер. – Москва : URSS, 2014. – 272 с.

2. Овчаров А.О. Методология научного исследования : учебник для вузов / А.О. Овчаров., - Москва : ИНФРА-М, 2014. – 304 с. : илл., табл.

3. Толстых Ю.О. Организация выполнения и защита дипломного проекта (работы) и выпускной квалификационной работы бакалавра : учебное пособие для вузов. – Москва : ИНФРА-М, 2014. – 119 с.

4. Работы выпускные квалификационные, проекты и работы курсовые: структура и правила оформления [Электронный ресурс]: СТ0 75 02067971.106-2015. – Введ. 2015.04.03. - Хабаровск: Изд-во ТОГУ, 2015. – 127 с. – Режим доступа: