| | |
|---|---|
| | Некоммерческое образовательное учреждение<br>Учебно-научно-производственный комплекс<br>«Международный университет Кыргызстана» |
| | Система менеджмента качества<br>План работы куратора по направлению 531100 «Лингвистика»<br>Кафедра «Лингвистика» |

**«Кыргызстан эл аралык университети»**
**Окуу-илимий-өндүрүштүк комплекси**
**Коммерциялык эмес билим берүү мекемеси**

**«Лингвистика» кафедрасы**

**«БЕКИТЕМИН»**
Окуу-административдик иштер
боюнча проректор,
ю.и.к., доц. Осмонбаева К. М.
_____
«17» 09 2026-ж.

**Эдвайзердин иш планы**

**Багыты**: 531100 «Лингвистика» (4-курс)
**Планды иштеп чыккан**: PhD, доц. м.а. Бапаева А. Ө. _____
«КЭУ» ОИӨК КЭМ «Лингвистика» кафедрасынын жыйынында каралып, бекитилди. Протокол № 1 «17» сентября 2026-ж.
«Лингвистика» кафедрасынын башчысы,
ф.и.д., доц. Тургунова Г.А. _____

**Бишкек 2026**

| | |
|---|---|
| | **Некоммерческое образовательное учреждение**<br>**Учебно-научно-производственный комплекс**<br>**«Международный университет Кыргызстана»** |
| | **Система менеджмента качества**<br>**План работы куратора по направлению 531100 «Лингвистика»**<br>**Кафедра «Лингвистика»** |

| № | Иш | Аткаруу мөөнөтү | Жооптуу |
|---|---|---|---|
| | **1. УЮШТУРУУ ИШТЕРИ** | | |
| 1.1 | Студенттерге университеттин ички тартип эрежелери жана бүтүрүүчү жылдын өзгөчөлүктөрү тууралуу маалымат берүү. | Сентябрь | Эдвайзер |
| 1.2 | 4-курстун профилдик дисциплиналары боюнча студенттердин СӨИ тапшырмаларын реферат, презентация жана эссе түрүндө аткаруусун жана тапшыруусун көзөмөлдөө. | Окуу жылы ичинде | Кафедра ПО курамы, эдвайзер |
| 1.3 | Бүтүрүүчү квалификациялык иштердин (БКИ) темаларын бөлүштүрүүгө, жазуу графиктерин түзүүгө жана илимий жетекчилерди бекитүүгө уюштуруучулук көмөк көрсөтүү. | Сентябрь - Октябрь | Эдвайзер, кафедра башчысы, илимий жетекчилер |
| 1.4 | 8-семестрдеги квалификация алдындагы практиканы даярдоо, өтүү жана отчет түзүү боюнча маалымат берүү. | Февраль - Март | Жооптуу адис, эдвайзер |
| 1.5 | Бүтүрүүчү квалификациялык иштерди (БКИ) жазуу, алдын ала коргоо жана акыркы коргоо процесстерин көзөмөлдөө. | Апрель - Июнь | Илимий жетекчилер, каф. башчысы, эдвайзер |
| 1.6 | Студенттеринин окуу тартиби, жетишүүсү жана сабактарга катышуусу боюнча маек өткөрүү. | Ай сайын | Эдвайзер |
| 1.7 | Отчеттук документтерди даярдоо жана деканатка тапшыруу. | Январь | Эдвайзер |
| | **2. ТАРБИЯ ИШТЕРИ** | | |
| 2.1. | Төмөнкү темалар боюнча маалыматтык-тарбиялык саат өткөрүү:<br>-Студенттик жашоонун социалдык-психологиялык аспектилери. Депрессия жана аны менен күрөшүү жолдору. | Ноябрь | Эдвайзер |
| 2.2 | Финансылык жана окуу тартиби боюнча түшүндүрүү иштерин жүргүзүү (келишим акысын өз убагында төлөө, сабактарга кечикпей катышуу). | Ай сайын | Эдвайзер |
| 2.3 | Кышкы сынак сессиясынын жыйынтыктарын талдоо, академиялык карыздарды жоюу. | Январь - Февраль | Эдвайзер, кафедра башчысы |
| 2.3 | Жыйынтыктоочу мамлекеттик аттестацияга жана эмгек рыногуна чыгууга даярдануу. | Май | Эдвайзер |
| | **3. ОКУУТУУ-ТАРБИЯ ИШТЕРИ** | | |
| 3.1 | 4-курстун студенттерин кафедранын илимий клубуна мүчөлүккө тартуу, кафедралык жана кафедралар аралык иш-чараларды уюштурууга жана өткөрүүгө көмөктөшүү. | Окуу жылы ичинде | Эдвайзер |
| 3.2 | 4-курстун студенттеринин “Stylistic Devices in Ancient and Medieval Texts” деген темадагы Студенттик илимий-практикалык мини-конференцияга катышуусун даярдоо, жетекчилик кылуу жана координациялоо. | Кафедранын графигине ылайык | Кафедра ПО курамы, эдвайзер |
| 3.3 | Студенттерди “Медиалингвистика боюнча воркшоп-хакатон” конкурсуна катыштыруу | Октябрь | Эдвайзер |
| 3.4 | Студенттерди «Пересечение параллелей: Как восточноазиатская классика отражает современные вызовы Кыргызстана?» аттуу тегерек столго катыштыруу | Ноябрь | Кафедра ПО курамы |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 3.5 | Студенттерди лингвистикалык багыттагы профилдик ЖОЖ, республикалык жана эл аралык форумдарга, олимпиадаларга, тренингдерге жана курстарга катыштыруу. | Окуу жылы ичинде | Эдвайзер |
| 3.6 | Бүтүрүүчүлөрдү окуудан тышкаркы илимий-коомдук иштерге, уюмдардагы ыктыярчылыкка катыштыруу (Active volunteers, КР Аялдар конгресси). | Окуу жылы ичинде | Эдвайзер |
| 3.7 | Студенттердин окууда жетишүүсүн көзөмөлдөө, академиялык көрсөткүчтөрүн жогорулатуу боюнча чара көрүү. | Ай сайын | Эдвайзер, кафедра башчысы |
| 3.8 | Студенттердин окуу тартибин жакшыртуу боюнча иш-аракет көрүү (тобокел тобундагы студенттер менен жекече иш алып баруу). | Семестрде 2 жолу / зарылчылыкка жараша | Эдвайзер, кафедра башчысы |

«Лингвистика» кафедрасынын башчысы ф.и.д., доц. Тургунова Г.А. _____

4-курс эдвайзери PhD, доц. м.а. Бапаева А. Ө. _____