

Приложение  
к приказу Министерства образования  
и науки Кыргызской Республики  
от «21» сентября 2021 г.  
№ 1578/1

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
КЫРГЫЗСКОЙ РЕСПУБЛИКИ**

**ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ СТАНДАРТ  
ВЫСШЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**НАПРАВЛЕНИЕ: 530800 – Международные отношения**

**Квалификация: магистр**

**Бишкек 2021**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

**1.1.** Настоящий Государственный образовательный стандарт по направлению **530800 - Международные отношения** высшего профессионального образования разработан уполномоченным государственным органом в области образования Кыргызской Республики в соответствии с Законом "Об образовании" и иными нормативными правовыми актами Кыргызской Республики в области образования и утверждён в порядке, определённом Кабинетом Министров Кыргызской Республики.

Выполнение настоящего Государственного образовательного стандарта является обязательным для всех вузов, реализующих профессиональные образовательные программы по подготовке магистров, независимо от форм собственности и ведомственной принадлежности.

### 1.2. Термины, определения, обозначения, сокращения

В настоящем Государственном образовательном стандарте высшего профессионального образования используются термины и определения в соответствии с Законом Кыргызской Республики "Об образовании" и международными договорами в сфере высшего профессионального образования, вступившими в силу в установленном законом порядке, участницей которых является Кыргызская Республика:

- **основная образовательная программа** - совокупность учебно-методической документации, регламентирующей цели, ожидаемые результаты, содержание и организацию реализации образовательного процесса по соответствующему направлению подготовки;

- **направление подготовки** - совокупность образовательных программ для подготовки кадров с высшим профессиональным образованием (специалистов, бакалавров и магистров) различных профилей, интегрируемых на основании общности фундаментальной подготовки;

- **профиль** - направленность основной образовательной программы на конкретный вид и (или) объект профессиональной деятельности;

- **компетенция** - заранее заданное социальное требование (норма) к образовательной форме подготовке ученика, необходимое для его эффективной продуктивной деятельности в определенной сфере;

- **бакалавр** - уровень квалификации высшего профессионального образования, дающий право для поступления в магистратуру и осуществления профессиональной деятельности;

- **магистр** - уровень квалификации высшего профессионального образования, дающий право для поступления в аспирантуру и (или) в базовую докторантуру (PhD по профилю) и осуществление профессиональной деятельности;

- **кредит** - условная мера трудоемкости основной профессиональной образовательной программы;

- **результаты обучения** - компетенции, приобретенные в результате обучения, по основной образовательной программе/модулю;

- **выравнивающие курсы** - дисциплины, осваиваемые студентами-магистрантами, не имеющими базового образования по соответствующему направлению (специальности), в течение первого года обучения для базовых профессиональных знаний и компетенций, требуемых для освоения основной образовательной программы подготовки магистров по направлению;

- **общенаучные компетенции** – представляют собой характеристики, являющиеся общими для всех (или большинства) видов профессиональной деятельности: способность к обучению, анализу и синтезу и т.д.;

- **инструментальные компетенции** - включают когнитивные способности, способность понимать и использовать идеи и соображения; методологические способности, способность понимать и управлять окружающей средой, организовывать время, вы-

страивать стратегии обучения, принятия решений и разрешения проблем; технологические умения, умения связанные с использованием техники, компьютерные навыки и способности информационного управления; лингвистические умения, коммуникативные компетенции;

- **социально-личностные и общекультурные компетенции** - индивидуальные способности, связанные с умением выражать чувства и отношения, критическим осмыслением и сдобностью к самокритике, а также социальные навыки, связанные с процессами социального взаимодействия и сотрудничества, умением работать в группах, принимать социальные и этические обязательства;

- **профессиональный стандарт** - основополагающий документ, определяющий в рамках конкретного вида профессиональной деятельности требования к ее содержанию и качеству и описывающий качественный уровень квалификации сотрудника, которому тот обязан соответствовать, чтобы по праву занимать свое место в штате любой организации, вне зависимости от рода ее деятельности.

### 1.3. Сокращения и обозначения

В настоящем государственном стандарте используются следующие сокращения:

**ГОС** - государственный образовательный стандарт;

**ВПО** - высшее профессиональное образование;

**ООП** - основная образовательная программа;

**УМО** - учебно-методическое объединение;

**ЦДООП** - цикл дисциплин основной образовательной программы;

**ОК** - общенаучные компетенции;

**ИК** - инструментальные компетенции;

**ПК** - профессиональные компетенции;

**СЛК** - социально-личностные и общекультурные компетенции.

## 2. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

**2.1.** Настоящий ГОС ВПО представляет собой совокупность норм, правил и требований, обязательных при реализации ООП по направлению подготовки магистров **530800 «Международные отношения»** и является основанием для разработки учебной и организационно-методической документации, оценки качества освоения основных образовательных программ высшего профессионального образования всеми образовательными организациями высшего профессионального образования (далее - вузы) независимо от их форм собственности и ведомственной принадлежности, имеющих лицензию по соответствующему направлению подготовки магистров на территории Кыргызской Республики.

**2.2.** Основными пользователями настоящего ГОС ВПО по направлению **530800 «Международные отношения»** являются:

- администрация и научно-педагогический (профессорско-преподавательский, состав, научные сотрудники) состав вузов, ответственные в своих вузах за разработку, эффективную реализацию и обновление основных профессиональных образовательных программ с учетом достижений науки, техники и социальной сферы по данному направлению и уровню подготовки;

- студенты, ответственные за эффективную реализацию своей учебной деятельности по освоению основной образовательной программы вуза по данному направлению и уровню подготовки;

- объединения специалистов и работодателей в соответствующей сфере профессиональной деятельности;

- учебно-методические объединения и советы, обеспечивающие разработку основных образовательных программ по поручению центрального государственного органа исполнительной власти в сфере образования Кыргызской Республики;
- государственные органы исполнительной власти, обеспечивающие финансирование высшего профессионального образования;
- уполномоченные государственные органы исполнительной власти, обеспечивающие контроль над соблюдением законодательства в системе высшего профессионального образования;
- аккредитационные агентства, осуществляющие аккредитацию образовательных программ и организаций в сфере высшего профессионального образования.

### **2.3. Требования к уровню подготовленности абитуриентов**

2.3.1. Уровень образования абитуриента, претендующего на получение высшего образования абитуриента, претендующего на получение высшего профессионального образования с присвоением квалификации «магистр», - высшее профессиональное образование с присвоением квалификации «бакалавр» или высшее профессиональное образование с присвоением квалификации «специалист».

2.3.2. Абитуриент должен иметь документ государственного образца о высшем профессиональном образовании с присвоением квалификации «бакалавр» или высшем профессиональном образовании с присвоением квалификации «специалист».

## **3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ.**

**3.1.** В Кыргызской Республике по направлению подготовки **530800 “Международные отношения”** реализуются следующие:

- ООП ВПО по подготовке бакалавров;
- ООП ВПО по подготовке магистров;

Выпускникам вузов, полностью освоившим ООП ВПО по подготовке бакалавров и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию в установленном порядке, выдается диплом о высшем образовании с присвоением квалификации «бакалавр».

Выпускникам вузов, полностью освоившим ООП ВПО по подготовке магистров и успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию в установленном порядке, выдается диплом о высшем образовании с присвоением квалификации «магистр».

Профили ООП ВПО в рамках направления подготовки магистров определяются вузом на основе отраслевых/секторальных рамок квалификаций (при наличии).

**3.2. Нормативный срок освоения ООП ВПО по подготовке магистров по направлению 530800 «Международные отношения»** на базе среднего общего или среднего профессионального образования при очной форме обучения составляет не менее 6 лет, на базе высшего профессионального образования, подтвержденного присвоением квалификации «бакалавр», - не менее 2 лет.

Сроки освоения ООП ВПО по подготовке магистров на базе высшего профессионального образования, подтвержденного присвоением квалификации «бакалавр», по очно-заочной (вечерней) и заочной формам обучения, а также в случае сочетания различных форм обучения, увеличиваются вузом на полгода относительно установленного нормативного срока освоения при очной форме обучения.

Сроки освоения ООП ВПО по подготовке магистров на базе полного высшего профессионального образования с присвоением квалификации «специалист» составляют не менее одного года.

Для абитуриентов с высшим профессиональным образованием по неродственным направлениям подготовки бакалавров и специальностям, срок освоения образовательной программы увеличивается за счет освоения выравнивающих курсов, формирующих базовые профессиональные знания и компетенции ООП ВПО по подготовке магистров по соответствующему направлению.

При обучении по индивидуальному учебному плану вне зависимости от формы получения образования срок обучения устанавливается вузом самостоятельно.

При обучении по индивидуальному учебному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья, вуз вправе продлить срок по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы получения образования.

Иные нормативные сроки освоения ООП ВПО по подготовке магистров устанавливаются Кабинетом Министров Кыргызской Республики.

3.3. Общая трудоемкость освоения ООП подготовки магистров на базе среднего общего или среднего профессионального образования при очной форме обучения составляет не менее 360 кредитов и на базе высшего профессионального образования, подтвержденного присвоением квалификации «бакалавр», составляет не менее 120 кредитов.

Трудоемкость ООП ВПО по очной форме обучения за учебный год равна не менее 60 кредитам.

Трудоемкость одного семестра равна не менее 30 кредитам (при двухсеместровом построении учебного процесса).

Один кредит эквивалентен 30 часам учебной работы студента (включая его аудиторную, самостоятельную работу и все виды аттестации).

Трудоемкость ООП по очно - заочной (вечерней) и заочной формам обучения, а также в случае сочетания различных форм обучения за учебный год составляет не менее 48 кредитов. Трудоемкость завершающего года обучения определяется с учетом необходимости обеспечения общей трудоемкости ООП.

### **3.4. Цели ООП ВПО по направлению подготовки магистрантов 530800 «Международные отношения» в области обучения и воспитания личности.**

3.4.1. В области обучения целью ООП ВПО по направлению подготовки 530800 – Международные отношения является подготовка магистров, способных осуществлять инновационную профессиональную деятельность в области управления, права, внешней политики, экономики, образования и науки, связи, информационных и коммуникационных технологий, средств массовой информации, издательства и полиграфии, предоставления консультаций по установлению и развитию международных отношений, путем развития в магистрантов универсальных и профессиональных компетенций, способствующих их социальной мобильности и функциональной устойчивости на рынке труда.

3.4.2. В области воспитания личности целью ООП ВПО по направлению подготовки 530800 «Международные отношения» является формирование социально-личностных качеств студентов, таких как: целеустремленность, организованность, трудолюбие, ответственность, гражданственность, коммуникативность, толерантность и повышение общей культуры.

### **3.5. Область профессиональной деятельности выпускников магистратуры направления «Международные отношения»**

Область профессиональной деятельности выпускников по направлению подготовки 530800 «Международные отношения» включает: различные сферы международно-политического, экономического, научно-технического, информационного, политико-правового, образовательного и культурного пространства мира, а также дипломатии и внешнеполитической деятельности Кыргызской Республики, стран Центральной Азии и международных связей со странами ближнего и дальнего зарубежья, в области которых

ведется подготовка магистров с учетом профессионального стандарта и отраслевых/секторальных рамок квалификаций.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций к требованиям квалификации работника;

### **3.6. Объекты профессиональной деятельности выпускников.**

Объектами профессиональной деятельности магистров по направлению подготовки **530800 «Международные отношения»** являются:

- научные исследования в области международных отношений научные проекты, методы исследования, экспертные заключения, отчеты;
- дипломатические, экономические и иные связи органов государственной власти и организаций сферы бизнеса с представителями зарубежных стран, регионов, организаций, проектов, программ, союзов, объединений;
- сотрудничество с международными финансово-экономическими организациями, агентствами, банками и установление экономических связей с зарубежными странами, регионами, союзами, объединениями;
- культурно-гуманитарное сотрудничество со странами ближнего и дальнего зарубежья;
- коммуникативно-информационные технологии в обеспечении внешнеполитических, внешнеэкономических и иных контактов, осуществление переговоров, переводов, переписки с зарубежными странами, регионами и организациями);
- СМИ, периодические издания и научно-популярная литература, освещающая общественно-политическую тематику;
- информационно-аналитическая информация и материалы;
- процесс обучения и воспитания, методы и технологии образования, учебно-методическая документация, обучающиеся.

### **3.7. Виды профессиональной деятельности выпускников:**

Выпускник направления **«Международные отношения»** выполняет следующие виды профильной деятельности международной сферы:

- дипломатическая;
- организационно-управленческая;
- научно-исследовательская;
- проектно/прогнозно-аналитическая;
- производственно-технологическая;
- педагогическая.

Конкретные виды профессиональной деятельности, к которым, в основном, готовится магистр, должны определять содержание его образовательной программы, разрабатываемой вузом на основании соответствующего профессионального стандарта совместно с заинтересованными работодателями.

### **3.8. Задачи профессиональной деятельности выпускников**

#### **• дипломатическая деятельность:**

- осуществление или управление процедурами двусторонних, или многосторонних отношений, обработка внешнеполитической информации, необходимой для продвижения во внутриведомственном использовании;
- подготовка и проведение переговоров, соглашений и других мероприятий в структурах внешней политики от имени и по поручению государства;
- подготовка документов в ведомствах, вовлеченных во внешнеполитическую сферу,

ведение секретарского дела в международных делегациях, ведение деловой переписки с зарубежными странами;

- мониторинг и анализ развития событий в принимающей стране, информирование и разъяснение внешней политики государства в стране пребывания;
- оказание государственных услуг гражданам государства, организация мероприятий по защите соотечественников, находящихся на территории другой страны, защита национальных интересов;

- **организационно-управленческая деятельность:**

- организация, планирование и контроль над деятельностью исполнительских групп, организаций, решающих профессиональные задачи, принятие управленческих решений в условиях различных ситуаций;
- создание внутренних коммуникаций и положительного психологического климата в организации, а также повышение профессионального и культурного уровня ее сотрудников;
- разработка стратегических планов развития, эффективного планирования ресурсов для достижения конечных целей в ведомствах и организациях, вовлеченных во внешнеполитическую сферу;
- подготовка и решение вопросов, касающихся процедур по установлению и развитию международных связей;
- организация и управление деятельностью экспертных/профессиональных групп/организаций, представление результатов их работы;
- организация социально-значимых общественно-политических аналитических обсуждений с целью их продвижения;

- **научно-исследовательская деятельность:**

- сбор, обработка, анализ, систематизация и обобщение научно-исследовательских работ с использованием современных достижений научного знания, техники и технологий, передового отечественного и зарубежного опыта в области международных отношений и смежных областях, по направлению исследований, выбор методов и средств решения практических задач с использованием инновационных подходов;
- разработка методик, рабочих планов и программ проведения научных исследований и перспективных инновационных разработок, подготовка отдельных заданий для исполнителей, научно-исследовательских отчетов, обзоров и публикаций по результатам выполненных исследований;
- обработка поступающей внешнеполитической информации в развитии международных взаимоотношений КР, подготовка и редактирование научных публикаций;
- подготовка международных, региональных научно-исследовательских конференций по международным отношениям, глобальной и национальной безопасности;

- **проектно/прогнозно-аналитическая деятельность:**

- разработка и продвижение международных проектов КР (в соответствии с должностными обязанностями);
- анализ, интерпретация, презентация комплексной информации по вопросам международных отношений и аргументов с точки зрения государственной внутренней и внешней политики для решения научных и практических задач; разработка и корректировка аналитической документации ведомственного значения;
- организация деятельности международных аналитических групп, проектов, где исследуются проблемы стран Евразии, ЦА и других регионов;
- предоставление проектно-аналитических, консультационных услуг по потребностям соответствующих организаций, профессиональных групп, движений, партий,

- лиц, действующих в международных сферах;
- профессиональное содействие в установлении международного сотрудничества, налаживание торгово-экономических, инвестиционных контактов, через продвижение национальных интересов;
    - **производственно-технологическая деятельность:**
      - подготовка и поиск необходимой информации по региональной и мировой политике и их распределение по отделам для обработки;
      - сбор и обработка информации в условиях информационной закрытости и искажения данных, анализ и обработка поступающей информации и материалов по международным отношениям с использованием цифровых технологий;
      - анализ и компоновка интернет - информации, поступающей от информационно-аналитических агентств, СМИ, периодических изданий, общественно-политических и международных организаций, бизнес структур, государственных органов, научно-популярной литературы относительно Кыргызской Республики и других стран;
    - **педагогическая деятельность:**
      - проектирование ГОС, образовательных программ и индивидуальных образовательных траекторий, программ учебных дисциплин и курсов на основе изучения научной и научно-методической литературы, а также собственных результатов исследований;
      - формирование профессионально-нравственных качеств и отношения с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся;
      - проектирование содержания новых дисциплин и элективных курсов для предпрофильной и профильной подготовки обучающихся, а также форм и методов контроля и различных видов контрольно-измерительных материалов;
      - организация учебного процесса с использованием новых подходов и инновационных образовательных и цифровых технологий в организациях профессионального образования, в рамках программ дополнительного образования детей и взрослых;
      - организация самостоятельной внеаудиторной работы слушателей и магистрантов, стимулирование их самостоятельной гражданской позиции, научно-исследовательской и практической деятельности в сфере международных отношений и смежных областях.

#### **4. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К УСЛОВИЯМ РЕАЛИЗАЦИИ ООП**

Общие требования к правам и обязанностям вуза при реализации ООП.

4.1.1. Высшие учебные заведения самостоятельно разрабатывают ООП по направлению подготовки. ООП разрабатывается на основе соответствующего ГОС ВПО по направлению **530800 «Международные отношения»** Кыргызской Республики и утверждается Ученым советом вуза.

Вузы обязаны не реже одного раза в 5 лет обновлять ООП с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы, придерживаясь рекомендаций по обеспечению гарантии качества образования в вузе, заключающихся:

- в разработке стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников;
- в мониторинге, периодическом рецензировании образовательных программ;
- в разработке объективных процедур оценки уровня знаний и умений студентов, компетенций выпускников на основе четких согласованных критериев;
- в обеспечении качества и компетентности преподавательского состава;
- в обеспечении достаточными ресурсами всех реализуемых образовательных программ, контроле эффективности их использования, в том числе путем опроса обучаемых;



- в регулярном проведении самообследования по согласованным критериям для оценки своей деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными учреждениями;
- в информировании общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

4.1.2. Оценка качества подготовки выпускников должна включать их текущую, промежуточную и итоговую государственную аттестацию. Для аттестации выпускников на соответствие их персональных достижений поэтапным или конечным требованиям соответствующей ООП создаются базы оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и др., позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Базы оценочных средств разрабатываются и утверждаются вузом.

Требования к аттестации студентов и выпускников, содержанию, объему и структуре магистерских диссертаций определяются вузом с учетом Положения об итоговой государственной аттестации выпускников вузов.

4.1.3. При разработке ООП должны быть определены возможности вуза в формировании социально-личностных компетенций выпускников (например, компетенций социального взаимодействия, самоорганизации и самоуправления, системно-деятельного характера). Вуз обязан сформировать социокультурную среду, создать условия, необходимые для всестороннего развития личности;

Вуз обязан способствовать развитию социально-воспитательного компонента учебного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие студентов в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов, научных студенческих обществ;

4.1.4. ООП вуза должна содержать дисциплины по выбору студента. Порядок формирования дисциплин по выбору студента устанавливает ученый совет вуза;

4.1.5. Вуз обязан обеспечить студентам реальную возможность участвовать в формировании своей программы обучения;

4.1.6. Вуз обязан ознакомить студентов с их правами и обязанностями при формировании ООП, разъяснить, что избранные студентами дисциплины становятся для них обязательными, а их суммарная трудоемкость не должна быть меньше, чем это предусмотрено учебным планом.

## 5. ТРЕБОВАНИЯ К ООП ПОДГОТОВКИ МАГИСТРОВ

### 5.1. Требования к результатам освоения ООП подготовки магистров

Выпускник по направлению подготовки **530800 “Международные отношения”** с присвоением квалификации «магистр» в соответствии с целями основной образовательной программы и задачами профессиональной деятельности, указанными в п.п. 3.4. и 3.8. настоящего ГОС ВПО, должен обладать следующими компетенциями:

#### **А) Универсальными:**

##### **а) универсальными:**

##### **общенаучными (ОК):**

- **ОК-1.** Способен анализировать и решать стратегические задачи, направленные на развитие ценностей гражданского демократического общества, обеспечение социальной справедливости, решение мировоззренческих, социально и лично значимых проблем на основе междисциплинарных и инновационных подходов;

##### **инструментальными (ИК):**

- **ИК-1.** Способен вести профессиональные дискуссии на уровне профильных и смежных отраслей на одном из иностранных языков;

- **ИК-3.** Способен производить новые знания с использованием информационных технологий и больших данных для применения в инновационной и научной деятельности;

**социально-личностными и общекультурными (СЛК):**

- **СЛК-1.** Способен организовать деятельность экспертных/ профессиональных групп/ организаций для достижения целей;

**Б) Профессиональными (ПК):**

**- дипломатическая деятельность:**

**ПК-1.** Способен выстраивать профессиональную коммуникацию на государственном языке и на иностранных языках на основе применения информационных и коммуникативных технологий, организовывать и проводить переговоры, соглашения и другие мероприятия в структурах внешней политики в области правового регулирования внешнеполитических ведомств, концепций внешней политики и национальной безопасности КР;

**ПК-2.** Способен готовить проекты законов, положений и политических установок, связанных с дипломатической работой в рамках законодательства государства, установленных двусторонних и многосторонних соглашений, норм международного права, составлять документы в ведомствах, вовлеченных во внешнеполитическую сферу, вести секретарское дело в международных делегациях, вести деловую переписку с зарубежными странами, соблюдая нормы дипломатического и делового протокола и этикета, в том числе национального;

**ПК-3.** Способен проводить критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, обрабатывать внешнеполитическую информацию для продвижения во внутриведомственном использовании и выработать необходимую стратегию действий с учетом внешней политики государства и требований национальной безопасности;

**ПК-4.** Способен проводить мониторинг и анализ развития событий в принимающей стране, планировать и проводить мероприятия по информированию и разъяснению внешней политики государства, проводить мероприятия по предоставлению государственных услуг гражданам государства, по защите соотечественников, находящихся на территории другой страны, по защите национальных интересов;

**- организационно-административная деятельность:**

**ПК-5.** Способен организовать работу исполнителей/организации, находить и принимать управленческие решения в области организации и нормирования труда, осуществлять обязанности сотрудников учреждений системы МИД КР, международных организаций, неправительственных организаций, системы органов государственной власти и управления Кыргызской Республики;

**ПК-6.** Способен планировать и оценивать стратегические групповые показатели, проводить мониторинг и оценку деятельности организации, анализировать и оценивать условия и последствия, принимаемых организационно-управленческих практических рекомендаций в решении задачи или проблемы, в том числе в непредвиденных ситуациях;

**ПК-7.** Способен вести работу с учетом организационно-правовых основ управленческой и предпринимательской деятельности, технологии управления персоналом предприятия или организации, мотивов поведения и способов развития делового поведения персонала, методики эффективной организации работы предприятий и организаций;

**ПК-8.** Способен вести диалог, рабочую переписку, переговоры на иностранных языках в рамках уровня поставленных профессиональных задач, используя навыки владения политически корректной устной и письменной речью в рамках профессиональной тематики на кыргызском/русском и иностранных языках;

**- научно-исследовательская деятельность:**

**ПК-9.** Способен формулировать, ставить задачи исследования, готовить задания для исполнителей/групп исполнителей, выбирать методы исследования (модифицировать суще-

ствующие, разрабатывать новые методы), исходя из задач конкретного исследования, интерпретировать и представлять результаты научных исследований, научно-исследовательских отчетов, обзоров и публикаций, а также составлять практические рекомендации по использованию результатов исследований на основе отслеживания за динамикой международной безопасности и понимания их влияния на национальную безопасность КР, ориентируясь в сложных механизмах многосторонней дипломатии, дипломатического протокола и этикета стран ЦА, СНГ, других региональных объединений;

**ПК-10** - Способен применять цифровые технологии и структуру глобальных процессов научно-технологических инноваций при проведении научных исследований, обрабатывать, систематизировать, обобщать и анализировать результаты научных исследований в сфере профессиональной деятельности, в междисциплинарных областях путем применения комплекса исследовательских методов, инновационных подходов для решения конкретных научно-исследовательских и практических задач;

**ПК-11.** Способен обрабатывать поступающую внешнеполитическую информации в развитии международных взаимоотношений КР, готовить и редактировать научные публикации, организовывать международные, региональные научно-исследовательские конференции по международным отношениям, глобальной и национальной безопасности;

**- проектно/прогнозно-аналитическая деятельность:**

**ПК-12.** Способен разрабатывать и управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла на основе критического анализа и оценки конкретной международной ситуации и проблемы, касающиеся международных отношений и дипломатии;

**ПК-13.** Способен в государственных интересах планировать и организовывать работу проектной группы, в том числе интернациональной по составу, с учетом международной практики, факторов экономической эффективности международной деятельности;

**ПК-14.** Способен управлять информацией с использованием прикладных программ деловой сферы деятельности, анализировать проблемы и находить компромиссные решения в условиях неопределенности;

**ПК-15.** Способен вести работу на основе маркетинга и производственного менеджмента, инноваций, структуры инновационного цикла и характеристики его стадий, вопросов проектирования и экономического обоснования инновационного бизнеса, разрабатывать структуру и порядок бизнес-плана, стратегию управления риском предприятий и организаций отрасли, методов и модели управления инновационным процессом;

**- производственно-аналитическая деятельность:**

**ПК-16.** Способен определить стратегии аналитического исследования, наметить долгосрочные и среднесрочные планы деятельности и оценки рисков, использовать большие базы данных для решения профессиональных вопросов;

**ПК-17.** Способен обрабатывать и использовать информацию в условиях информационной закрытости и искажения данных, обрабатывать интернет – материалы, большую базу данных, информацию, поступающую от информационно-аналитических агентств, СМИ, периодических общественно-политических изданий, научно-популярной литературы, политических организаций, международных организаций, бизнес-структур, государственных органов;

**- педагогическая деятельность:**

**ПК-18.** Способен проектировать ГОС, образовательные программы и индивидуальные образовательные траектории, программы учебных дисциплин и курсов на основе изучения научной, технической, научно-методической литературы и собственных результатов исследований в соответствии с требованиями национальной рамки квалификаций, профессиональных стандартов и ГОС;

**ПК-19.** Способен планировать, организовать и управлять учебными занятиями и научно-

исследовательской работой, использовать методы отбора материала для ассистирования, преподавания и исследования, использовать образовательные и цифровые технологии, приемы и методы воспитания, принципы управления процессом обучения в образовательных организациях;

**ПК-20.** Способен формировать профессионально-нравственные качества и отношения с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся, с учётом особенностей традиционной педагогики, современных парадигм в образовании, ориентируясь в мировых экономических, экологических, демографических, миграционных процессах, понимая механизмы взаимовлияния планетарной среды, мировой экономики и мировой политики.

При разработке образовательной программы подготовки магистра все универсальные компетенции, а также профессиональные компетенции, отнесенные к тем видам профессиональной деятельности, на которые ориентирована данная программа, включатся в набор требуемых результатов обучения программы. В процессе подготовки обучающийся может приобрести другие (специальные профессиональные) компетенции, связанные с конкретным профилем его подготовки.

Профиль определяется дополнительными специальными профессиональными компетенциями в количестве не более 5 наименований и определяется вузом самостоятельно. Перечень профилей утверждается УМО. Перечни дополнительных компетенций определяются на основании национальной рамки квалификаций, отраслевых/секторальных рамок квалификаций и профессиональных стандартов (при наличии).

## 5.2 Требования к структуре ООП подготовки магистров

Структура ООП подготовки магистров по направлению 530800 «Международные отношения» включает следующие блоки:

- Блок 1 Дисциплины (модули);
- Блок 2 Практика;
- Блок 3 Государственная итоговая аттестация.

**Таблица 5.1 – «Структура ООП подготовки магистров».**

Структура ООП подготовки магистров		Объем ООП подготовки
Блок 1	Дисциплины (модули)	
	I. Общенаучный цикл	20-30
	II. Профессиональный цикл	40-60
	Итого	60-90
Блок 2	Практика	20-40
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	10-20
Объем ООП подготовки магистров		120

Вуз разрабатывает ООП подготовки магистров в соответствии с требованиями ГОС и несет ответственность за достижение результатов обучения в соответствии с национальной рамкой квалификаций.

Набор дисциплин (модулей) и их трудоемкость, которые относятся к каждому блоку ООП подготовки магистров, вуз определяет самостоятельно в установленном для блока объеме, с учетом требований к результатам ее освоения, в виде совокупности результатов обучения, предусмотренных национальной рамкой квалификаций.

5.2.1. Блок 2 «Практика» включает учебную практику (ознакомительная, технологическая, научно-исследовательская работа) и производственную (проектная, эксплуатационная, педагогическая, научно-исследовательская работа) практику.

Вуз вправе выбрать один или несколько типов практики, также может установить дополнительный тип практики в пределах установленных кредитов.

5.2.2. Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» включает подготовку к сдаче и сдачу государственных экзаменов, выполнение и защиту выпускной квалификационной работы (если вуз включил выпускную квалификационную работу в состав итоговой государственной аттестации).

5.2.3. В рамках ООП подготовки магистров выделяется обязательная и элективная часть.

К обязательной части ООП подготовки магистров относятся дисциплины и практики, обеспечивающие формирование общенаучных, универсальных, социально-личностных, общекультурных и профессиональных компетенций, с учетом уровней национальной рамки квалификаций.

Объем обязательной части, без учета объема государственной аттестации, должен составлять не более 50% общего объема ООП подготовки магистров.

В элективной части ООП подготовки магистров студенты могут выбрать дисциплины по соответствующему направлению, также допускается выбор дисциплин из ООП подготовки магистров других направлений.

5.2.4. Вуз должен предоставлять лицам с ограниченными возможностями здоровья (по их заявлению) возможность обучения по ООП подготовки магистров, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и, при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

### **5.3. Требования к условиям реализации ООП подготовки магистров**

#### **5.3.1. Кадровое обеспечение учебного процесса**

Реализация основной образовательной программы подготовки магистров должна обеспечиваться квалифицированными педагогическими кадрами, имеющими ученые степени кандидата или доктора наук, PhD, т. е. 60% от общего количества дисциплин должны вести имеющие ученую степень.

Общее руководство научным содержанием и образовательной частью магистерской программы должно осуществляться профессором или доктором наук; один профессор или доктор наук может осуществлять подобное руководство не более чем двумя магистерскими диссертациями по решению ученого совета вуза. Руководство магистерскими диссертациями может осуществляться кандидатами и докторами наук, имеющими ученое звание доцента или профессора.

Непосредственное руководство магистрантами осуществляется научными руководителями, имеющими ученую степень и (или) ученое звание или практический опыт руководящей работы в данной области; один научный руководитель может руководить не более чем 3 студентами-магистрантами (определяется ученым советом вуза).

#### **5.3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного процесса**

Реализация основных образовательных программ подготовки магистров должна обеспечиваться доступом каждого студента к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ООП.

Для студентов должна быть обеспечена возможность оперативного обмена информацией с отечественными и зарубежными вузами, предприятиями и организациями.

Образовательная программа вуза должна включать лабораторные практикумы и практические занятия (*определяются с учетом формируемых компетенций*).

Должен быть обеспечен доступ к электронным ресурсам библиотечного фонда не менее 10 журналов, публикующие результаты научных исследований и инноваций в соответствующих областях профессиональной деятельности (по профилю подготовки).

При использовании электронных изданий вуз должен обеспечить каждого магистранта для выполнения исследовательской и самостоятельных работ рабочим местом в компьютерном классе с выходом в Интернет в соответствии с объемом изучаемых дисциплин.

**Список рекомендуемых ссылок университетов, партнеров:**

<i>Порталы по СНГ:</i>	<i>Зарубежные порталы:</i>
1. МГУ им. Ломоносова <a href="http://www.msu.ru">http:// www.msu.ru</a>	1. Экс-Марсель - 3, Франция <a href="https://www.univ-amu.fr">https://www.univ-amu.fr</a>
2. МГИМО <a href="http://www.mgimo.ru">http://www.mgimo.ru</a>	2. Вашингтонский университет, США <a href="https://www.washington.edu">https://www.washington.edu</a>
3. МГЛУ <a href="http://www.linguanet.ru">http://www.linguanet.ru</a>	3. Университет Коимбра, Португалия <a href="https://www.uc.pt">https://www.uc.pt</a>
4. РУДН <a href="http://www.rudn.ru">http://www.rudn.ru</a>	4. Университет Бордо, Франция <a href="https://www.u-bordeaux.fr">https://www.u-bordeaux.fr</a>
5. СПбГУ <a href="http://www.spgu.ru">http://www.spgu.ru</a>	5. Университет Кентукки, США <a href="https://www.uky.edu">https://www.uky.edu</a>
6. Томский Гос. Университет <a href="http://www.tsu.ru">http://www.tsu.ru</a>	6. Университет Джонса Хопкинса, США <a href="http://www.jhu.edu">http://www.jhu.edu</a>
	7. Вашингтонский Университет, Сиэтл <a href="http://seattleu.edu">http://seattleu.edu</a>
	8. Синьцзянский Педагогический Университет, Китай <a href="https://www.xju.edu.cn">https://www.xju.edu.cn</a>
	9. Кокушиканский Университет, Токио Япония <a href="https://www.kokushikan.ac.jp">https://www.kokushikan.ac.jp</a>
	10. Токийский Университет Международных отношений, Токио <a href="https://www.u-tokyo.ac.jp">https://www.u-tokyo.ac.jp</a>
	11. Шанхайский Университет Политических наук и Права <a href="http://en.shu.edu.cn">http://en.shu.edu.cn</a>

**5.3.3. Материально-техническое обеспечение учебного процесса.**

Вуз, реализующий ООП подготовки магистра, должен располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работы студентов, предусмотренных учебным планом вуза, соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам, устойчивыми связями с научно-исследовательскими структурами, организациями, предприятиями, предоставляющими

базу для обеспечения эффективной научно-практической подготовки магистров.

Минимально необходимый для реализации магистерской программы перечень материально-технического обеспечения включает в себя:

- учебные аудитории для проведения лекционных, практических и семинарских занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами (интерактивными досками, проектором, компьютером, доступом к сети Интернет и др.);
- помещения (классы), оборудованные компьютерной техникой с выходом в Интернет для подключения к электронной информационно-образовательной среде вуза, локальным и глобальным учебным информационным сетям и ресурсам;
- учебную библиотеку, учебно-методические кабинеты с читальным залом и электронной информационной системой;
- учебно-исследовательские лаборатории, укомплектованные необходимыми техническими средствами (компьютерами, проектором, принтером, интерактивной доской и др.), доступом к сети Интернет, лицензионными компьютерными статистическим пакетами обработки и анализа данных;
- помещения для проведения культурно-образовательных, досуговых и внеучебных мероприятий;
- залы и площадки для проведения физкультурно-спортивных занятий и мероприятий;
- наличие столовой и медпункта;
- другие требования с учетом специфики реализуемой ООП подготовки магистров, и индивидуальных потребностей магистрантов.

Вуз должен иметь электронную информационно-образовательную среду. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде вуза из любой точки, в которой имеется доступ к сети интернет.

Электронная информационно-образовательная среда вуза должна обеспечивать:

- доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к учебным планам, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей);
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети Интернет;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы;
- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;
- и другие формы сетевых работ, необходимых для реализации программы магистратуры.

Вуз должен быть обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения для автоматизации учебно-образовательного процесса.

#### **5.3.4. Оценка качества подготовки выпускников.**

Высшее учебное заведение обязано обеспечить гарантию качества подготовки, в том числе путем:

- разработки стратегии по обеспечению качества подготовки выпускников с привлечением представителей работодателей;
- мониторинга, периодического рецензирования образовательных программ;

- разработки объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;
- обеспечения компетентности преподавательского состава;
- регулярного проведения самооценки по согласованным критериям для оценки своей деятельности (стратегии) и сопоставления с другими образовательными учреждениями с привлечением представителей работодателей;
- информирования общественности, работодателей о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

Оценка качества освоения ООП магистратуры должна включать текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и итоговую государственную аттестацию выпускников.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся по каждой дисциплине, разрабатываются вузом самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первого месяца обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП магистратуры (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций. Фонды оценочных средств разрабатываются и утверждаются вузом.

Фонды оценочных средств должны быть полными и адекватными отображениями ГОС ВПО по данному направлению подготовки, соответствовать целям и задачам ООП магистратуры и её учебному плану. Они призваны обеспечивать оценку качества общекультурных и профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником.

При разработке оценочных средств для контроля качества изучения модулей, дисциплин, прохождения практик должны учитываться все виды связей между включенными в них знаниями, умениями, навыками, позволяющими установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности.

При проектировании оценочных средств необходимо предусматривать оценку способности обучающихся к творческой деятельности, их готовности вести поиск решения новых задач, связанных с недостаточностью конкретных специальных знаний и отсутствием общепринятых алгоритмов профессионального поведения.

Помимо индивидуальных должны использоваться групповые и коллективные оценочные методы: рецензирование студентами работ друг друга; оппонирование студентами рефератов, проектов, дипломных, исследовательских работ; экспертные оценки группами, состоящими из студентов, преподавателей и работодателей.

Обучающимся, представителям работодателей должна быть предоставлена возможность оценки содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также работы отдельных преподавателей.

Вузom должны быть созданы условия для максимального приближения системы оценивания и контроля компетенций магистров к условиям их будущей профессиональной деятельности. С этой целью кроме преподавателей конкретной дисциплины в качестве внешних экспертов должны активно использоваться работодатели (представители заинтересованных предприятий, организаций, НИИ, фирм), преподаватели, читающие смежные дисциплины.

Итоговая государственная аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников ГОС ВПО.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку к сдаче и сдачу государственных экзаменов, выполнение и защиту выпускной квалификационной работы (ес-



ли вуз включил выпускную квалификационную работу в состав итоговой государственной аттестации).

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы, а также требования к государственному экзамену определяются высшим учебным заведением.

Магистерской диссертация в соответствии с ООП магистратуры выполняется в виде магистерской диссертации в период прохождения практики и выполнения научно-исследовательской работы и представляет собой самостоятельную и логически завершенную выпускную квалификационную работу, связанную с решением задач того вида (видов) деятельности, к которым готовится магистр.

Тематика магистерских диссертационных работ должна быть направлена на решение профессиональных задач:

- анализ накопленной и текущей международной информации, статистических данных с использованием современной телекоммуникационной техники;
- разработку новых направлений международной деятельности КР и проблематики новых тенденций развития современной системы международных отношений;
- на разработку сценариев и рекомендаций относительно перспектив развития современных международных отношений и места в них КР.

При выполнении магистерской диссертации, обучающиеся должны показать свою способность и умение, опираясь на полученные углубленные знания, умения, а также сформированные общекультурные и профессиональные компетенции; самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специализированную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

Программа государственных экзаменов разрабатывается вузами самостоятельно. Для объективной оценки компетенций выпускника тематика экзаменационных вопросов и заданий должна быть комплексной и соответствовать избранным разделам из различных учебных циклов, формирующих конкретные компетенции.

#### **Составители:**

**Темиров Б.К., Председатель УМО при МОН КР, проректор по учебной работе КНУ им. Ж. Баласагына, доктор физико-математических наук, профессор;**

#### **Члены УМО:**

**Бейбутова Р.А., декан ФМОиВ КНУ им. Ж. Баласагына, руководитель секции УМО, канд. филол. н., доцент;**

**Дононбаев А.Д., профессор КРСУ им. Б. Ельцина, д. полит. н., заслужен. работник образ. КР;**

**Курманов З.К., профессор ДА МИД КР, д. ист. наук, заслужен. работник образ. КР;**

**Кыскараева Г.У., советник I класса, МИД КР, канд. фил. н., проф.**

**Каблуков Е.Н., профессор ДА МИД КР, Чрезвычайный и Полномочный Посланник КР;**

**Исмаилова Б.М.**, доцент КНУ им. Ж. Баласагына, PhD;

**Турсункулова Б.**, доцент АУЦА, канд. полит. наук.

**Чолпонкулова А.О.**, канд. юр.н., доцент, председатель ОФ «Карьерный посол».