



Некоммерческое образовательное учреждение
Учебно-научно-производственный комплекс
«Международный университет Кыргызстана»

Система менеджмента качества
Учебно-методический комплекс дисциплины «Деловой иностранный язык»
Кафедра «Лингвистика»

**НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
УЧЕБНО-НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ КОМПЛЕКС
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ КЫРГЫЗСТАНА»**

Кафедра «Лингвистика»

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебно-
административной работе
к.ю.н. доц., Карабалаева С.Б.

«09» 10 2023г.

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ КОМПЛЕКС ДИСЦИПЛИНЫ

«Деловой иностранный язык»

основной образовательной программы
по направлению **531100 Лингвистика**

квалификация выпускника: **магистр**

Бишкек 2023



Содержание

1. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
1.1. Пояснительная записка	5
1.2. Рекомендуемые образовательные технологии.....	7
1.3. Объем дисциплины и виды учебной работы	7
1.4. Структура дисциплины	8
1.4.1. Тематический план изучения дисциплины (по семестрам).....	8
1.4.2. Организация самостоятельной работы магистрантов	12
1.4.3. Оценочные средства контроля успеваемости	14
1.4.4. Политика курса и критерии оценивания.....	14
1.4.5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	15
1.4.6. Материально-техническое обеспечение дисциплины.....	16
2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ	16
2.1 Конспекты лекций.....	16
2.2. Разработка практических/семинарских/лабораторных занятий	26
3. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ УКАЗАНИЯ ДЛЯ МАГИСТРАНТОВ	33
4. ГЛОССАРИЙ.....	36
5. СПРАВОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ И ПРИЛОЖЕНИЯ	40



Некоммерческое образовательное учреждение
Учебно-научно-производственный комплекс
«Международный университет Кыргызстана»

Система менеджмента качества
Учебно-методический комплекс дисциплины «Деловой иностранный язык»
Кафедра «Лингвистика»

**Некоммерческое образовательное учреждение
Учебно-научно-производственный комплекс
«Международный университет Кыргызстана»**

Кафедра «Лингвистики»

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебно-
административной работе
к.ю.н. доц., Карабалаева С.Б.

С.Б.
«09» 10 20__ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Деловой иностранный язык»

основной образовательной программы
по направлению **531100 Лингвистика**

квалификация выпускника: **магистр**

Очная форма обучения

Курс	2
Семестр	3, 4
Экзамен (семестр)	3, 4
Всего кредитов по учебному плану	6
Всего часов по учебному плану	180

Разработчик рабочей программы:

Ст. преп. Джумаева М.М.

Рассмотрена и утверждена на заседании
кафедры «Лингвистика»

Протокол № 2 от « 6 » октября 2023г.

Заведующая кафедрой Тургунова Г.А.

Г.А. Тургунова (подпись)

Бишкек 2023



Некоммерческое образовательное учреждение
Учебно-научно-производственный комплекс
«Международный университет Кыргызстана»

Система менеджмента качества
Учебно-методический комплекс дисциплины «Деловой иностранный язык»
Кафедра «Лингвистика»

Рабочая программа по дисциплине «Деловой иностранный язык»
разработана в соответствии с требованиями ГОС ВПО по направлению 531100
«Лингвистика»

Рабочая программа согласована с УМО УНПК «МУК»
Заведующий УМО Намырова К.Дж.

« 09 » 10 20__ г.

Рабочая программа согласована с директором научной библиотеки НОУ
УНПК «МУК»

Директор научной библиотеки Асанова Ж.Ш.

« 09 » 10 20__ г.

Внешняя рецензия дана ___ Кыргызско-Турецкий Университет
«Манас» _____ к.ф.н., доц. Калиева К.А. ___

(место работы, должность, ученая степень, ученое звание, Ф.И.О.)

« ___ » _____ 20__ г. (рецензия прилагается)



1. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Пояснительная записка

Миссия НОУ УНПК "МУК" – подготовка международно-признанных, свободно мыслящих специалистов, открытых для перемен, способных трансформировать знания в ценности на благо развития общества.

Аннотация учебной дисциплины

Дисциплина «Деловой иностранный язык» предназначена для слушателей, обучающихся по направлениям, связанным с языком и международной коммуникацией. В настоящее время изучение данной дисциплины приобретает все большую актуальность. Это связано с тем, что в последнее время активно расширяется круг делового общения между странами. Причины введения данного курса заключается в необходимости совершенствовать знания английского языка в сфере деловой коммуникации. Изучение данной дисциплины тесно связано с такими дисциплинами, как практика устной и письменной речи и лингво-страноведение. Особенность данной учебной дисциплины обусловлена тем, что язык бизнеса имеет свою характерную терминологию, специфические словосочетания, а также свою стилистику.

Целью дисциплины является формирование у магистрантов лингвистической и коммуникативной компетенции, которые предусматривают способность воспринимать и порождать иноязычную речь и осуществлять свое языковое и речевое поведение в соответствии с особенностями устного и письменного делового общения.

Задачи курса:

- воспринимать разговорный и письменный английский язык деловой коммуникации;
- обладать способностью ситуативного и оперативного переключения с одной тематики на другую;
- обладать способностью к правильному лексическому и фонетическому оформлению неподготовленных высказываний как в структуре диалога, так и в самостоятельной монологической речи;
- обладать навыками понимания и воспроизведения коммуникативных текстов и диалогов, характерных для языка делового общения;
- понимать и различать предполагаемых скрытых значений в текстах;
- расширить общую лингвистическую компетентность, способствующую формированию активной личности и ее быстрой адаптации к новым экономическим условиям и деловым отношениям;
- уметь выстраивать собственную коммуникативную стратегию и тактику поведения с требованиями деловой ситуации с применением ключевых понятий и терминов, отражающих основные аспекты управления бизнесом.

Место дисциплины в структуре ООП (пререквизиты, постреквизиты) –