



Некоммерческое образовательное учреждение  
Учебно-научно-производственный комплекс  
«Международный университет Кыргызстана»

Система менеджмента качества  
Положение о Департаменте образования НОУ УНПК «МУК»

**«УТВЕРЖДАЮ»**

Ректор НОУ УНПК «МУК»,

к.т.н., профессор

 Савченко Е.Ю.

«21» 09 2021г.

Протокол Ученого Совета

№ 72 от «21» сентября 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ДЕПАРТАМЕНТЕ ОБРАЗОВАНИЯ**

**НЕКОММЕРЧЕСКОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
УЧЕБНО-НАУЧНО-ПРОИЗВОДСТВЕННОГО КОМПЛЕКСА  
«МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ КЫРГЫЗСТАНА»  
СМК П-3.1.5.- 2021**

БИШКЕК - 2021



Некоммерческое образовательное учреждение  
Учебно-научно-производственный комплекс  
«Международный университет Кыргызстана»

Система менеджмента качества  
Положение о Департаменте образования НОУ УНПК «МУК»

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок деятельности Департамент образования Некоммерческого образовательного учреждения Учебно-научно-производственного комплекса «Международный университет Кыргызстана» (далее – Департамент образования НОУ УНПК «МУК»), являющегося управленческим структурным подразделением НОУ УНПК «МУК».

В своей деятельности Департамент образования руководствуется законодательством Кыргызской Республики в области образования, государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования (далее - ГОС ВПО), государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее - ГОС СПО), Трудовым кодексом Кыргызской Республики, Уставом НОУ УНПК «МУК», решениями Ученого совета НОУ УНПК «МУК», приказами, распоряжениями и указаниями ректора НОУ УНПК «МУК», Первого проректора НОУ УНПК «МУК», Правилами внутреннего распорядка НОУ УНПК «МУК», настоящим Положением и иными локальными актами НОУ УНПК «МУК».

1.2. Департамент образования имеет круглую негербовую печать со своим наименованием и указанием принадлежности к НОУ УНПК «МУК».

1.3. Почтовый адрес Департамента образования: Кыргызская Республика, 720005, г. Бишкек, ул. Л. Толстого, 17а/1.

1.4. Место нахождения Департамента образования: Кыргызская Республика, 720005, г. Бишкек, ул. Л. Толстого, 17а/1.

## 2. Назначение Департамента образования

2.1. Департамент образования осуществляет организацию, координацию, модернизацию и оптимизацию образовательной деятельности в УНПК «МУК» в рамках реализации образовательных программ высшего образования, высшего профессионального образования, среднего профессионального образования, дополнительного образования.

## 3. Основные задачи Департамента образования

3.1. Деятельность Департамента образования направлена на осуществление следующих задач:

- определение политики и целей НОУ УНПК «МУК» в области качества образования;
- координирование вопросов лицензирования образовательной деятельности, аккредитации и профессионально-общественной аккредитации основных образовательных программ;



- изучение и внедрение лучших отечественных и мировых практик в области современных образовательных технологий, форм и методов обучения, направленных на обеспечение высокого качества высшего и дополнительного образования, вносить предложения по развитию системы образования в НОУ УНПК «МУК»;
- планирование и координация работы структурных подразделений по организации образовательного процесса и контроль качества реализации основных образовательных программ;
- разработка и актуализация нормативно-методической документации для осуществления образовательной деятельности НОУ УНПК «МУК»;
- стандартизация процессов образовательной деятельности университета с целью обеспечения высокого качества образования в НОУ УНПК «МУК»;
- проведение контрольно-оценочных мероприятий основных структурных подразделений НОУ УНПК «МУК»;
- ведение систематического мониторинга состояния образования, осуществление контроля выполнения подразделениями НОУ УНПК «МУК» лицензионных требований и аккредитационных показателей в процессе реализации образовательных программ;
- организация, диагностирование и совершенствование системы менеджмента качества НОУ УНПК «МУК» по основным направлениям его деятельности;
- подготовка и представление практических рекомендаций по повышению эффективности и результативности учебной и учебно-методической работы в НОУ УНПК «МУК»;
- повышение профессиональной компетентности научно-педагогических работников и работников Департамента образования;
- обеспечение подготовки информационно-аналитических материалов по проблемам качества образования, организация и проведение мероприятия по их распространению.

#### **4. Функции Департамента образования**

4.1. В соответствии с назначением и задачами, указанными в разделе 2 и 3 настоящего Положения, на Департамент образования возложено выполнение следующих функций:

- реализация единой образовательной политики НОУ УНПК «МУК» в области образования,
- обеспечение внутривузовского контроля качества образования;
- обобщение и анализ результатов образовательной деятельности;
- определение новых перспективных направлений в области



Некоммерческое образовательное учреждение  
Учебно-научно-производственный комплекс  
«Международный университет Кыргызстана»

Система менеджмента качества  
Положение о Департаменте образования НОУ УНПК «МУК»

подготовки, переподготовки и повышения квалификации и научно-педагогических сотрудников;

- проведение мероприятий по совершенствованию организации и повышению качества образовательных программ, для обеспечения преемственности и взаимодействия образовательных программ различных уровней;
- изучение и использование передового отечественного и зарубежного опыта в области новых образовательных технологий в образовательном процессе;
- обобщение и распространение положительного опыта структурных подразделений Университета по организации образовательного процесса;
- осуществление комплексной оценки и мониторинг состояния учебно-методического обеспечения образовательного процесса в вузе;
- обеспечение преемственности работы структур Департамента образования и структурных подразделений Университета с целью повышения эффективности образовательного процесса;
- контроль за выполнением структурными подразделениями университета нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность вуза;
- оказание методической и практической помощи структурным подразделениям в организации образовательного процесса.


## 5. Организационная структура

5.1. Структура и штатная численность Департамента образования утверждаются приказом ректора университета с учетом специфики и объема работ. В состав Департамента образования входят:

- Сектор образования;
- Студенческий отдел.

5.2. Студенческий отдел возглавляется руководителем (заведующая отделом), который действует на основании настоящего Положения, положений о соответствующих отделах и назначаются на должность приказом ректора НОУ УНПК «МУК» по представлению директора Департамента образования по согласованию с первым проректором.

5.3. В сектор образования входит главный специалист и ведущий специалист по медицинскому направлению, которые действуют на основании настоящего Положения, положений о соответствующих отделах и назначаются на должность приказом ректора НОУ УНПК «МУК» по представлению

	Некоммерческое образовательное учреждение Учебно-научно-производственный комплекс «Международный университет Кыргызстана»
	Система менеджмента качества Положение о Департаменте образования НОУ УНПК «МУК»

директора Департамента образования по согласованию с первым проректором.

5.4. Штатное расписание Департамента образования разрабатывается первым проректором и утверждается ректором УНПК «МУК» в установленном порядке.

5.5. Трудовые отношения между работниками Департамента образования и НОУ УНПК «МУК» регулируются законодательством Кыргызской Республики о труде.

## 6. Управление подразделением

6.1. Общую координацию и контроль над деятельностью Департамента образования осуществляет Первый проректор НОУ УНПК «МУК». Непосредственное руководство Департаментом образования осуществляет директор Департамента образования, который назначается на должность и освобождается от должности приказом ректора НОУ УНПК «МУК» в соответствии с действующим законодательством.

6.2. В период отсутствия директора Департамента образования его обязанности исполняет лицо, назначенное приказом ректора.

6.3. Директор Департамента образования несет персональную ответственность за:

- результаты деятельности Департамента образования в соответствии с действующим законодательством Кыргызской Республики;
- своевременное и качественное выполнение задач, возложенных на Департамент образования;
- исполнение своих должностных обязанностей в соответствии с действующим законодательством и локальными актами НОУ УНПК «МУК»;
- последствия принимаемых им решений, сохранность и эффективное использование имущества;
- соблюдение работниками Департамента образования Правил внутреннего распорядка, техники безопасности, производственной санитарии и мер пожарной безопасности в пределах локальных нормативных актов НОУ УНПК «МУК»;
- сохранность сведений конфиденциального характера, разглашение которых может нанести ущерб интересам Университета.

6.4. Департамент образования ведет документацию и представляет планы работы и отчеты, иную информацию о своей деятельности в установленном порядке.



## **7. Работники Департамента образования. Порядок работы, оплата труда, права, обязанности и ответственность**

7.1. Работники Департамента образования принимаются на работу на условиях трудового договора, по представлению директора Департамента образования, согласованного с Первым проректором.

7.2. Деятельность, квалификационные требования, права, обязанности и ответственность за должностные нарушения работников Департамента образования определяются функциональными должностными инструкциями.


7.3. Должностной оклад устанавливается в соответствии с формой и системой оплаты труда, принятой в НОУ УНПК «МУК». Оплата труда работников Департамента образования может включать в себя выплаты стимулирующего характера, доплаты, надбавки, устанавливаемые приказами ректора УНПК «МУК».

7.4. Продолжительность и распорядок рабочего дня, порядок предоставления выходных дней, отпусков и другие вопросы трудовой деятельности работников Департамента образования регулируются действующим законодательством Кыргызской Республики, Правилами внутреннего распорядка НОУ УНПК «МУК» и иными локальными актами УНПК «МУК».

7.5. Работники Департамента образования имеют право:

- участвовать в учебно-методических конференциях, семинарах, совещаниях;
- участвовать на семинарах и иных учебно-методических мероприятиях по вопросам деятельности Департамента образования с целью повышения квалификации работников;
- принимать участие в плановых и внеплановых проверках структурных подразделений университета по согласованию с курирующим проректором;
- пользоваться услугами библиотеки, компьютерного центра, информационных фондов учебных и научных подразделений университета, а также услугами социально-бытовых, медицинских и других структурных подразделений университета;
- обращаться с предложениями, жалобами, заявлениями, получать ответы на свои обращения;
- на материальное и финансовое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- на реализацию других прав, предусмотренных трудовым законодательством Кыргызской Республики, Уставом Университета и соответствующими должностными инструкциями.

7.6. Работники Департамента образования обязаны:

	<p>Некоммерческое образовательное учреждение Учебно-научно-производственный комплекс «Международный университет Кыргызстана»</p>
	<p>Система менеджмента качества Положение о Департаменте образования НОУ УНПК «МУК»</p>

- сохранять конфиденциальность сведений, содержащихся в документах Департамента образования;
- совершенствовать и развивать деятельность НОУ УНПК «МУК», обеспечиваемую Департаментом образования;
- качественно и в полном объеме выполнять возложенные на них задачи и функции;
- выполнять решения Ученого совета, приказы, поручения ректора, проректоров, директора Департамента образования, начальника отдела в установленные сроки;
- обеспечивать сохранность документов, компьютерной базы данных и материальных ценностей, закрепленных за Департаментом образования.

7.7. Работники Департамента образования несут ответственность за разглашение охраняемой законом тайны (служебной, коммерческой, экономической, разглашение персональных данных работников) в соответствии с законодательством Кыргызской Республики.

## **8. Делопроизводство Департамента образования**

8.1. Делопроизводство в Департаменте образования ведется в соответствии с номенклатурой дел НОУ УНПК «МУК» и Инструкцией по делопроизводству.

8.2. Департамент образования получает копии регламентов, положение, приказов, распоряжений по вопросам организации образовательного процесса в вузе.

## **9. Взаимодействие с другими подразделениями**


9.1. Департамент образования взаимодействует со структурными подразделениями НОУ УНПК «МУК», учебными кампусами в рамках различных форм по вопросам деятельности Департамента образования, если это необходимо для решения задач и функций, возложенных на Департамент образования.

## **10. Внесение изменений**

10.1. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путём подготовки проекта положения в новой редакции директором Департамента образования.

## **11. Рассылка**

11.1. Настоящее положение подлежит обязательной рассылке, которую

	Некоммерческое образовательное учреждение Учебно-научно-производственный комплекс «Международный университет Кыргызстана»
	Система менеджмента качества Положение о Департаменте образования НОУ УНПК «МУК»

осуществляет Департамент образования в порядке, определенном Инструкцией по делопроизводству.

11.2. Настоящее положение размещается на веб-сайте Департамента образования веб-портала НОУ УНПК «МУК».

## **12. Регистрация и хранение**

12.1. Настоящее положение регистрируется в отделе кадров НОУ УНПК «МУК». Оригинальный экземпляр настоящего положения хранится в отделе кадров до замены его новым вариантом. Заверенная копия настоящего положения хранятся в составе документов организационного характера Департамента образования.

## **13. Порядок создания, ликвидации, реорганизации и переименования**

13.1. Департамент образования создается, ликвидируется, реорганизуется и переименовывается приказом ректора НОУ УНПК «МУК».






Некоммерческое образовательное учреждение  
Учебно-научно-производственный комплекс  
«Международный университет Кыргызстана»

Система менеджмента качества  
Положение о Департаменте образования НОУ УНПК «МУК»

## Приложение 1

### Лист согласования:

Первый проректор НОУ УНПК «МУК»		Дооталиева А.С.
Начальник отдела кадров		Абдрахманова А.Т.
Директор департамента образования		Ибраева А.Т.



Некоммерческое образовательное учреждение  
Учебно-научно-производственный комплекс  
«Международный университет Кыргызстана»  
Система менеджмента качества  
Положение о Департаменте образования НОУ УНПК «МУК»

## Приложение 2

### Лист регистрации изменений

№ п/п	Документ (приказ, распоряжение и др. с указанием номера и даты), в котором отражены изменения	Подпись	Расшифровка подписи