



Некоммерческое образовательное учреждение  
Учебно-научно-производственный комплекс  
«Международный университет Кыргызстана»

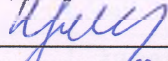
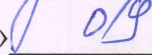
Система менеджмента качества  
План работы эдвайзера по направлению 531100 «Лингвистика»  
Кафедра «Лингвистика»

**Некоммерческое образовательное учреждение  
Учебно-научно-производственный комплекс  
«Международный университет Кыргызстана»**

**Кафедра «Лингвистика»**

**«УТВЕРЖДАЮ»**

проректор по учебно-  
административной работе  
к.ю.н., доц. Осмонбаева К.М.

  
« 04 »  2024 г.

**План работы эдвайзера**

Направление: 531100 «Лингвистика»

План разработан: ст.преп. Бапалова Н.О. 

Рассмотрен и утвержден на заседании кафедры

Протокол № 1 от « 03 » 09 2024г.

Заведующая кафедрой «Лингвистика»

к.ф.н., доц. Тургунова Г.А. 

Бишкек 2024



Некоммерческое образовательное учреждение  
Учебно-научно-производственный комплекс  
«Международный университет Кыргызстана»

Система менеджмента качества  
План работы эдвайзера по направлению 531100 «Лингвистика»  
Кафедра «Лингвистика»

№	Основное содержание работы	Срок проведения	Ответственные
<b>1. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА</b>			
1.1	Ведение журнала куратора	В течение учебного года	Эдвайзер Зав.кафедры
1.2.	Содействие в организации мероприятий по посвящению в первокурсники «День знаний»	Сентябрь	Эдвайзер Зав.кафедры
1.3.	Экскурсия по институту	Сентябрь	Эдвайзер Зав.кафедры
1.4.	Содействие в организации ознакомления студентов с правилами техники безопасности	Сентябрь	Эдвайзер Зав.кафедры
1.5.	Информирование студентов о правилах внутреннего распорядке в университете	Сентябрь	Эдвайзер Зав.кафедры
1.6.	Помощь в организации прохождения медосмотра студентам I курса	Сентябрь-октябрь	Эдвайзер Зав.кафедры
1.7.	<ul style="list-style-type: none"><li>– Проведение бесед в группах (примерная тематика):</li><li>– об организации самостоятельной работы студента;</li><li>– об учебном режиме и организации;</li><li>– как работать с учебной и научной литературой, пользоваться библиографическим каталогом;</li><li>– как составлять конспект лекции;</li><li>– о правилах поведения во время проведения массовых мероприятий</li></ul>	Сентябрь-ноябрь	Эдвайзер Зав.кафедры



Некоммерческое образовательное учреждение  
Учебно-научно-производственный комплекс  
«Международный университет Кыргызстана»

Система менеджмента качества  
План работы эдвайзера по направлению 531100 «Лингвистика»  
Кафедра «Лингвистика»

1.8.	Знакомство студентов с историей университета, факультетов и кафедр	Ноябрь	Эдвайзер Зав.кафедры
1.9	Содействие в организации благотворительных акций	Декабрь	Эдвайзер Зав.кафедры
1.10.	Проведение бесед с первокурсниками по вопросам учебной дисциплины, успеваемости.	Ежемесячно	Эдвайзер
<b>2. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА</b>			
2.1.	Подготовка стенгазет (плакатов) к выставкам-конкурсам: <ul style="list-style-type: none"><li>– о культуре разных народов;</li><li>– к празднику Хэллоуин;</li><li>– к празднику «Merry Christmas»</li><li>– о пропаганде здорового образа жизни, профилактике СПИДа;</li><li>– о пропаганде здорового образа жизни «Скажи наркотикам НЕТ!»;</li></ul>	Октябрь Декабрь	Эдвайзер Староста
2.2	<b>Провести информационно-воспитательные беседы по тематике:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– Социально-психологические аспекты студенческой жизни. Депрессия и способы борьбы с ней.</li><li>– К Международному Дню студентов и ко Дню прав человека: о правах студента и как реализовать свой потенциал в университете.</li><li>– Подведение итогов и анализ результатов зимней экзаменационной сессии</li><li>– Провести разъяснительную беседу с группами на темы:</li></ul>	Ежемесячно  Ноябрь  Декабрь- январь Февраль  Ежемесячно	Эдвайзер



Некоммерческое образовательное учреждение  
Учебно-научно-производственный комплекс  
«Международный университет Кыргызстана»

Система менеджмента качества  
План работы эдвайзера по направлению 531100 «Лингвистика»  
Кафедра «Лингвистика»

	<p>1) посещение занятий (без опозданий); 2) оплата контракта.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– Как стать успешным студентом - подготовка к летней сессии;</li><li>– Подготовка к учебной практике: информирование, контроль.</li><li>– Подведение итогов 2 семестра, анализ результатов учебного года. Впереди каникулы – об ответственности и безопасности</li></ul>	Май - июнь	
<b>3. УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА</b>			
3.1.	Отслеживание результатов сессии и оказание необходимой помощи первокурсникам	Ежемесячно	Эдвайзер Зав.кафедры
3.2.	Принимать корректирующие и предупреждающие действия по улучшению успеваемости и учебной дисциплины студентов курируемых групп	2 раза в семестр и по мере необходимости	Эдвайзер Зав.кафедры
3.3.	Отслеживание результатов сессии и оказание необходимой помощи	Ежемесячно	Эдвайзер Зав.кафедры