



Некоммерческое образовательное учреждение
Учебно-научно-производственный комплекс
«Международный университет Кыргызстана»

Система менеджмента качества
Программа учебной практики
Кафедра «Регионоведение»

**НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
УЧЕБНО-НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ КОМПЛЕКС
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ КЫРГЫЗСТАНА»**

Кафедра «Регионоведение»

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебно-
административной работе
к.ю.н., доц. Осмонбаева К.М.

К.М. Осмонбаева
« 10 » января 2024 г.

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

основной образовательной программы по направлению 531500
«Регионоведение»
квалификация выпускника: бакалавр

Очная форма обучения

Курс: 2

Семестр: 4

Всего кредитов по учебному плану: 4

Бишкек 2024



Некоммерческое образовательное учреждение
Учебно-научно-производственный комплекс
«Международный университет Кыргызстана»

Система менеджмента качества
Программа учебной практики
Кафедра «Регионоведение»

Программа «Учебной практики» разработана в соответствии с требованиями ГОС ВПО, ООП ВПО по направлению 531500 «Регионоведение»

Программа практики разработана:

Руководитель практики:  доц. Кошоева Ч.М.

Рассмотрена и утверждена на заседании кафедры «Регионоведение»

Протокол №6 от «08» января 2024 г.

Заведующая кафедрой  Джаныбекова З.А.

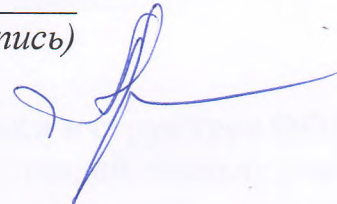
Программа учебной практики согласована с ДМиК УНПК «МУК»

Директор ДМиК: Халилова М.В.

(Ф.И.О.)

(подпись)

« 9 » января 2024 г.





1. Цели учебной практики

Целью проведения практики является:

- закрепление, развитие и совершенствование первичных теоретических знаний, полученных студентами в процессе обучения на 1-2 курсе;
- ознакомление со структурой и содержанием образовательного процесса в вузе и на кафедре, с требованиями к подготовке к учебным занятиям, организацией и проведением НИР,
- формирование профессиональной этики регионоведа.

Задачи учебной практики

Задачами учебной практики являются:

- получение первичных профессиональных умений и навыков под руководством наиболее опытных преподавателей кафедры;
- проверка и закрепление полученных теоретических знаний;
- профессиональная ориентация студентов, формирование у них полного представления о своей профессии;
- ознакомление с нормативно-правовыми актами, приказами, распоряжениями, указаниями и инструкциями, регламентирующими деятельность высших учебных заведений;
- ознакомление со структурой высших учебных заведений;
- формирование общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, необходимых в сфере регионоведения.

2. Место предквалификационной практики в структуре ООП

Учебная практика студентов является составной частью учебного процесса, входит в раздел «Б5 Практика и (или) научно-исследовательская работа» Государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 531500 «Регионоведение» и проводится в соответствии с утвержденными рабочими учебными планами и графиком учебного процесса.

Пререквизиты практики:

Введение в регионоведение

Этика делового общения

История культуры, литературы и религии изучаемого региона

Экономика и география изучаемого региона

Постреквизиты практики:

Производственная практика

Предквалификационная практика



3. Формы проведения:

Учебная практика проводится стационарно и дискретно, путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени.

Способ проведения учебной практики – стационарный.

4. Место и время проведения учебной практики

Учебная практика студентов проводится на 2 курсе очной формы обучения. Студенты направляются на практику на основании приказа ректора НОУ УНПК МУК. Периоды проведения учебной практики ежегодно включаются в учебно-производственные планы направления подготовки и графики учебного процесса. Учебная практика проводится на базе кафедры «Регионоведение» Факультета «Восточного кампуса» НОУ УНПК «МУК».

5. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения учебной практики

Обучение бакалавров и планируемые результаты при прохождении практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы, направлены на освоение компетенций, определенных государственным образовательным стандартом высшего образования по направлению подготовки 531500 Регионоведение (квалификация «бакалавр»).

После прохождения учебной практики обучающийся должен обладать следующими компетенциями:

социально-личностными компетенциями (СЛК)

СЛК-1. Способен обеспечить достижение целей в профессиональной деятельности отдельных лиц или групп;

профессиональными (ПК):


- организационно-коммуникационная деятельность:

ПК-1. Способен планировать и управлять деятельностью и профессиональным развитием группы или малого коллектива исполнителей для достижения производственно-практических целей;

В результате прохождения практики обучающийся должен приобрести следующие практические навыки, умения:

Будет знать лингвострановедческую специфику, необходимую для коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранных языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

Будет понимать закономерности формирования и развития коллектива, особенности группового и индивидуального поведения;

	Некоммерческое образовательное учреждение Учебно-научно-производственный комплекс «Международный университет Кыргызстана»
	Система менеджмента качества Программа учебной практики Кафедра «Регионоведение»

Будет способен использовать полученные знания и умения в практической деятельности;

Будет способен осуществлять выработку практических навыков подготовки к отдельным занятиям (лекциям, семинарам);

Будет способен анализировать и обобщить основы самоорганизации, принципы самообразования;

Будет способен синтезировать полученный теоретический и эмпирический материал при составлении историографического обзора рассматриваемой проблемы;

Будет способен оценивать социально значимые коммуникативные нормы, этнические, конфессиональные и культурные различия.

6. Структура и содержание предквалификационной практики

Общая трудоемкость предквалификационной практики составляет 4 кредита, 120 часов, 2 недели, проводится на 2 курсе в 4 семестре.

№ п/п	Наименование раздела практики	Содержание раздела	Форма текущего контроля	Трудоемкость в часах
1	Подготовительный этап	а) Участие в установочной конференции по практике на кафедре б) Инструктаж по прохождению учебной практики, раздача дневников в) Ознакомление с техникой безопасности г) Ознакомление со структурными подразделениями УНПК «МУК» д) Подготовка плана-задания на практику е) Консультация у руководителя практики по вопросам эффективного прохождения практики	Консультация по заполнению дневника, календарного графика, индивидуального задания на практику	20 часов



2	Основной этап	<p>а) выполнение индивидуальных заданий в соответствии с видами деятельности, изученными на предыдущем этапе</p> <p>б) исследование особенностей подготовки специалистов регионоведов на кафедре «Регионоведение» НОУ УНПК «МУК», анализ профилей направления как объектов профессиональной деятельности</p> <p>в) обобщение и систематизация полученной информации по различным аспектам работы кафедры «Регионоведение», факультета «Восточного кампуса»</p> <p>г) наблюдение, сбор, обработка и систематизация фактического и документального материала</p>	<p>Индивидуальные консультации</p> <p>Периодическое посещение руководителем практики объектов, закрепленных для проведения практики</p> <p>Периодическая проверка заполнения дневника, выполнения письменного задания</p> <p>Проверка выполнения мероприятий плана-задания</p>	80 часов
3	Заключительный этап	<p>а) обработка и анализ полученного в результате практики материала</p> <p>б) подготовка отчетной документации по практике руководителю практики</p> <p>в) самопроверка и корректировка письменного отчета по практике</p> <p>г) защита отчета по производственной практике</p>	<p>Проверка дневника практики, отчета в письменном виде</p> <p>Экзамен оценкой</p>	20 часов
	Итого			120 часов



7. Формы отчетности по практике:

8.1. Подготовка отчета по учебной практике и его защита на итоговой конференции.

Аттестация по итогам практики предусматривает составление и заполнение дневника, отчета о проделанной работе, его защиту и получение экзамена. При заполнении дневника и написании отчета полезно учитывать, что каждый пункт может быть самостоятельной проблемой, подчеркивающей важность выбора бакалавром направления подготовки «Регионоведение» и овладения основными теоретическими знаниями, практическими умениями и навыками в этой области.

В состав материалов практики должны быть включены следующие документы:

- Письменный отчет студента о прохождении практики (*приложение № 1*).
- Другие документы, собранные студентом во время прохождения практики (по желанию).

Материалы практики должны быть представлены студентом на кафедру в течение двух недель после окончания прохождения практики.

8.2. Составление отчета по учебной практике

В отчете излагаются: порядок и сроки прохождения практики, краткое описание структуры и деятельности организации, основных нормативных документов, регламентирующих ее деятельность, перечень основных работ и мероприятий, проведенных в период практики, перечень документов, с которыми работал (составлял) практикант, анализ примеров и ситуаций, возникших в период практики.

В отчете необходимо указать место и время прохождения практики, описание выполняемых видов работ по отдельным разделам программы практики, отчет должен содержать собственные выводы и наблюдения, собственные оценки, как положительных сторон, так и недостатков в работе представительных и исполнительных органов, отмеченных во время прохождения практики. В отчете следует указать, какие затруднения возникли у студента при прохождении практики; особое внимание необходимо уделить анализу практического применения новых положений законодательства; указать, как проходила практика, какую пользу она принесла; высказать пожелания по совершенствованию организации практики.

Отчет должен содержать отношение студента к изученным материалам, к той деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и государственных и иных органов, с которой он познакомился, показать какие навыки он приобрел в процессе прохождения практики.



По желанию к отчету прилагаются копии документов, которые составлял или в составлении которых принимал участие студент.

Отчет подписывается студентом, визируется руководителем практики от кафедры Регионоведение НОУ УНПК МУК и сдается на защиту.

8. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов на учебной практике

Осуществляется свободный доступ практикантов к библиотечным фондам, базам данных, учебно-методическим материалам НОУ УНПК «МУК» (кафедры «Регионоведение») по содержанию соответствующих программ практики. Практиканты обеспечиваются необходимым комплектом методических материалов (индивидуальное задание, программа практики, дневники и др.) Руководителем практики от учебного подразделения (кафедры) даются методические рекомендации по прохождению практики, написанию отчёта, требованиям, предъявляемым к промежуточной аттестации (экзамену). Практика сопровождается тематическими консультациями, проводимыми руководителем индивидуально с обучающимся.

9. Учебно-методическое и информационное обеспечение предквалификационной практики

Основная литература

1. Барыгин И.Н. Регионоведение: Учебник для студентов вузов / И.Н. Барыгин. – М.: Аспект Пресс, 2007. – 399 с.
2. ГОС ВПО по направлению «Регионоведение»
3. Учебный план по направлению «Регионоведение»
4. Программа учебной практики бакалавров по направлению «Регионоведение»

Дополнительная литература

Электронная библиотечная система «Университетская библиотека – online»
www.biblioclub.ru

[http:// www.iglib.ru](http://www.iglib.ru) Интернет-библиотека образовательных изданий.

Институт геополитики профессора Дергачёва. Аналитический и образовательный портал <http://www.dergachev.ru/book-7-2/>

Журнал социологии и социальной антропологии / <http://www.jourssa.ru/>

Ойкумена. Регионоведческие исследования <http://www.ojkum.ru/>

Журнал «Азия и Африка сегодня» <http://asiaafrica.ru/ru/>

Журнал «Восток» <http://vostokoriens.ru/>

Журнал «Вестник МГИМО» <http://www.vestnik.mgimo.ru/>

Электронный журнал «Китай» <http://www.kitaichina.com>

Электронный журнал БРИКС <http://www.bricsmagazine.com/ru>

Электронные информационные ресурсы и справочные системы:

<http://e.lanbook.ru>



<http://www.knigafund.ru>

<http://www.book.ru>

<http://www.biblioclub.ru>

<http://rucont.ru>

<http://znanium.com>

10. Материально-техническая база необходимая для проведения практики:


НОУ УНПК «МУК» располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение учебной практики: аудитории, отвечающие требованиям санитарной, пожарной и иной безопасности, оборудованные компьютерной техникой с соответствующим программным обеспечением.

11. Критерии оценки

«Отлично» - Обучающиеся представили отчёт по практике в полном объёме и в полном соответствии с предъявляемыми к нему требованиями; подтвердили теоретические знания в рамках требований программы практики; выполнили программу практики в полном объёме; продемонстрировали полученные практические навыки в рамках требований программы практики; свободно ориентируются в деятельности объекта прохождения практики; закрепили на практике полученные теоретические знания в рамках участка прохождения практики; показали готовность к обобщению и интерпретации полученных во время прохождения практики сведений.

«Хорошо» - Студенты представили отчёт по практике в полном объёме и в полном соответствии с предъявляемыми к нему требованиями; подтвердили теоретические знания в рамках требований программы практики; выполнили программу практики в полном объёме; продемонстрировали полученные практические навыки в рамках требований программы практики; ориентируются в деятельности объекта прохождения практики, однако с некоторой долей неуверенности дают описание организации и работы объекта прохождения практики, испытывают затруднения в оценке их эффективности. Незначительные замечания от руководителя практики, а работа обучающегося оценена на «хорошо». Отчет по практике представлен в срок, однако имеются несущественные замечания, некоторые документы не подписаны или заверены недолжным образом.

«Удовлетворительно» - Комплект документов о прохождении практики полный, но некоторые документы не подписаны или заверены недолжным образом. Цель практики выполнена частично: недостаточно отработаны и применены на практике полученные профессиональные компетенции.

	Некоммерческое образовательное учреждение Учебно-научно-производственный комплекс «Международный университет Кыргызстана»
	Система менеджмента качества Программа учебной практики Кафедра «Регионоведение»

Высказаны критические замечания от руководителя от организации, а работа обучающегося оценена на «удовлетворительно». Обучающийся отвечал неполно, неуверенно прокомментировал отчет по практике. Отчет по практике представлен в срок, однако имеются существенные замечания, что свидетельствует о недостаточной сформированности у обучающегося надлежащих компетенций.

«Неудовлетворительно» - Студенты не представили отчёт по практике в полном объёме и в полном соответствии с предъявляемыми к нему требованиями; не выполнили программу практики в полном объёме; не закрепили на практике полученные теоретические знания в рамках участка прохождения практики. Цель практики выполнена эпизодически: не отработаны или некачественно применены на практике профессиональные компетенции. Высказаны серьёзные замечания от руководителя организации, а работа обучающегося оценена на «неудовлетворительно». Обучающийся удовлетворительно не ответил на вопросы руководителя от кафедры, принимающего отчет. Отчет по практике представлен в срок, однако является неполным, что свидетельствует о несформированности у обучающегося надлежащих компетенций.



Некоммерческое образовательное учреждение
Учебно-научно-производственный комплекс
«Международный университет Кыргызстана»

Система менеджмента качества
Программа учебной практики
Кафедра «Регионоведение»

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.

ОТЧЕТ О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ СТУДЕНТА(КИ) _____ КУРСА _____ ГРУППЫ ФИО (полностью) _____

Я проходил(а) практику в (название организации), в (департамент, отдел, управление, другое структурное подразделение)
с _____ по _____ 20__ года.

Руководитель практики от кафедры Регионоведение НОУ УНПК МУК -
(должность, ФИО полностью).

Цель и задачи практики – (сформулировать).

На период практики от руководителя практики от кафедры Регионоведение НОУ УНПК МУК было получено следующее задание:

_____ ;
_____ .

За время прохождения учебной практики выполнены следующие задания:

Например: закреплены имеющиеся и приобретены новые знания и навыки при работе с учебным, учебно-методическим и нормативным материалом; и.т.д.

Кроме того, в процессе прохождения практики (указать то, что выполнено, но не зафиксировано в задании прохождения практики):

_____ ;
_____ .

Студент:

_____ / _____
" ____ " _____ 20__ г.

Руководитель практики
от кафедры Регионоведение _____